

## **Privacybeleid Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland**

Binnen de Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (hierna “de BSGR”) wordt veel gewerkt met persoonsgegevens van burgers, medewerkers en (keten)partners. Persoonsgegevens worden voornamelijk verzameld door middel van basisregistraties, daarnaast wordt eventuele aanvullende informatie bij de burgers opgevraagd voor het goed uitvoeren van de publiekrechtelijke taken. De burger moet erop kunnen vertrouwen dat de BSGR zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaat. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatieve voorzieningen, globalisering en een overheid die steeds meer digitaal werkt stellen andere eisen aan de bescherming van gegevens en privacy. De BSGR is zich hiervan bewust en zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

Het bestuur en management spelen een cruciale rol bij het waarborgen van privacy. De BSGR geeft door middel van dit beleid een duidelijke richting aan privacy en laat zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft. Dit beleid is van toepassing op de gehele organisatie, alle processen, onderdelen, objecten en gegevensverzamelingen van de BSGR. Dit privacybeleid van de BSGR is in lijn met het algemene beleid van de BSGR en de relevante lokale, regionale, nationale en Europese wet- en regelgeving op het gebied van de privacy.

### *Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens*

De BSGR is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van het beleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming

### **Uitgangspunten**

De BSGR gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. De BSGR houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

#### *Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie*

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

#### *Grondslag en doelbinding*

De BSGR zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

#### *Dataminimalisatie*

De BSGR verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. De BSGR streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.

#### *Bewaartermijn*

Persoonsgegevens worden, met inachtneming van de archiefwet, niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om publiekrechtelijke taken goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.

#### *Integriteit en vertrouwelijkheid*

De BSGR gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel

waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt de BSGR voor passende beveiliging van persoonsgegevens. Deze beveiliging is vastgelegd in het ICT Beleid informatiebeveiliging BSGR.

#### *Delen met derden*

In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt de BSGR in een verwerkingsovereenkomst afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet. De BSGR ziet toe op naleving van deze afspraken.

#### *Subsidiariteit*

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokken burger zoveel mogelijk beperkt.

#### *Proportionaliteit*

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot de verwerking van het te dienen doel.

#### *Rechten van betrokkenen*

De BSGR honoreert, waar mogelijk, alle rechten van betrokkenen.

Dit privacy-beleid treedt in werking op 25 mei 2018. Het beleid wordt iedere twee jaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld en bekendgemaakt. De meest actuele versie van het beleid is te vinden op [www.BSGR.nl](http://www.BSGR.nl)

Aldus vastgesteld door het dagelijks bestuur van de BSGR op 29 maart 2018,

De directeur,

de voorzitter,

Mevrouw drs. E.T.M. van Kesteren

De heer dr. J.M. de Laat

## **Privacyreglement van de Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland**

In dit reglement laat de Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (hierna “De BSGR”) zien op welke manier zij dagelijks omgaat met persoonsgegevens en privacy, en wat er wettelijk wel en niet verantwoord is.

Privacy speelt een belangrijke rol in de relatie tussen de burger en de overheid en staat daarmee hoog op de bestuurlijke agenda. De BSGR heeft de verantwoordelijkheid over persoonsgegevens en gegevensuitwisseling op alle terreinen waar ze actief is. De BSGR is verplicht om zorgvuldig en veilig, proportioneel en betrouwbaar om te gaan met het verzamelen, bewaren en beheren van persoonsgegevens van burgers. Dat geldt voor taken op het gebied van basisadministraties, uitvoering Wet WOZ en belastingheffing en inning voor de deelnemende gemeenten en het deelnemende waterschap aan de BSGR. Goed en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens is een dagelijkse bezigheid van de BSGR. Het beschermen van de privacy is complex, en wordt steeds complexer door technologische ontwikkelingen, decentralisaties, grote uitdagingen op het terrein van veiligheid en nieuwe Europese wetgeving. Daarom vindt de BSGR het belangrijk om transparant te zijn over de manier waarop de BSGR met persoonsgegevens omgaat en de privacy waarborgt.

### **1. Wetgeving en definities**

Met ingang van 25 mei 2018 wordt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), welke op 25 mei 2016 in werking trad, samen met de uitvoeringswet, gehandhaafd. De AVG bouwt voort op de Wbp (welke voorheen van kracht was) en zorgt onder andere voor versterking en uitbreiding van de privacyrechten met meer verantwoordelijkheden voor organisaties.

De volgende begrippen worden in de AVG gebruikt (Artikel 4, AVG):

*Betrokkene:* De persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben. De betrokkene is degene van wie de gegevens worden verwerkt.

*Verwerker:* De persoon of organisatie die de persoonsgegevens verwerkt in opdracht van een andere persoon of organisatie.

*Persoonsgegevens:* Alle gegevens die gaan over mensen en waaraan je een mens als individu kunt herkennen. Het gaat hierbij niet alleen om vertrouwelijke gegevens, zoals over iemands gezondheid, maar om ieder gegeven dat te herleiden is tot een bepaald persoon (bijvoorbeeld; naam, adres, geboortedatum). Naast gewone persoonsgegevens kent de wet ook bijzondere persoonsgegevens. Dit zijn gegevens die gaan over gevoelige onderwerpen, zoals etnische achtergrond, politieke voorkeuren of het Burgerservicenummer (BSN).

*Gegevensbeschermingseffectbeoordeling:* Met een gegevensbeschermingseffectbeoordeling worden de effecten en risico's van de nieuwe of bestaande verwerkingen beoordeeld op de bescherming van de privacy. Dit heet ook wel een Privacy Impact Assessment (PIA).

*Verwerkingsverantwoordelijke:* Een persoon of instantie die alleen, of samen met een ander, het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

*Verwerking:* Een verwerking is alles wat je met een persoonsgegeven doet, zoals: vastleggen, bewaren, verzamelen, bij elkaar voegen, verstrekken aan een ander, en vernietigen.

### **2. Reikwijdte**

Dit reglement is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door alle bestuursorganen van de BSGR, oftewel: voor alle verwerkingen die binnen de BSGR plaatsvinden.

### **3. Verantwoordelijke**

Het dagelijks bestuur van de BSGR is verantwoordelijk voor de verwerkingen die door of namens de BSGR worden uitgevoerd.

#### **4. Verwerkingen (Artikel 4, AVG)**

De verwerking van persoonsgegevens is elke handeling of elk geheel van handelingen met persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde processen. In de AVG valt onder een verwerking:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen
- Bewaren, bijwerken en wijzigen
- Opvragen, raadplegen, gebruiken
- Verstrekken door middel van doorzending
- Verspreiding of enige andere vorm van ter beschikkingstellen
- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Uit deze opsomming blijkt dat alles wat je met een persoonsgegeven doet een verwerking is.

#### *Doeleinden (Artikel 5, AVG)*

Volgens de wet mogen persoonsgegevens alleen verzameld worden als daarvoor een doel is vastgesteld. Het doel moet uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn. De gegevens mogen niet voor andere doelen verwerkt worden (doelbinding).

#### *Rechtmatige grondslag (Artikel 6, AVG)*

De wet zegt dat er voor elke verwerking van persoonsgegevens een rechtmatige grondslag uit de wet van toepassing moet zijn. Dat betekent dat de verwerking alleen mag plaatsvinden:

- Om een verplichting na te komen die in de wet staat
- Voor de uitvoering van een overeenkomst waar de betrokkene onderdeel van was
- Om een ernstige bedreiging voor de gezondheid van de betrokkene te bestrijden
- Voor de goede vervulling van de wettelijke taken van de BSGR
- Wanneer de betrokkene toestemming heeft gegeven voor de specifieke verwerking

#### *Wijze van verwerking*

De hoofdregel van de verwerking van persoonsgegevens is dat het alleen toegestaan is in overeenstemming met de wet en op een zorgvuldige wijze. Persoonsgegevens worden zoveel mogelijk verzameld bij de betrokkene zelf. De wet gaat uit van subsidiariteit. Dit betekent dat verwerking alleen is toegestaan wanneer het doel niet op een andere manier kan worden bereikt.

In de wet wordt ook gesproken over proportionaliteit. Dit betekent dat persoonsgegevens alleen mogen worden verwerkt als dit in verhouding staat tot het doel. Wanneer met geen, of minder (belastende), persoonsgegevens hetzelfde doel bereikt kan worden moet daar altijd voor gekozen worden.

De BSGR verwerkt de meeste persoonsgegevens op grond van een wettelijke verplichting. De BSGR gebruikt bij de verwerking gegevens die beschikbaar zijn via basisregistraties. Op grond van de wet wordt ervan uitgegaan dat deze registraties juist zijn. Deze gegevens worden alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht. Daarnaast beveiligd de BSGR alle persoonsgegevens. Dit moet voorkomen dat de persoonsgegevens kunnen worden ingezien en/of gewijzigd door iemand die daar geen recht toe heeft. Hoe de BSGR dit doet staat in het informatiebeveiligingsbeleid van de BSGR en in een eventueel op te stellen aanvullend beveiligingsplan, specifiek opgesteld voor een proces of registratie.

#### *Doorgifte (Artikel 44 t/m 50, AVG)*

De BSGR geeft geen persoonsgegevens door met een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) of een internationale organisatie.

#### **5. Transparantie en communicatie**

##### *Wet openbaarheid van bestuur (Wob)*

Via de Wob (en straks wellicht de Wet Open Overheid) kan een verzoek om informatie ingediend worden bij de BSGR. Bij het verzoek bekijkt de BSGR altijd of het antwoord geen inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van burgers. In principe worden geen persoonsgegevens verstrekt.

### *Wet hergebruik van overheidsinformatie*

De Wet hergebruik van overheidsinformatie regelt het op verzoek verstrekken van overheidsinformatie voor hergebruik. Bij het verzoek bekijkt de BSGR altijd of het antwoord geen inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. In principe worden geen persoonsgegevens verstrekt.

### *Informatieplicht (Artikel 13,14, AVG)*

De BSGR informeert betrokkenen over het verwerken van persoonsgegevens. Wanneer betrokkenen gegevens aan de BSGR geven, worden zij op de hoogte gesteld van de manier waarop de BSGR met persoonsgegevens om zal gaan. Dit kan bijvoorbeeld via een formulier gebeuren. Vaak staat op de aanvraagformulieren vermeld welke gegevens zonder toestemming niet openbaar gemaakt zullen worden. De betrokkene wordt niet geïnformeerd als hij/zij al weet dat de BSGR persoonsgegevens van hem/haar verzamelt en verwerkt, en weet waarom en voor welk doel dat gebeurt.

### *Verwijdering*

De BSGR bewaart de persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de uitvoering van haar taken, of zoals vastgelegd in de Archiefwet. Wanneer er nog persoonsgegevens opgeslagen zijn die niet langer nodig zijn voor het bereiken van het doel worden deze zo snel mogelijk verwijderd. Dit houdt in dat deze gegevens vernietigd worden, of zo worden aangepast dat de informatie niet meer gebruikt kan worden om iemand te identificeren.

### *Rechten van betrokkenen (Artikel 13 t/m 20, AVG)*

De wet bepaalt niet alleen de plichten van degenen die de persoonsgegevens verwerken, maar bepaalt ook de rechten van de personen van wie de gegevens worden verwerkt. Deze rechten worden ook wel 'de rechten van betrokkenen' genoemd, en bestaan uit de volgende rechten:

- **Recht op informatie:** Betrokkenen hebben het recht om aan de BSGR te vragen of zijn/haar persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Inzagerecht:** Betrokkenen hebben de mogelijkheid om te controleren of, en op welke manier, zijn/haar gegevens worden verwerkt.
- **Correctierecht:** Als duidelijk wordt dat de gegevens niet kloppen, kan de betrokkene een verzoek indienen bij de instanties die de betreffende basisregistratie beheren om dit te corrigeren.
- **Recht van verzet:** Betrokkenen hebben het recht aan de BSGR te vragen om hun persoonsgegevens niet meer te gebruiken.
- **Recht om vergeten te worden:** In gevallen waar de betrokkene toestemming heeft gegeven om gegevens te verwerken, heeft de betrokkene het recht om de persoonsgegevens te laten verwijderen.
- **Recht op bezwaar:** Betrokkenen hebben het recht om bezwaar aan te maken tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens. De BSGR zal hieraan voldoen, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking, bijvoorbeeld in de vorm van het uitvoeren van wettelijke taken.

### *Indienen van verzoek*

Om gebruik te maken van voornoemde rechten kan de betrokkene een verzoek indienen. Dit verzoek kan zowel schriftelijk als via het contactformulier op de website worden ingediend. De BSGR heeft vier weken de tijd, vanaf de ontvangst van het verzoek, om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is. Binnen vier weken zal de BSGR beslissen wat er met het verzoek gaat gebeuren. Als het verzoek niet wordt opgevolgd is er de mogelijkheid om bezwaar te maken bij de BSGR, of een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Aan de hand van een verzoek kan de BSGR aanvullende informatie opvragen om zeker te zijn van de identiteit van de betrokkene.

## **6. Geautomatiseerde verwerkingen**

### *Profiling (Artikel 22, AVG)*

Van profiling is sprake wanneer er een geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt waarbij aan de hand van persoonsgegevens naar bepaalde persoonlijke aspecten van een persoon wordt gekeken om daarmee deze persoon te categoriseren en te analyseren, of om zaken te kunnen voorspellen. Voorbeelden van persoonlijke aspecten kunnen zijn: financiële situatie, interesses, gedrag of locatie.

Om profiling wat duidelijker te maken gebruiken we het volgende voorbeeld: Wanneer een bezoeker op de website van de BSGR naar een bepaalde dienst kijkt, mag de BSGR geen actie ondernemen om de dienst aan te bieden. De BSGR mag wel bekijken hoe vaak een bepaalde dienst bekeken is, maar dus niet specifiek gericht adverteren. Daarnaast geeft de wet aan dat er geen besluit mag worden genomen op basis van profiling.

De BSGR maakt geen gebruik van profiling, met uitzondering van het verwerken van verhuizingen en kwijtschelding. Wanneer een betrokkene verhuist, krijgt diegene automatisch een verminderingsbesluit. Daarnaast wordt er bij de verwerking van kwijtschelding gebruik gemaakt van profiling. Een betrokkene moet de BSGR toestemming geven om jaarlijks automatisch te laten toetsen of hij/zij in aanmerking komt voor kwijtschelding. Deze toestemming wordt aan betrokkene gevraagd bij de eerste keer dat betrokkene een verzoek om kwijtschelding indient.

### *Big data en tracking*

Door middel van Big data onderzoek en tracking mogen alleen gegevens verwerkt worden wanneer deze niet herleidbaar zijn tot een natuurlijk persoon. Daarnaast worden ze alleen verzameld voor onderzoek dat door, of namens, de BSGR of haar deelnemers wordt uitgevoerd. De verzamelde gegevens door Big data onderzoek en tracking zijn alleen de gegevens die door geautoriseerde personen zijn verzameld. Wanneer de gegevens worden omgezet in een dataset zal dataminimalisatie worden toegepast. Dit betekent dat alleen de data die echt nodig is voor het behalen van het doel gebruikt zullen worden. Daarnaast kunnen persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden, zodat zij niet herleidbaar zijn tot een persoon.

De BSGR maakt op dit moment geen gebruik van Big data en tracking, maar sluit niet uit dit in de toekomst wel te gaan doen. Wanneer er wel sprake is van Big data en tracking zal dit reglement aangepast worden. Wel verstrekt de BSGR gegevens aan haar deelnemers ten behoeve van Big data tracking op de punten zoals genoemd in het Besluit gegevensverstrekking.

## **7. Plichten van BSGR**

### *Register van verwerkingen (Artikel 30, AVG)*

De BSGR is verantwoordelijk voor het aanleggen van een register van alle verwerkingen waarvan de BSGR de verwerkingsverantwoordelijke is. Elk register bevat een beschrijving van wat er tijdens een verwerking plaatsvindt, en welke gegevens daarvoor worden gebruikt, namelijk:

- De naam en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke(n);
- De doelen van de verwerking;
- Een beschrijving van het soort persoonsgegevens en de daarbij horende betrokkenen;
- Een beschrijving van de ontvangers van de persoonsgegevens;
- Een beschrijving van het delen van persoonsgegevens aan een derde land of internationale organisatie;
- De termijnen waarin de verschillende persoonsgegevens moeten worden gewist;
- Een algemene beschrijving van de beveiligingsmaatregelen.

### *Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (Artikel 35, AVG)*

Met een gegevensbeschermingseffectbeoordeling worden de effecten en risico's van nieuwe of bestaande verwerkingen beoordeeld op de bescherming van de privacy. De BSGR voert deze uit wanneer er een geautomatiseerde verwerking of een grootschalige verwerking plaatsvindt. Dit geldt in het bijzonder bij verwerkingen waarbij nieuwe technologieën worden gebruikt.

### *Aanstellen van een Functionaris voor gegevensbescherming (FG) (Artikel 37 t/m 39, AVG)*

De BSGR heeft een FG aangesteld. De FG is betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens. De taken van de functionaris zijn informeren, adviseren, toezicht houden, bewustwording creëren, en optreden als contactpersoon naar de AP. Het is niet de bedoeling dat de functionaris de taken op het gebied van bescherming van de privacy van de organisatie overneemt. De afdelingen hebben hun eigen verantwoordelijkheid in het goed omgaan met privacygevoelige gegevens. Een (nieuwe) verwerking van persoonsgegevens wordt eerst aan de FG gemeld voordat de verwerking begint. De FG is verantwoordelijk voor het structureel toetsen van de implementatie en de uitvoering van de wettelijke eisen en geldende richtlijnen op het gebied van privacy.

Voor vragen over privacy of over dit reglement kunt u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de BSGR via het contactformulier op [www.bsgr.nl](http://www.bsgr.nl).

### *Datalekken (Artikel 33,34, AVG)*

Van een datalek is sprake indien persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens mogen hebben. Wanneer er een datalek heeft plaatsgevonden meldt de BSGR dit zonder onredelijke vertraging, uiterlijk 72 uur nadat er kennis van de inbreuk is vernomen aan de AP, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen. Als dit later dan 72 uur is, wordt er een motivering voor de vertraging bij de melding gevoegd. Het kan zijn dat de inbreuk een hoog risico met zich meebrengt voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. In dit geval meldt de BSGR dit aan de betrokkenen in eenvoudige en duidelijke taal. Om toekomstige datalekken te voorkomen worden geconstateerde datalekken geëvalueerd. Alle datalekken worden vastgelegd in een register.

### **Klacht**

Indien de BSGR een wettelijke verplichting niet nakomt kan de betrokkene een klacht indienen. Deze zal via de klachtenregeling van de BSGR worden behandeld. In gevallen waar het reglement niets over zegt, beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan van de BSGR.

### *Disclaimer:*

Dit product is een eenvoudige en begrijpbare vertaling van de huidige privacywetgeving en gebaseerd op de AVG. Vanzelfsprekend is de toepasbare wet- en regelgeving altijd leidend en kunnen er geen rechten ontleend worden aan dit document.