

8-maandsrapportage 2022



Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Analyse financieel resultaat tot en met augustus 2022	3
2.0 Algemeen	3
2.1 Personele lasten	3
2.2 Flankerend beleid	3
2.3 Overige goederen en diensten	4
2.4 Bijdrage GDI	4
2.5 Kapitaallasten	4
2.6 Automatisering	4
2.7 Huisvesting	4
2.8 Onvoorzien	4
2.9 Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak	5
2.10 Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak Velsen	5
2.11 Project opschoningsactiviteiten Velsen	5
2.12 Bijdragen deelnemers	5
2.13 Doorbelasting GDI	5
2.14 Overige opbrengsten	5
3. Algemene ontwikkelingen	6
3.1 Normenkader	6
3.2 Verantwoordelijkheden	6
3.3 Strategie	6
3.4 Automatisering	7
3.5 ISAE3402	9
3.6 Financiën en aanbestedingen	10
3.7 Privacybeleid en informatiebeveiliging	10
3.8 Personele ontwikkeling	12
3.9 Klachten	14
4. Toelichting per programma	17
Toelichting algemeen	17
Programma 1: Heffen	18
Programma 2: Informatie & Inning	22
Programma 3: Waarden	31
Programma 4: Overhead (voorheen Directie en bedrijfsvoering)	40
Algemene dekkingsmiddelen	41
Bijlage 1: Productierapportages per deelnemer	42
Bijlage 2: Rekening courantposities	56
Bijlage 3: Debiteurensaldo	56
Bijlage 4: Normen en realisatie DVO	58

1. Inleiding

Voor u ligt de 8-maandsrapportage 2022 met betrekking tot zowel de belastingen als de bedrijfsvoering van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland.

Ook in 2022 blijven kostprijs en kostprijsreductie centraal staan in de bedrijfsvoering van de BSGR. Om adequaat op kostprijzen te kunnen sturen is het kostprijscalculatiemodel ontwikkeld. Dit model kan worden gebruikt om

1. Inzicht te krijgen in de kostenstructuur en als sturingselement voor de BSGR
2. Als berekeningsmethodiek voor potentiële nieuwe deelnemers
3. Als grondslag voor de bekostiging van de BSGR door de bestaande deelnemers

Hierbij speelt mee dat in toenemende mate samenwerkingsverbanden in een concurrerende verhouding tot elkaar komen ingeval een gemeente of waterschap geïnteresseerd is in toetreding en op zoek gaat naar de meest gunstige aanbieder. De prijs is, naast de kwaliteit, daarbij een doorslaggevend criterium voor de uiteindelijke keuze.

Voor wat betreft de kwaliteit blijft de BSGR streven naar behoud van de ISAE3402-verklaring. Certificering is en blijft een "unique selling point" voor de BSGR in de aansluiting van nieuwe deelnemers.

De 8-maandsrapportage 2022 bestaat uit:

- een hoofdstuk waarin een analyse op economische kostencategorie wordt gegeven (hoofdstuk 2);
- een hoofdstuk waarin een uiteenzetting wordt gegeven van de algemene ontwikkelingen (hoofdstuk 3),
- de realisaties versus begroting per programma inclusief de stand van zaken van de heffingen, invorderingen, herwaardering, bezwaarafhandeling, beroepschriften en kwijtscheldingen (hoofdstuk 4);
- bijlagen waarin de productie per deelnemer, het rekening-courantsaldo met de deelnemers, het belastingdebiteurensaldo en de realisatie van de normen vanuit de dienstverleningsovereenkomst (DVO) worden aangegeven.

2. Analyse financieel resultaat tot en met augustus 2022

Onderstaande tabel geeft inzicht in de realisatie over de maanden januari tot en met augustus 2022 ten opzichte van de d.d. 31 maart 2022 vastgestelde jaarbegroting 2022 inclusief wijzigingen. Tevens zijn er prognoses opgenomen inzake de te verwachten uitputting van de budgetten ultimo 2022.

x € 1.000	Realisatie t/m	Realisatie t/m	begroting	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl.	% Realisatie
Lasten	aug 2021	aug 2022	2022			prognose	en prognose
Personeelslasten	5.050	5.805	8.326	70%	3.034	8.839	106%
Flankerend beleid	10	1	200	1%	49	50	25%
Overige goederen en diensten	1.219	1.358	2.392	57%	1.087	2.445	102%
Bijdrage GDI	121	149	195	76%	46	195	100%
Kapitaallasten	128	87	249	35%	93	180	72%
Automatisering	709	1.202	1.711	70%	940	2.142	125%
Huisvesting	514	531	766	69%	253	785	103%
Onvoorzien	0	0	81	0%	81	81	100%
Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak	193	-1	0	0%	0	-1	0%
Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak (VLS)	162	40	40	100%	0	40	100%
Project opschoningsact. Velsen	4	17	51	34%	34	51	100%
Totaal Lasten	8.111	9.190	14.011	66%	5.617	14.807	106%
Bijdragen deelnemers	-9.183	-10.193	-13.575	75%	-3.382	-13.575	100%
Doorbelasting GDI	-121	-149	-195	76%	-46	-195	100%
Uitvoeringskosten KTA		-206				-206	0%
Overige opbrengsten	-3	-6	0	0%	-2	-8	0%
Totaal Baten	-9.308	-10.554	-13.770	77%	-3.431	-13.984	102%
Resultaat voor bestemming	-1.197	-1.363	240		2.187	823	
Onttrekkingen aan het rekeningresultaat							
Dotaties aan bestemmingsreserves	139	0	0	0%	0	0	0%
Onttrekkingen aan bestemmingsreserves	-208	-40	-240	17%	-49	-90	38%
Mutaties reserve/resultaat	-68	-40	-240	0	-49	-90	38%
Resultaat na bestemming	-1.265	-1.404	0		2.138	732	

2.0 Algemeen

De prognose 2022 laat in totaal een negatief resultaat zien van -732K. Dit wordt met name veroorzaakt door twee componenten. De extra kosten van ongeveer 470K (inclusief afschrijvingslasten) voor de overgang van de Centric infrastructuur en kantoorautomatisering naar de KPN infrastructuur en kantoorautomatisering. In de begrotingswijziging 2022 voorjaar 2022 was reeds gemeld dat de effecten van deze aanbesteding meegenomen zouden worden in de begrotingswijziging 2022 van het najaar. Dat is nu gebeurd.

Het tweede element betreft de forse overschrijding van de personele lasten van meer dan 500K. De zeer sterk gestegen inhuurtarieven voor de afhandeling van de WOZ bezwaren, extra inhuur voor Applicatiebeheer en de als gevolg van Corona verlate hernieuwde bevelen zijn hier grotendeels debet aan.

2.1 Personele lasten

De totale personeelslasten bedragen over de eerste acht maanden € 5,8 miljoen, hiervan betreft € 1,24 miljoen inhuur van personeel. Dit was vorig jaar nog 924K.

Ook voor 2023 wordt verwacht dat het budget personele lasten onvoldoende zal zijn. De huidige energie crisis zal daarbij voor een extra ophogend effect zorgen voor wat betreft de kosten van de invordering van de belastinggelden.

2.2 Flankerend beleid

Vooralsnog is de verwachting dat de uitputting van het budget voor 2022 max 50K zal zijn. Dit betekent een aanzienlijke verlaging van het budget. In de jaarrekening 2022 zal worden voorgesteld deze verlaging in de bestemmingsreserve te laten vrijvallen ten gunste van het resultaat.

2.3 Overige goederen en diensten

De overige goederen en diensten bestaan uit een variëteit aan posten. Belangrijke categorieën betreffen hierin de kosten verband houdend met drukwerk / verzending (totaal gerealiseerd tot en met augustus 399K), accountants- en controlekosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 118K), de kosten betreffende de gegevensverwerking (totaal gerealiseerd tot en met augustus 247K), bankkosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 157K), externe advieskosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 48K) en de post proces-, gerechts- en griffiekosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 290K).

Bij de belangrijke post drukwerk & verzending ligt het grootste deel van de lasten in het eerste halfjaar (de grote kohieren). De proces-, gerechts- en griffiekosten zullen met name betaalbaar worden gesteld in het laatste kwartaal van 2022.

2.4 Bijdrage GDI

Het gaat hier om de kosten die in rekening worden gebracht door het Rijk voor de Generieke Digitale Infrastructuur (GDI). Wij hebben voorschotnota's gehad van 149K. Dat zijn de kosten die verband houden met de bezoeken aan de digitale balie van de BSGR via DigiD en de digitale aanslagbiljetten die belastingplichtigen ontvangen via de berichtenbox in MijnOverheid. Deze kosten zijn tevens als opbrengst opgevoerd (149K) i.v.m. doorbelasting van het gemeentelijk deel aan het Ministerie van BZK en de doorbelasting van het waterschapsdeel aan HHR. Deze kosten zijn gebaseerd op het huidige gebruik van de berichtenbox en de digitale balie. Als dit gebruik wijzigt dan wijzigen ook de kosten.

2.5 Kapitaallasten

Naast de bestaande investeringen worden er geregeld investeringen gedaan om de belastingapplicatie up-to-date te houden. Dit zorgt voor afschrijvingslasten. In de prognose van de kapitaallasten wordt tevens rekening gehouden met een afschrijvingslast ad 49K voor de nieuwe hardware.

2.6 Automatisering

Het grootste deel van de automatiseringslasten houdt verband met de onderhoud- en beheercontracten inzake de ICT-infrastructuur en belastingsoftware. Er wordt een zeer forse overschrijding verwacht als gevolg van de migratie van Centric naar KPN, zie onder Algemeen. Opgemerkt wordt dat deze kosten nog kunnen fluctueren. In de begrotingswijziging december 2022 zal een meer definitieve raming kunnen worden gemaakt.

2.7 Huisvesting

De huisvestingslasten bestaan voornamelijk uit de betaalde huur ad 464K over de eerste acht maanden, de kosten verband houdend met de servicekosten ad 80K tot en met augustus en de schoonmaakkosten tot en met augustus ad 27K alsmede een aantal kleinere onkosten. Tevens is rekening gehouden met eenmalige kosten als gevolg van het afstoten van een deel van de gehuurde ruimte per 1 november 2022.

2.8 Onvoorzien

De aanwending van het bedrag onvoorzien is alleen onder voorwaarden toelaatbaar; inzet vindt plaats voor uitgaven die onvoorzien, niet uitstelbaar en onvermijdbaar zijn en waarvoor in de begroting geen raming is opgenomen. Indien een dergelijke uitgave een structureel karakter heeft, dan worden de meerjarige consequenties als autonome ontwikkelingen in de volgende begroting verwerkt. Het bedrag wordt vooralsnog niet aangepast.

2.9 Project overgang waarderen naar gebruiksoppervlak

Dit project is inmiddels afgerond. In verband met een creditnota is hier sprake van een klein positief effect.

2.10 Project overgang waarderen naar gebruiksoppervlak Velsen

Dit project is inmiddels afgerond en de daartoe gevormde bestemmingsreserve is volledig uitgeput.

2.11 Project opschoningsactiviteiten Velsen

Per 1-1-2022 zijn nog activiteiten te doen vanwege de aansluiting van de gemeente Velsen. Met hen zijn afspraken gemaakt over welke werkzaamheden gedaan zouden moeten worden met daarbij behorende vergoeding. Voor 2022 was nog een restant bedrag begroot van 51K. Dit zal einde jaar volledig zijn uitgeput.

2.12 Bijdragen deelnemers

De bijdragen deelnemers betreffen de bijdragen verkregen uit de d.d. 31 maart 2022 vastgestelde begrotingswijziging.

Tevens zijn aan de deelnemers de uitvoeringslasten gefactureerd voor de afhandeling van de Kindertoeslagaffaire 2021 van 206K.

2.13 Doorbelasting GDI

De voorschotnota's 2022 zijn in het derde kwartaal ontvangen en zijn lager dan geraamd. Aangezien er nog een afrekennota kan worden ontvangen wordt de post voorlopig niet verlaagd.

2.14 Overige opbrengsten

Bij het jaarlijks opschonen van de belastingtussenrekeningen resteren er gelden als gevolg van afrondingsverschillen bij betalingen of betalingen waarvan de belastingplichtige na herhaalde oproep zijn/ haar rekeningnummer niet doorgeeft voor restituties. Over de eerste acht maanden is dit 6K. Dit is vooraf niet te begroten. De prognose wordt over het hele jaar 8K.

3. Algemene ontwikkelingen

3.1 Normenkader

In de dienstverleningsovereenkomst (DVO) is overeengekomen dat de BSGR tweemaal per jaar (8-maands en jaareinde) een bestuursrapportage opstelt ten behoeve van de interne bedrijfsvoering en de belastingen.

De specifieke afspraken tussen deelnemer en BSGR met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden zijn vastgelegd in de DVO en vormen een onderdeel van de huidige 8-maandsrapportage.

3.2 Verantwoordelijkheden

Bestuur van de BSGR:

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de 8-maandsrapportage in overeenstemming met de uitgangspunten zoals opgenomen in de DVO.

Verantwoordelijkheden deelnemer:

De 8-maandsrapportage heeft als doel de deelnemers te voorzien van een tussentijdse financiële en kwalitatieve verantwoording. De individuele deelnemers hebben hierbij de volgende verantwoordelijkheden:

- Het in samenwerking met de BSGR verzorgen van een analyse (ten opzichte van begroting en realisatie voorgaand jaar) op de cijfermatige verantwoordingen zoals opgenomen in de rapportage;
- Het maken van een aansluiting van de cijfermatige verantwoordingen zoals opgenomen in de rapportage met de individuele financiële verantwoordingen;
- Indien hiertoe aanleiding is, het verstrekken van additionele informatie ten behoeve van de specificaties zoals opgenomen in de rapportage;

3.3 Strategie

Om interessant te blijven voor nieuwe deelnemers is een optimale prijs-kwaliteitverhouding essentieel. Continue aandacht voor kostenreductie blijft noodzakelijk, waarbij de kwaliteit van de dienstverlening door de BSGR minimaal op hetzelfde niveau blijft.

Deze verhouding staat de komende jaren onder druk aangezien de werkprocessen “gedicteerd” gaan worden door de verplichte afname en levering aan de landelijke basisregistraties die momenteel nog verre van optimaal functioneren met als gevolg grootschalig en handmatig opwerken van gegevens.

Door de druk van kostprijsreductie en verdergaande ontwikkelingen in de werkzaamheden, waarbij voor de individuele medewerker een verschuiving plaatsvindt van data-entry naar meer inzicht en analytische vaardigheden, blijft de aandacht uitgaan naar een voortzetting van het maken van een kwaliteitsslag met het personeel. Het in voorgaande jaren ingezette traject naar een meer zakelijke en bedrijfsmatige cultuur wordt dan ook voortgezet.

Om de kostprijzen van de producten van de BSGR inzichtelijk te maken is er een kostprijscalculatiemodel (KPC) ontwikkeld. Dit wordt o.a. gebruikt als bekostigingsgrondslag voor de BSGR.

Basis voor de definitieve kostprijs 2021 zijn de jaarrekeningcijfers 2021 geweest. Deze kostprijscalculatie is in maart 2022 voorzien van een instemmend oordeel van de accountant. Voor de definitieve deelnemersbijdrage 2022 worden de uitkomsten van de jaarrekeningcijfers 2022 volledig meegenomen in de kostprijs/ deelnemersbijdrage per deelnemer. Deze definitieve deelnemersbijdrage zal rond maart 2023 na een oordeel van de accountant worden vastgesteld.

Voor wat betreft de groeistrategie ziet de BSGR groei van het aantal deelnemers als een instrument om tot vermindering van de kwetsbaarheid, verlaging van de kosten en verbetering van de kwaliteit van de BSGR te komen.

Daarbij hecht de BSGR aan organische groei, waarbij het belang van de huidige deelnemers voorop staat en waarbij tevens een “schone” ISAE3402-verklaring wordt verkregen.

Voor de BSGR is daarom een gecontroleerd en beheerst proces van toetreding belangrijk. Nieuwe deelnemers treden ‘schoon door de poort’ toe, wat betekent dat nieuwe deelnemers hun bestanden op orde hebben, er geen achterstanden zijn en de eisen van de Waarderingskamer op terrein van toezicht geabsorbeerd zijn of kunnen worden. De BSGR blijft hierbij een herkenbare eigen organisatie.

De ontwikkelingen en onzekerheden over de ontwikkelingen met betrekking tot de kosten van de WOZ bezwaren maken het op dit moment minder opportuun om actief een nieuwe deelnemer te werven. Met name de kostenontwikkeling van de WOZ is een onvoorspelbare factor in het bepalen van een aanbiedingsprijs.

Tevens speelt in dit kader de discussie rondom de uitbreiding van het lokale belastinggebied waarbij de vraag centraal staat of de OZB hier bepalend in blijft dan wel dat deze opgaat in een ingezetenenheffing.

Vanuit de Rijksoverheid loopt daarnaast het onderzoek naar een samenhangende objectenregistratie (SOR) waarvan de verwachting was dat zowel de BAG en BGT (bij de gemeenten) als de WOZ (bij BSGR) onderdeel zouden uitmaken. Alhoewel er nog geen sprake is van een definitief besluit is al wel duidelijk dat de WOZ als zodanig geen onderdeel zal gaan uitmaken van de SOR. Slechts enkele elementen van de WOZ zullen hierin worden opgenomen zoals objecttypen en eigenschappen bebouwing.

Deze doorontwikkeling van een aantal basisregistraties naar een samenhangende objectenregistratie alsmede “common ground” (eenmalige inwinning, meervoudig gebruik) vragen om forse inspanningen en ICT investeringen. Reden waarom softwareleveranciers gaan kiezen voor gestandaardiseerde cloudoplossingen, ook voor belastingpakketten. Het gezamenlijk met de softwareleverancier en collega belastingkantoren definiëren van benodigde functionaliteiten voor deze Cloud oplossing beoogt deze standaard zoveel mogelijk te laten aansluiten op de wensen van de kantoren.

Aanvankelijk als gevolg van Corona, echter nu ook als gevolg van de toenemende tekorten op de arbeidsmarkt, meer specifiek op ICT gebied bij softwareleveranciers, verloopt dit gezamenlijke pad naar een cloudoplossing minder snel dan verwacht.

Ook blijkt uit onderzoek van het adviesbureau PBLQ dat de besturingsconsequenties en richting van “common ground” niet helder zijn. Er is geen programma met duidelijke doelen en daaraan gekoppelde activiteiten waardoor “common ground” op dit moment meer weg heeft van een mystieke visie dan dat er sprake is van een helder programma dat de informatievoorziening van en voor gemeenten efficiënter maakt.

Voor wat betreft de BTW koepelvrijstelling voor gemeenschappelijke regelingen is er nog geen zicht op een duidelijke uitkomst vanuit Brussel. De huidige mondiale meervoudige crisis zal hier voor een groot deel debet aan zijn.

3.4 Automatisering

Samenwerking

Samen met andere “Centric” belastingkantoren die allemaal gemeenten en tenminste 1 waterschap als deelnemer hebben, wordt in een directeurenoverleg gesproken over de aan te houden koers als het gaat om ICT ontwikkelingen. Hierbij worden ze geadviseerd door de leden van het kernteam. Dit zijn vanuit de belastingkantoren medewerkers die of verantwoordelijk zijn voor de ICT en/of beleid dan wel afdelingshoofd zijn.

Door het kernteam wordt ook de ontwikkelagenda van Centric en Bakerware (onze portal leverancier en onderdeel van Centric) besproken met de betrokken partijen. Hierdoor is een ICT samenwerking

ontstaan tussen de genoemde kantoren aan de ene kant en de softwareontwikkelaars aan de andere kant. Deze samenwerking leidt ertoe dat krachten gebundeld worden en kosten gedeeld.

De kostendeling is van belang gezien de hogere perceptiekosten die het gevolg zijn van de door het Rijk in het leven geroepen en door te ontwikkelen basisregistraties. Deze landelijke basisregistraties leiden tot aanzienlijke prijskaartjes. Niet alleen voor belastingkantoren, maar ook voor belastingafdelingen van waterschappen en gemeenten. De verwachting is dat de vanuit het Rijk geïnitieerde kosten alleen nog maar zullen stijgen. Het beperkt aantal organisaties dat pakketten levert voor integrale belastingheffing en -inning wordt daarmee vanuit het Rijk geconfronteerd met zowel omvangrijke softwarewijzigingen als de daarbij behorende hoge kosten.

Ontwikkeling naar de Cloud (SaaS)

Langzaam maar zeker wordt door onze softwareleverancier gewerkt aan het ombouwen van haar applicaties naar SaaS om deze in de Cloud aan te kunnen bieden. Insteek is dat alle overheidsapplicaties uiterlijk in 2023 als SaaS oplossing via de Cloud worden aangeboden.

Gezien de arbeidsmarktsituatie op ICT gebied is het maar de vraag of dit gaat lukken.

De ontwikkelingen tot op heden stemmen niet gunstig.

Voor de BSGR betekent dit dat langer gebruik moet worden gemaakt van dure inhuur applicatiebeheer. Een aantal standaard beheertaken kunnen daarbij per lijnafdeling worden georganiseerd.

Het voordeel van een SaaS oplossing voor de softwareleverancier is dat er voor wat betreft het beheer geen werkzaamheden meer op locatie verricht hoeven te worden. De impact zal groot zijn. Niet meer naar honderden locaties reizen, niet evenzoveel verschillende instellingen tegenkomen en evenzoveel verschillende processen inregelen.

Er zal een nog nauwere samenwerking moeten worden gezocht met andere belastingkantoren om ervoor te zorgen dat we onze processen op elkaar afstemmen en meesturend zijn in de ontwikkeling van deze standaardsoftware.

Basisregistraties

Hieronder ziet u de belangrijkste ontwikkelingen met betrekking tot de vijf meest gebruikte basisregistraties in het kader van belastingheffing:

De basisregistratie personen (BRP)

Het vroegere GBA, wat feitelijk al decennia in gebruik is, heet nu BRP. Na het stopzetten van verdere ontwikkeling van de BRP zijn hier geen noemenswaardige ontwikkelingen meer.

De basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)

De BAG is in het kader van belastingheffing met name van belang in haar relatie tot de WOZ.

Beide administraties betreffen objecten, die idealiter met elkaar dienen te matchen. In praktijk zijn de wettelijke uitgangspunten niet dezelfde met verschillen in WOZ- en BAG administratie, met name op objectniveau. Daar waar dat niet het geval is, dienen deze indien mogelijk met opwerkacties opgelost te worden.

In projectvorm (Project GO) zijn de afgelopen jaren door de afdeling WOZ de kubieke meters omgezet in vierkante meters gebruiksoppervlakte. De resultaten van de omzetting zijn, na afstemming met de BAG afdelingen van de deelnemende gemeenten, als authentiek in de BAG opgenomen.

De basisregistratie WOZ (LV WOZ)

BSGR is voor haar elf deelnemende gemeenten bronhouder voor de LV WOZ. Op basis van de vereisten van de LV WOZ worden gegevens tussen de belastingadministratie en de LV gesynchroniseerd gehouden. Voor de niet-deelnemende gemeenten is de BSGR afnemer van de gegevens vanuit de LV WOZ. De afgenomen informatie is de basis voor de heffing van het waterschap.

Voorheen werden door de LV WOZ maandelijks uitsluitend Stuf-WOZ bestanden geleverd die in de belastingadministratie ten behoeve van de waterschapsbelastingen werden verwerkt.

De belangrijkste constatering tot nu toe is dat deze overgang naar de LV WOZ geen tijd oplevert, maar juist heel veel tijd kost.

Doordat aan de “poort” door de LV WOZ evidente fouten die door de bronhouder worden aangeleverd niet worden afgevangen, is veel extra werk ontstaan om al deze zaken (verplicht) terug te melden aan de bronhouder. Omdat een geautomatiseerde terugmeldvoorziening ontbreekt, moet alles handmatig in Excel-bestanden worden geregistreerd en via de mail teruggemeld worden aan de betreffende bronhouder. Ook de antwoorden op deze terugmeldingen moeten in veel gevallen weer handmatig worden verwerkt.

Ook kunnen gegevens van niet deelnemende gemeenten vanuit de LV WOZ in veel gevallen niet tijdig gedownload worden naar onze administratie. Gevolg is dat de waterschapsaanslagen tot wel zes maanden later worden opgelegd.

Feitelijk betekent deze basisregistratie op dit moment “terug naar af”. De additionele werkzaamheden kosten op dit moment enkele fte extra op jaarbasis voor de afdeling Heffen.

De basisregistratie kadaster (BRK)

Tot voor kort was de verwachting dat BRK 1.0 einde 2022 geheel uitgefaseerd zou zijn.

Dit lijkt echter niet meer haalbaar. Ook hier spelen tekorten aan ICT personeel zowel kwalitatief als kwantitatief een belangrijke rol bij softwareleveranciers.

De afdeling Heffen gaat hier proactief op inspelen door additionele capaciteit te werven met specifieke kennis van de BRK.

Het Handelsregister (HR)

De registratie van bedrijven vindt al jaren plaats door de Kamer van Koophandel (KvK). Deze is bronhouder van het HR.

Afname van bestanden vindt inmiddels plaats via het Handelsregister. Alhoewel deze bestanden kwalitatief veel beter zijn dan de oude KvK bestanden is de verwerking hiervan in de software slechts beperkt geautomatiseerd en dient in tegenstelling tot de oude situatie weer handmatig één op één fattering plaats te vinden. De efficiencywinst als gevolg van betere gegevens wordt zo weer teniet gedaan.

Terugmelden

Met de komst van de basisregistraties is het zelf wijzigen van gegevens verleden tijd. Indien een vermeende fout wordt geconstateerd, moet deze teruggemeld worden aan de bronhouder. De terugmelding zou via Digimelding (een vorm van berichtenverkeer) moeten verlopen.

Voor wat betreft de BRP kan volledig geautomatiseerd worden teruggemeld. Voor de BAG, BRK en HR kan dit door middel van een zeer tijdrovend en omslachtig proces. De overige basisregistraties, waaronder de LV WOZ kennen geen terugmeldvoorziening wat helaas veel extra werk oplevert.

Concluderend kan gesteld worden dat de verplichte overgang naar de landelijke basisregistraties de forse efficiencyslagen en kostenbesparingen die de BSGR de afgelopen jaren behaald heeft weer voor een groot deel ongedaan maakt.

3.5 ISAE3402

De BSGR beschikt over een gestructureerd risicomanagement model te weten de stappen: identificatie, analyse en beoordeling, beheersing van risico's en structurele inpassing in het beleid. Deze ontwikkeling is onder andere vormgegeven in het ISAE raamwerk. Het controleraamwerk beschrijft het volgende:

- De wijze waarop de belangrijkste processen binnen BSGR, gericht op het waarderen, heffen en invorderen van belastingen, het samenstellen van de belastingrapportage, de IT General Controls en privacy zijn ingericht;
- Per proces wat de doelstelling is;
- Welke risico's kunnen optreden binnen deze processen;
- Welke beheersmaatregelen minimaal moeten zijn ingericht.

Er kan gemeld worden dat er in maart 2022 voor het negende achtereenvolgende jaar een goedkeurende ISAE3402 type II verklaring is behaald. Helaas is de in maart 2022 ontvangen verklaring over 2021 in tegenstelling tot de voorgaande jaren voorzien van een tweetal beperkingen.

De BSGR stelt daarbij dat er in deze geen echte risico's zijn ontstaan. De BSGR is in control.

Het doel is om ook voor het begrotingsjaar 2022 te volstaan met het ISAE3402 type II rapport in plaats van zowel de assurance-verklaring als het ISAE3402 type II rapport.

Tevens is voor 2022 het aantal beheersingsmaatregelen gereduceerd van 99 naar 64.

Deze rationaliseringsslag is het gevolg van de constatering dat BSGR in vergelijking met de markt wel heel erg veel beheersingsmaatregelen had ingesteld. Deze rationalisering heeft plaatsgevonden zonder aan risicobeheersing in te boeten.

3.6 Financiën en aanbestedingen

In 2022 stonden een aantal grote aanbestedingen op de kalender. De grootste hiervan, de aanbesteding van de ICT Infrastructuur en kantoorautomatisering is inmiddels afgerond en leidt tot een overgang van Centric SMC naar KPN als beheerder.

Een tweede aanbesteding betreft de printing en verzending. De verwachting is dat eind oktober de definitieve gunning kan plaatsvinden.

Op 10 augustus heeft de publicatie van de aanbesteding accountantsdiensten plaats gehad. Ook hier zou de gunning in het vierde kwartaal plaats vinden. Aangezien er echter geen partij heeft ingeschreven op deze tender zullen onderhands gesprekken worden opgestart.

De twee andere aanbestedingen in 2022 betroffen de telefonie en het kaartmateriaal. Deze zijn gegund aan respectievelijk KPN en Cyclomedia.

Voor wat betreft de gespecialiseerde inhuurkrachten op detachingsbasis is het de bedoeling, via een in het najaar aan te besteden Dynamisch Aankoop Systeem (DAS), vanaf januari 2023 gespecialiseerd inhuur personeel te kunnen inzetten voor onder andere de bezwaarafhandeling en invordering.

De directe aanleiding voor de keuze voor een DAS is gelegen in het feit dat in april 2022 duidelijk werd dat er mogelijk rechtmatigheidsproblemen gingen ontstaan met de raamcontracten voor detachering vanwege een forse overschrijding van de contractwaarde. Middels een transparantieprocedure op Tendered is dit risico gemitigeerd.

Ook voor enkele andere Europees aanbestede contracten is het rechtmatigheidsrisico onderzocht en zijn interventies ingezet.

Najaar 2022 staat in het teken van het finetunen van het VIC kader waarvan de formele wetgeving voor gemeenten naar verwachting per 1 januari 2023 in gaat.

In het jaar 2022 is al wel "proef gedraaid" met een voorlopige VIC. Mede hierdoor zijn omissies in de salarisadministratie in beeld gekomen en hersteld.

3.7 Privacybeleid en informatiebeveiliging

Op 25 maart 2020 heeft het Dagelijks bestuur het Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid BSGR 2020 – 2024 vastgesteld. Hierin is aangesloten op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). De praktische uitwerking van het Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid is neergelegd in het Informatiebeveiligingsplan, welke laatstelijk is vastgesteld door de directeur op 31 mei 2022. Hierin zijn de maatregelen beschreven die worden getoetst in het kader van informatiebeveiliging. Hierover wordt gerapporteerd aan het Dagelijks bestuur. Deze verantwoording is voorgelegd in de vergadering van het Dagelijks bestuur van 9 juni 2022.

Voor wat betreft de algehele voortgang van de implementatie van de BIO: Beoogd was om, in samenspraak met een delegatie binnen de externe werkgroep Privacy & Informatiebeveiliging (opgezet vanuit de belastingkantoren die gebruikmaken het belastingpakket van Centric), de verdere implementatie van de BIO gezamenlijk op te pakken. Dit om te voorkomen dat binnen iedere afzonderlijke organisatie een zoektocht wordt ondernomen naar een juiste invulling van de maatregelen

voortvloeiend uit de BIO. Als gevolg van personele wisselingen bij andere kantoren is dit tot op heden in onvoldoende mate van de grond gekomen. BSGR zal hierin dan ook in de komende periode zelf meer tijd en energie moeten steken om dit zo spoedig mogelijk voor de organisatie zelf op orde te krijgen.

In de pre-coronatijd is door de BSGR de bewustwording met betrekking tot informatiebeveiliging en privacy onder de medewerkers vorm gegeven door middel van voorlichting over deze onderwerpen op werkoverleggen van de afdelingen. Helaas is het tot op heden nog niet mogelijk geweest om de voorlichting weer op deze wijze op te pakken. De voorlichting is beperkt gebleven tot het verstrekken van informatie via intranet en via de BSGR-Academy. Het gaat dan met name om het vergroten c.q. testen van theoretische kennis. Beoogd wordt wel om in de komende maanden medewerkers toch weer meer interactief te betrekken in een discussie over de onderwerpen privacy en informatiebeveiliging, waarbij dan gebruik gaat worden gemaakt van de inzet van Mentimeter. Met deze tool kan een vraag/stelling aan medewerkers worden getoond op een beeldscherm waarop men dan via een smartphone een reactie kan geven. De antwoorden kunnen daarna direct op het beeldscherm worden getoond

Tevens zal in de komende tijd, zoals al eerder in 2020/2021, in praktijk de alertheid van medewerkers ten aanzien van phishing mail e.d. nogmaals op de proef worden gesteld. Dit mede gezien het steeds verder toenemend in omloop zijnde aantal van dit soort mailberichten.

Zoals in alle 8-maandsrapportages van de afgelopen jaren is ook nu het door BSGR bijgehouden register van datalekken grotendeels gevuld met datalekken die betrekking hebben op door de BSGR ontvangen geopende retourpost. De BSGR is verplicht deze geopende retour ontvangen correspondentie als datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) te melden (zie Staatscourant 2015, nr. 46128 van 16 december 2015). Dit wordt periodiek als één melding, op basis van een eerder met de AP mondeling gemaakte afspraak, aan de AP doorgegeven. Deze eerdere mondeling gemaakte afspraak moet evenwel worden omgezet in een schriftelijke, door de AP bevestigde, afspraak. Tot op heden zijn pogingen hiertoe op niets uitgelopen (e.e.a. was niet bekend bij AP-medewerkers met wie contact is geweest, vanuit de AP toegezegde terugbelacties daaromtrent hebben niet plaatsgevonden). Vanuit de BSGR wordt hiertoe nog verdere actie ondernomen.

Zoals eerder vermeld is besloten dat de BSGR met haar leveranciers in principe de door de VNG/IBD opgestelde standaard verwerkersovereenkomst afsluit. Tot op heden zijn er nu landelijk ca. 100 leveranciers (laatste stand van zaken per medio augustus 2022) die hebben aangegeven deze tekst van de verwerkersovereenkomst te hanteren bij de levering van hun product/dienst. Hierbij zijn 'slechts' twee organisaties waarmee de BSGR een leveranciersrelatie heeft. In de afgelopen jaren is gebleken dat het niet altijd mogelijk is om de VNG/IBD standaardovereenkomst af te sluiten, met name omdat leveranciers zelf al een eigen tekst qua verwerkersovereenkomst hanteren en zij hier niet van willen afwijken. In die gevallen is het slechts mogelijk om bij nieuwe aanbestedingen c.q. contractonderhandelingen de tekst van de VNG/IBD als voorwaarde mee te nemen.

Vorig jaar is er een tekst van een standaard verwerkersovereenkomst door de Europese Commissie gepubliceerd. Tot op heden is niet duidelijk hoe deze tekst zich verhoudt tot de tekst van de VNG/IBD en of de tekst van de Europese Commissie mogelijk als dwingend voorgeschreven gaat gelden.

Verder zal er ten aanzien van het nu geldende besluit Gegevensverstrekking (vastgesteld door het Dagelijks bestuur op 17 oktober 2019) opnieuw aan de regiefunctionarissen de vraag worden voorgelegd in hoeverre dit besluit aanpassing c.q. uitbreiding van door de BSGR uit te leveren gegevens behoeft. Daarbij dient dan wel nadrukkelijk te worden aangegeven op welke grondslag in geldende regelgeving een eventuele aanvullende uitvraag om gegevens bij de BSGR is gebaseerd.

Archivering

Op het archiefbeheer binnen de BSGR is, naast het Besluit Informatiebeheer Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland, ook de Verordening Archief- en Informatiebeheer van de Gemeente Leiden (op basis van Artikel 41 van de Gemeenschappelijke Regeling) van toepassing verklaard. Dat wil zeggen dat de Gemeentearchivaris van de Gemeente Leiden (Streekarchief 'Erfgoed Leiden en omstreken') ook de archivaris is voor het archief van de BSGR.

Dit jaar heeft er voor de eerste keer een archiefinspectie door het streekarchief 'Erfgoed Leiden en omstreken' plaatsgevonden. Inmiddels is hiervan een conceptrapportage opgeleverd waarop van de zijde van de BSGR nog gereageerd moet worden. Nb. voorlopig oordeel is: "Voldoet voor een aanzienlijk deel, maar er zijn nog aandachtspunten".

Evenals in voorgaande jaren is ook dit jaar weer een verzoek tot opschoning van de fysiek opgeslagen documenten bij Iron Mountain aan de archivaris voorgelegd. Het betreft in dit geval fysiek opgeslagen documenten van vóór 1 januari 2015. Aan Iron Mountain is, na daartoe verkregen toestemming van de archivaris, opdracht gegeven om deze fysiek opgeslagen documenten per 1 januari 2023 te vernietigen.

Later dit jaar zal, evenals vorig jaar, nog een digitale opschoningactie plaatsvinden van oude vorderingen, indien de hiervoor bij de software leverancier benodigde inhuurcapaciteit beschikbaar is.

Het was de bedoeling dat er in samenspraak met enige andere belastingssamenwerkingsverbanden een gezamenlijke beleidsnotitie met betrekking tot bewaartermijnen van documenten zou worden opgesteld. Helaas lijkt dit traject te zijn 'doodgebloed' om redenen zoals hiervoor aangegeven. Daarom is de BSGR zelf inmiddels bezig met een notitie dienaangaande. Deze zal, naar verwachting, in het eerste kwartaal van 2023 aan het Dagelijks bestuur ter vaststelling worden aangeboden.

3.8 Personele ontwikkeling

Organisatieontwikkeling

Organisatieontwikkeling staat in deze mondiaal zeer roerige tijden met name in het teken van het aantrekken en behouden van gekwalificeerd personeel.

De enorme personele tekorten in vrijwel alle sectoren in binnen- en buitenland plaatsen werkgevers voor grote uitdagingen.

De zeer hoog opgelopen inflatie vraagt van CAO partijen afspraken over passende loonmaatregelen waarbij er tevens voor moet worden gewaakt niet in een loon-prijs spiraal terecht te komen waar werknemers immers nog nooit beter van zijn geworden.

Voor sec belastingkantoren en zo ook voor de BSGR speelt daarnaast de enorme druk op de formatie als gevolg van de steeds maar stijgende no cure no pay bezwaren.

Anderzijds is er grote onzekerheid te bespeuren over de gevolgen van de verruiming van het lokale belastinggebied en de consequenties hiervan voor zowel de kwalitatieve als kwantitatieve formatie.

Een verruiming van het gebruik van de ozb heeft immers wezenlijk andere formatieve consequenties als het invoeren van bijvoorbeeld een ingezetenenheffing. Een verruiming van de ozb betekent immers meer (no cure no pay) bezwaren en daarmee extra inhuur tegen momenteel explosief stijgende inhuurtarieven, tot wel 30% hoger vergeleken met een jaar eerder.

Goed nieuws is daarbij dat de BSGR in deze turbulente en uitdagende tijden de flexibele schil verder heeft weten af te bouwen ten gunste van de aantallen fte in dienst van de BSGR zelf.

Er zijn de afgelopen acht maanden 13 medewerkers in dienst gekomen en vijf medewerkers hebben de organisatie verlaten.

Het bezettingsoverzicht inclusief inhuur per eind augustus 2022 ziet er als volgt uit:

Afdeling	Formele formatie 1-1-2022	Bezetting (FTE) met dienstverband 31-8- 2022	Structurele vacatures 31-8-2022	FTE ingevuld middels Inhuur 31-8-2022
Heffen	31,2	25,69	5,51	4,17*
Informatie & Inning	26,6	25,17	1,43	0
Waarderen	49,5	39,16	10,34	6,73
Overhead	10,65	10,59	0,06	0,3
Totalen	117,95	100,61	17,34	11,2

* de inhuur bij Heffen betreft met name applicatiebeheer. Als gevolg van de transitie naar de SaaS zijn deze nog wel als structurele vacatures meegenomen maar de verwachting is dat deze vacatures na SaaS niet meer nodig zijn.

Flankerend beleid

In september 2018 is door het algemeen bestuur het BSGR Strategisch Personeelsplan 2019-2022 vastgesteld. Als gevolg van de vergaande ontwikkelingen in digitalisering van het belastingdomein was destijds de verwachting dat er op termijn, bij gelijkblijvende omstandigheden, mogelijk minder medewerkers nodig waren. Helaas hebben de basisregistraties nog niet geleid tot vergaande efficiency en een gewenste kwaliteitsslag.

Mede dankzij forse investeringen in opleidingen hebben veel medewerkers de digitale slag gelukkig de afgelopen jaren kunnen maken waardoor het volledige budget flankerend beleid tot en met 2022 mogelijk niet meer geheel nodig is. De overspannen arbeidsmarkt draagt hier overigens ook in positieve zin aan bij.

Hybride werken

De BSGR heeft inmiddels op grote schaal hybride werken ingevoerd. De Ondernemingsraad en medewerkers staan hier positief tegenover. Er is sprake van een gemiddelde dagelijkse bezettingsgraad op kantoor van 50%-60% van het personeelsbestand. Medewerkers hebben zelf kunnen aangeven hoeveel dagen zij thuis/ op kantoor willen werken. Daar waar dit mogelijk was werd het verzoek gehonoreerd.

Er wordt met node gewacht op de uitkomst van de cao onderhandelingen en het advies inzake de fiscale aspecten van een aantal arbeidsvoorwaarden zoals de reiskosten woon-werk, de thuiswerkvergoeding en arbo faciliteiten.

Dit hybride werken en de (fiscale) vergoedingen die hierbij horen hebben het afgelopen jaar helaas wel tot omissies en fouten in de salarisadministratie geleid. Deze zijn grotendeels in de maand augustus hersteld.

Verzuim

Eind augustus bedroeg het ziekteverzuim over de eerste acht maanden 5,03%, een forse verhoging ten opzichte van vorig jaar en in lijn met de landelijke ontwikkelingen. Ook de meldingsfrequentie is mede als gevolg van Corona fors toegenomen.

Het verzuimpercentage wordt overigens voor een groot deel beïnvloed door het hoge verzuim bij de afdeling Heffen voornamelijk als gevolg van enkele langdurig zieken die inmiddels al weer (deels) aan het werk zijn.

Het ziekteverzuim per afdeling gedurende de eerste 8 maanden van 2022 ziet er als volgt uit:

Afdeling	Ziekteverzuim % tot en met augustus 2022	Meldingsfrequentie tot en met augustus 2022	Ziekteverzuim % tot en met augustus 2021	Meldingsfrequentie tot en met augustus 2021
Heffen	10,27	1,31	3,48	1,02
WOZ	2,61	1,17	1,49	0,68
I&I	3,91	1,25	7,50	0,89
BDV	2,46	1,50	0,00	0,00
Totaal	5,03	1,25	3,50	0,79

Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties

Medio september 2022 is de start van de onderhandelingen voor een nieuwe CAO voor één jaar, te weten 2023, geweest. Centraal hierin staan enerzijds een passende salarisverhoging om de waardering voor medewerkers financieel tot uiting te laten komen, te investeren in het imago op de arbeidsmarkt en financiële lasten voorspelbaar te maken. Anderzijds is het de bedoeling afspraken te maken over onder andere hybride werken, duurzaam verplaatsen, bovenwettelijke sociale zekerheid en duurzame inzetbaarheid. Voor wat betreft de thuiswerkvergoeding is het de bedoeling deze structureel te maken en eventueel te verhogen tot 3 euro per dag. Voor wat betreft mobiliteit krijgen werkgevers straks te maken met nieuwe wetgeving en mogelijk aangescherpte verplichtingen qua vergoening. Voorgesteld wordt een studieafpraak op te nemen in de nieuwe CAO 2023 om te bezien of, en zo ja hoe, toegewerkt kan worden naar een in de CAO geregelde duurzame mobiliteitsvergoeding/budget met voldoende oog voor reeds bestaande lokale afspraken. In het kader van de bovenwettelijke sociale zekerheid is het de bedoeling een aantal bepalingen meer in overeenstemming te brengen met het private recht.

3.9 Klachten

Op basis van de Klachtenregeling BSGR is er sprake van een klacht indien men vindt dat men door één van de medewerkers van de BSGR verkeerd behandeld is, of als men foutief geïnformeerd is vanuit de BSGR.

Klachten kunnen op verschillende wijzen naar de BSGR worden geuit:

- telefonisch,
- schriftelijk, middels een fysieke brief of in een mail. Op de website van de BSGR is een standaardformulier beschikbaar gesteld voor het indienen van een klacht.

Daarnaast kunnen klachten ook via de afzonderlijke deelnemers bij de BSGR aanhangig worden gemaakt.

In de periode tot en met eind augustus zijn er 38 reacties ingekomen die of door indieners of medewerkers als 'klacht' werden bestempeld dan wel door de Nationale ombudsman bij de klachtencoördinator voor initiële behandeling als klacht zijn neergelegd. Twaalf van deze reacties kunnen ook daadwerkelijk als klacht worden gecategoriseerd, de overige ingekomen reacties betroffen vragen of (reacties op) bezwaarschriften. In de vergelijkbare periode in 2021 zijn er 39 reacties ingekomen.

De klachten hadden onder andere betrekking op:

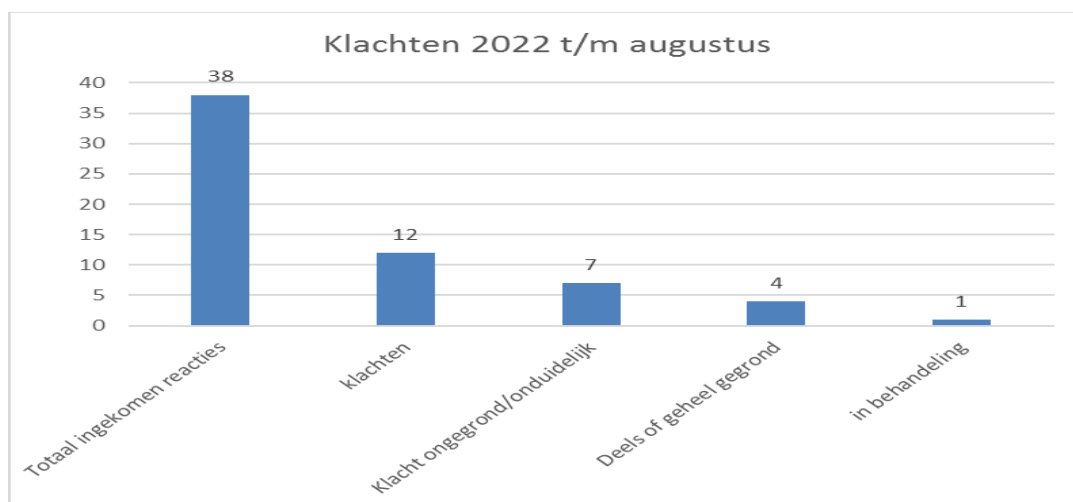
- Het uitblijven van een reactie op gestelde vragen.
- Het gedrag/handelen van een medewerker.
- Het feit dat niet alle aanslagen op één aanslagbiljet waren gecombineerd.
- De tekst aangaande bezwaar op de achterzijde van de naheffingsaanslag parkeerbelasting.
- Het feit dat de aanslag maar in maximaal acht termijnen kan worden betaald.
- Issues rondom gedane betalingen, met name het niet terugbetalen van incassoafschrijvingen van 'foutief' rekeningnummer (Nb. bedragen werden al jarenlang van dit rekeningnummer geïncasseerd).
- Wachtijd aan de telefoon c.q. bereikbaarheid van de BSGR.

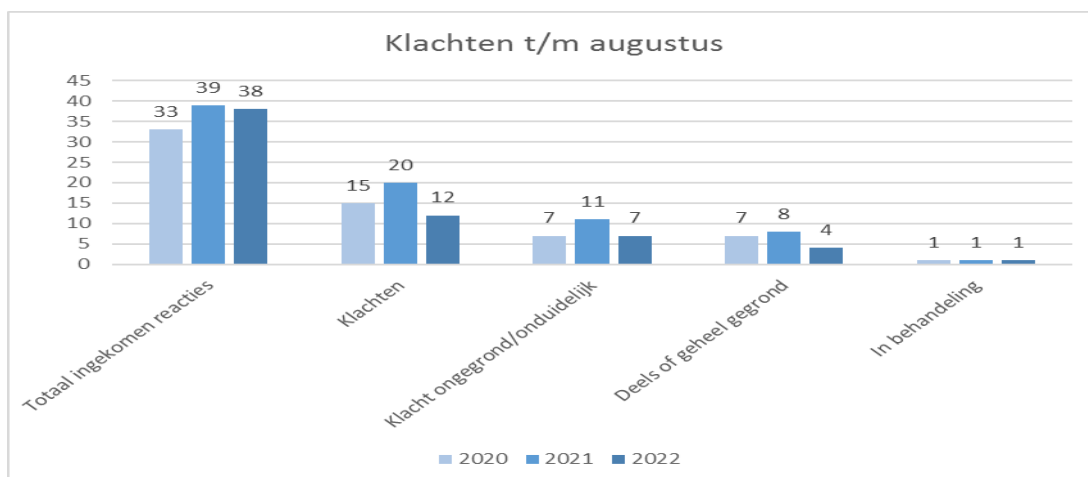
Daarnaast werd er een tweetal klachten ingediend bij de BSGR die bestemd waren voor één van de deelnemers.

Van de ingediende klachten waren er 4 deels of geheel gegrond. Deze klachten hadden betrekking op:

- Het uitblijven van een reactie op eerder gestelde vragen. Deze casus is in het verleden per abuis als bezwaarschrift in behandeling genomen, terwijl er feitelijk slechts een nadere toelichting werd gevraagd. Het object van betrokkene is daarna in onderzoek gezet, waardoor de gebruikelijke jaarlijkse aanslagoplegging vertraging opliep.
- Wachtijd aan de telefoon c.q. bereikbaarheid van de BSGR, welke deels een gevolg was van de beperkte openstellingstijden in verband met de van kracht zijnde maatregelen tegen Corona eerder dit jaar.
- De tekst aangaande bezwaar op de achterzijde van de naheffingsaanslag parkeerbelasting die afwijkt van de tekst die op achterzijde van de combi-aanslag stat (o.a. uitstel van betaling en het adres waar een in te dienen bezwaarschrift naar moet worden toegezonden wordt niet genoemd)
- De wijze waarop de belanghebbende te woord zou zijn bestaan; deze visie wordt evenwel niet onderschreven door de medewerker die in de klacht wordt genoemd.

Nb. Eén klacht is momenteel nog in behandeling.





Externe klachtafhandeling

Indien men het niet eens is met de wijze waarop een klacht is afgedaan door de BSGR, dan kan men zich wenden tot de Nationale ombudsman.

In de periode tot en met 31 augustus zijn er van de Nationale ombudsman vier verzoeken ingekomen, met de vraag om een nadere reactie te geven op bij hen in behandeling genomen dossiers. Daarnaast is er aan één dossier, dat door de Nationale ombudsman al in 2021 bij de BSGR was aangekaart, door hem in breder verband een vervolg aangegeven in de vorm van in algemene zin gestelde vragen. Deze casus had betrekking op de wijze waarop de BSGR de regelgeving aangaande aanwezig spaargeld bij studenten in relatie tot studieschuld bij een verzoek om kwijtschelding toepast. Vanuit de BSGR is aangegeven dat de BSGR zich hierbij conformeert aan de ter zake geldende regelgeving in de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990. Inmiddels is de Landelijke Vereniging Lokale Belastingen door de Nationale ombudsman in deze discussie betrokken.

Drie van de in 2022 ingekomen dossiers hebben betrekking op afgewezen kwijtscheldingsverzoeken. Eén van deze zaken is momenteel nog in behandeling. Op basis van aanvullend overgelegde gegevens is in één dossier alsnog kwijtschelding verleend. Voor wat betreft de inhoud van de derde casus deze had, evenals de hiervoor aangehaalde casus uit 2021, betrekking op het verband tussen spaargeld en studieschuld van een student inzake een verzoek om kwijtschelding.

De laatste casus had betrekking op de wijze waarop de klacht, nadat deze door de Nationale ombudsman zelf in de richting van de klager was beantwoord, was afgedaan. De ombudsman heeft daarna, nog voorzien van enige aanvullende informatie vanuit de BSGR, de casus, voor zover bekend, alsnog definitief afgerond.

4. Toelichting per programma

Toelichting algemeen

Programmaplan

In de begroting zijn de werkzaamheden van de Belastingssamenwerking verdeeld over vier programma's. Dit zijn:

- programma 1 – Heffen
- programma 2 – Informatie & Inning
- programma 3 – Waarderen
- programma 4 – Overhead (voorheen directie en bedrijfsvoering)

Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de Algemene Dekkingsmiddelen.

Programma 1: Heffen

Onderwerp

Het programma Heffen omvat het tijdig, correct en volledig opleggen van zowel subject- als objectgebonden aanslagen waterschapslasten en gemeentelijke heffingen. Dit is inclusief de vergaring en verwerking van de daartoe benodigde gegevens vanuit interne en externe bronnen (onder andere Basisregistraties en de door de gemeenten en het waterschap aan te leveren belastinggrondslagen).

Applicatiebeheer vormt een onderdeel van de afdeling. Applicatiebeheer ondersteunt de organisatie op het gebied van regulier beheer, procesautomatisering, productie en projecten.

Daarnaast omvat het programma de activiteiten met betrekking tot het behandelen en afdoen van bezwaren tegen plicht en maatstaf. Tevens worden ingebrekestellingen wegens het uitblijven van een uitspraak binnen de wettelijke beslistermijn met betrekking tot deze bezwaren binnen het programma Heffen opgepakt.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2022

De totale bruto oplegging in de eerste acht maanden van 2022 is € 492 miljoen ten opzichte van € 541 miljoen in de eerste acht maanden van 2021. Het lagere bedrag aan oplegging is volledig te wijten aan het feit dat de aanslagoplegging voor de niet-deelnemende gemeenten binnen het hoogheemraadschap ver achter blijft bij de planning. De oorzaken hiervan leest u verderop in de rapportage.

Naast de reguliere werkzaamheden, waaronder de bezwaarafhandeling, hebben in de eerste acht maanden van 2022 de volgende ontwikkelingen plaatsgevonden:

- Niet alle (grote) kohieren voor 2022 zijn conform planning opgelegd. Er hebben wijzigingen in de planning plaatsgevonden. De oorzaken hiervoor worden verderop in dit stuk uitgebreid beschreven;
- Het aantal parkeerheffingen van Gouda is door het in gebruik nemen van een scanauto substantieel hoger. Dit geldt ook voor het aantal bezwaren;
- De software om de waarden van de objecten van de niet-deelnemende gemeenten van de LV WOZ af te nemen is niet stabiel. Hierdoor zijn naar alle waarschijnlijkheid de grote kohieren pas in oktober volledig afgerond;
- De software van het belastingsysteem maakt veelvuldig gebruik van 'services'. Deze services verzorgen met name het berichtenverkeer tussen de diverse applicaties en de landelijke basisregistraties. De services die ontwikkeld zijn, zijn verre van stabiel waardoor zeer regelmatig de berichtenstroom stil komt te vallen. Dit heeft (grote) gevolgen voor de aanslagoplegging;
- Door een beperkte bezetting op Applicatiebeheer is het een uitdaging om elke maand de 'kleine kohieren' op te leggen. Door de grote hoeveelheid en een veranderde verwerking zijn we veel tijd kwijt om een kohier af te kunnen ronden;
- De ingebruikname van de software van het Handelsregister (HR) zorgt voor veel problemen. Er is geen massale verwerking meer, de automatische doorverwerking in de systemen ontbreekt en de handmatige verwerking kan nog niet gebruikt worden. Hierdoor zijn er flinke achterstanden in de verwerking en lopen de bezwaren en hiermee de (on)kosten op;

De afname LV WOZ

Al sinds begin 2020 werd er gewerkt aan software om als afnemer gegevens aan de LV WOZ te kunnen onttrekken. Inmiddels is de software in gebruik genomen.

Probleem is dat de software, en dan met name de ontwikkelde services, niet stabiel is bij de BSGR. De services stoppen regelmatig met werken en vallen in storing wat er voor zorgt dat er geen berichten meer kunnen worden opgehaald. Het steeds stoppen van de service is al vervelend, vervelender nog is het feit dat het lijkt alsof de service wel zijn werk doet, terwijl hij in werkelijkheid stilstaat. Hierdoor is het nodig de hele dag checks uit te voeren en zo nodig de service te laten herstarten. Dit kost ons per dag heel veel tijd. Tijd die we niet hebben. Uitbreiding van servercapaciteit kan een mogelijke oplossing zijn.

Door de complexiteit van het berichtenverkeer verloopt de uitwisseling van berichten ook nog eens een keer extreem traag. Per object wordt de hele geschiedenis vanaf 2009 geleverd, terwijl we aan de waarde van 2022 (waardepeildatum 1-1-2021) voldoende hebben om de aanslag voor de watersysteemheffing op te kunnen leggen.

Daarbovenop komt dat de waarderingskamer nu nieuwe software wil laten ontwikkelen om aan de wensen van de afnemers te kunnen voldoen. Op zich geen verkeerd initiatief, echter het moment is wel erg slecht gekozen. De oorspronkelijke software, de basis van waaruit ontwikkeld moet worden, werkt nog zeer onvoldoende en is daarmee een instabiel startpunt. Dit leidt tot veel correcties en heel erg veel extra werk. Extra werk waar op de arbeidsmarkt onvoldoende capaciteit voor beschikbaar is. De verplichte basisregistraties zorgen daarmee voor een grote stap terug in de tijd.

In gebruik name Handelsregister (HR)

Eind november 2021 was BSGR één van de eerste organisaties die aangesloten was op HR. De belofte van deze basisregistratie was dat alles veel beter zou worden, ware het niet dat:

- Verwerking van bulkmutaties niet meer mogelijk is;
- Alle mutaties 1-voor-1 handmatig goedgekeurd moeten worden;
- De mutatieverwerking helemaal nog niet werkt!
- Last-but-not-least: we daardoor een achterstand van het verwerken van bedrijfsgegevens hebben vanaf eind november vorig jaar.

Door al deze redenen lopen inmiddels de bezwaren op en hebben de NCNP bedrijven ook de plicht- en maatstafbezwaren weten te vinden. Zoals hierboven reeds aangegeven werkt ook deze basisregistratie zeer suboptimaal. De hierop aansluitende onvoldoende werkende software maakt dit probleem nog groter. De softwareleverancier heeft in deze ook een bijna onmogelijke opgave. Immers verschillende departementen zetten vanuit verschillende beleidsterreinen steeds weer nieuwe opgaven in de markt. Onderlinge coördinatie is er amper. Daarnaast zijn kennis en consequenties van beleid voor de uitvoering zeer onvoldoende aanwezig, waardoor uitvoeringorganisaties en softwareleveranciers vrijwel onmogelijke opdrachten moeten uitvoeren. Daar komt dan nog bij dat softwareleveranciers te maken hebben met een zeer hoge uitstroom, waardoor kennis en kunde verdwijnt.

Bij het Rijk is hier in verschillende gremia, ook vanuit de belastingdirecteuren, al veelvuldig aandacht voor gevraagd. Het gewenste resultaat; meer samenwerking tussen beleid en uitvoering, blijft tot op heden achterwege.

Parkeerheffingen Gouda

Sinds enige tijd bedient Gouda zich bij de controle op foutparkeerders van een scanauto. Dat hierdoor de pakkans aanzienlijk oploopt, blijkt duidelijk uit de cijfers.

Waar we in heel 2021 5.014 naheffingen voor parkeren verzonden, zijn het er eind juli al 7.960. Een snelle berekening laat zien dat we eind 2022 op 13 à 14.000 naheffingsaanslagen uit gaan komen.

Met het stijgen van het aantal heffingen stijgt logischerwijs ook het aantal bezwaren.

Waar over 2021 de teller bleef steken op 911 stuks, staat de teller eind augustus al ruim boven de 2.000.

Dit is met name te wijten aan de gebreken in de introductie van de scanauto vanuit de organisatie Parkeerservice die door de gemeente wordt ingehuurd.

Diftar Zoeterwoude

De diftar Zoeterwoude zorgt al jaren voor problemen. Er kunnen namelijk geen goede bestanden met ledigingen worden opgeleverd vanuit de afvalverwerker. Registraties blijken vaak foutief te zijn. Dit heeft alleen dit jaar al voor de gemeente Zoeterwoude 600 onnodige bezwaren opgeleverd. Erg veel gezien het inwoneraantal van Zoeterwoude. Ook hier kost afhandeling en herstel van fouten veel feitelijk niet beschikbare capaciteit.

Plicht- en maatstafbezwaren 2022

Eind augustus 2022 zijn er over 2022 in totaal 8.356 bezwaren geregistreerd exclusief WSHE/ WOZ bezwaren. Hiervan staan er nog 5.144 open. Ter vergelijking met vorig jaar respectievelijk 7.578 bezwaren en openstaande bezwaren 2.990.

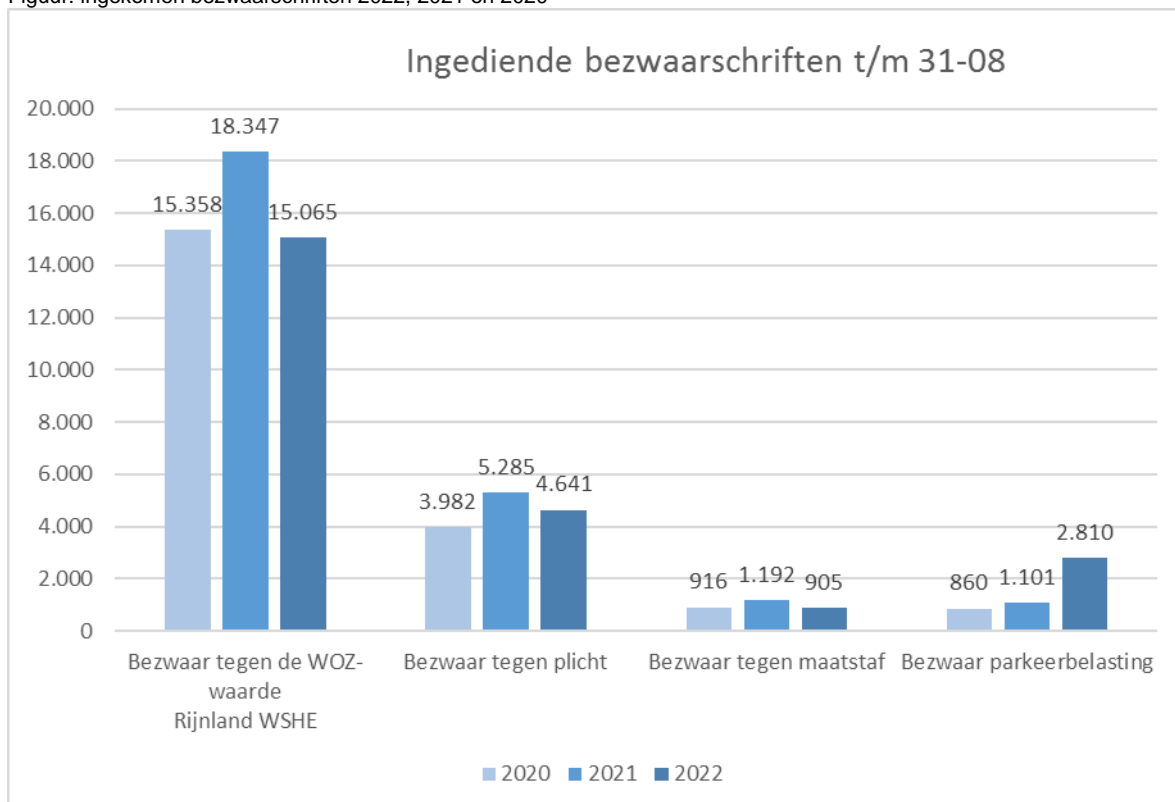
Het hogere aantal openstaande bezwaren heeft, zoals u eerder heeft kunnen lezen te maken met de parkeerbezwaren van Gouda en de bezwaren Diftar van Zoeterwoude.

Er lijkt inmiddels, in aanvulling op de waarde bezwaren tegen de WOZ-beschikking, een alternatief verdienmodel door NCNP bureaus aangeboord.

Meer en meer zien wij dat naast bezwaren tegen de WOZ-beschikking ook tegen de opgelegde overige heffingen (met name zuiveringsheffing bedrijven (ZUIB), afvalstoffen- en rioolheffing) bezwaar gemaakt wordt.

De bezwaarmogelijkheid was hierbij normaliter veelal beperkt tot het zich al of niet voordoen van het belastbare feit. Nu wordt, met name voor de afvalstoffenheffing- en rioolheffing, daarin een slag dieper gegaan en worden de tarieven onderwerp van bezwaar en dan met name de onderbouwing van de tarieven. Het doel van de NCNP bedrijven is niet meer de individuele bezwaren 'aan te vallen' maar de complete verordening. Onze deelnemers dienen deze gegevens direct voorhanden te hebben en te kunnen aanleveren. Na het aanleveren van de gevraagde gegevens aan het NCNP bureau komen vaak vervolgvragen waarvan de beantwoording door de deelnemer vanwege de complexiteit van de vraag langer op zich laat wachten met als mogelijk gevolg niet alleen proceskosten, maar ook dwangsommen voor rekening van de BSGR.

Figuur: ingekomen bezwaarschriften 2022, 2021 en 2020



Onderstaand een overzicht van aantallen plicht en maatstaf bezwaren per deelnemer:

Aantallen bezwaren 2022 8-maandsrapportage														
Omschrijving	Indicator	Bodegraven-Reeuwijk	Gouda	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Veisen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Rijnland	Totaal bezwaarschriften *
Bezwaar tegen maatstaf	Openstaand 31-12-2021	32	25	21	88	4	13	8	5	8	41	0	303	548
	Ingediend	22	12	28	98	17	17	91	32	3	53	0	5.599	5.972
	Afgehandeld	42	23	35	132	19	23	63	28	10	77	0	5.748	6.200
	Openstaand 31-08-2022	12	14	14	54	2	7	36	9	1	17	0	154	320
Bezwaar parkeerbelasting	Openstaand 31-12-2021	0	410	506	0	0	0	30	0	0	0	0	0	946
	Ingediend	0	2.146	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.204
	Afgehandeld	0	507	160	0	0	0	7	0	0	0	0	0	674
	Openstaand 31-08-2022	0	2.049	404	0	0	0	23	0	0	0	0	0	2.476
Bezwaar tegen plicht	Openstaand 31-12-2021	182	358	115	406	39	84	96	64	103	91	41	1.911	3.490
	Ingediend	87	316	156	385	46	17	409	142	100	135	7	2.700	4.500
	Afgehandeld	183	514	168	524	60	74	320	137	137	158	40	3.330	5.645
	Openstaand 31-08-2022	86	160	103	267	25	27	185	69	66	68	8	1.281	2.345
Bezwaar tegen de WOZ-waarde Rijnland WSHE	Openstaand 31-12-2021	125	233	101	255	55	117	38	45	55	147	34	865	2.070
	Ingediend	538	943	716	2.041	448	438	488	630	448	492	250	6.250	13.682
	Afgehandeld	406	817	530	1.487	320	319	358	474	329	385	177	4.446	10.048
	Openstaand 31-08-2022	257	359	287	809	183	236	168	201	174	254	107	2.669	5.704

Noot: een bezwaarschrift kan meerdere deelnemers betreffen. Deze worden dan per deelnemer meegeteld.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2022

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2021	Realisatie t/m aug 2022	begroting 2022	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	1.394	1.602	2.471	65%	939	2.541	103%
Overige goederen en diensten	277	248	313	79%	66	313	100%
Automatiseringskosten	264	231	326	71%	87	317	97%
Totaal Lasten	1.934	2.080	3.111	67%	1.091	3.171	102%
Bijdragen deelnemers	-1.934	-2.080	-3.111	67%	-1.091	-3.171	102%
Totaal Baten	-1.934	-2.080	-3.111	67%	-1.091	-3.171	102%
Resultaat voor bestemming	0	0	0	0	0	0	
Onttrekkingen aan rekeningresultaat	0	0	0				
Dotaties aan bestemmingsreserve	0	0	0				
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	0	0				
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

De kosten van het programma Heffen bestaan voornamelijk uit de personele lasten. Er wordt een overschrijding verwacht als gevolg van het moeten inhuren van dure externe capaciteit. De overige goederen en diensten houden verband met lasten inzake gegevensleveringen van derden (KvK, GBA, kadaster etc.). De verwachting is dat het huidige budget toereikend zal zijn. De automatiseringslasten binnen het programma Heffen blijven iets onder budget als gevolg van gewijzigde doorbelastingen.

Programma 2: Informatie & Inning

Onderwerp

Dit programma omvat het gehele proces van doelgerichte acties om de opgelegde aanslagen in te vorderen en betalingen te verwerken:

binnengekomen belastinggelden worden ingeboekt, in voorkomende gevallen wordt automatisch dan wel na beoordeling kwijtschelding verleend en zo nodig worden belastingplichtigen gemaand tot betalen. De ontvangen betalingen worden zoveel mogelijk automatisch gekoppeld op basis van het aanslagnummer, en de afdeling verzorgt de handmatige koppeling van de resterende ontvangen betalingen.

Aanmaningen kunnen uitmonden in een traject van dwanginvordering. De BSGR verzorgt het gehele invorderingsproces, inclusief de dwanginvordering, grotendeels zelf.

Daarnaast bevat dit programma de klantencontacten in de vorm van correspondentie en balie- en receptiewerkzaamheden.

Voor wat betreft de telefoonbeantwoording is er sprake van een keuzemenu waarbij de burger door middel van het intoetsen van een aanslagnummer direct herkend wordt en specialistische vragen direct bij de verschillende backoffices terecht komen. De afdeling I&I blijft verantwoordelijk voor de algemene vragen.

Tenslotte omvat het programma de behandeling en afdoening van bezwaar- en beroepschriften inzake respectievelijk invorderingskosten en kwijtscheldingen en de afwikkeling van dossiers van onvermogen.

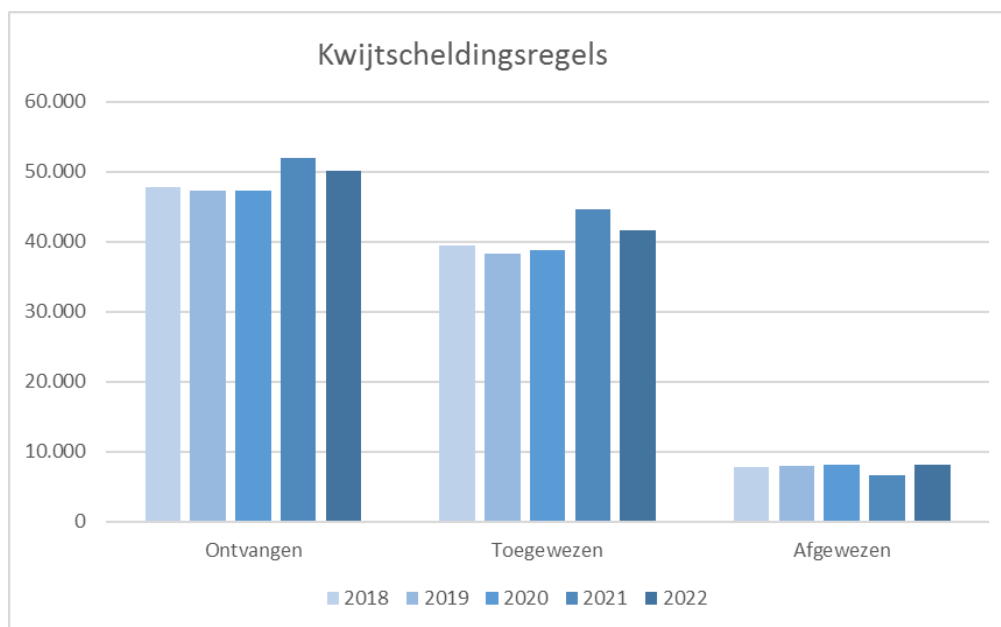
De eerste acht maanden van 2022 hebben zich gekenmerkt door de volgende issues:

1. Impact Kinderopvangtoeslag-affaire

- Ook in 2022 worden door de Belastingdienst (RBD) nieuwe gedupeerden aangeleverd aan de BSGR. Voor gedupeerden worden alle openstaande vorderingen t/m belastingjaar 2020 opgeschort. Deze vorderingen zullen conform besluiten worden kwijtgescholden. Indien er in 2021 en/of 2022 door gedupeerden betaald is voor een belastingjaar t/m 2020, zal het betaalde bedrag door de BSGR dienen te worden terugbetaald. Zowel de kwijtscheldingen als de terug te betalen bedragen zullen in rekening worden gebracht bij de Rijksbelastingdienst (RBD). Ook bij gedupeerden eventueel in het verleden verklaarde oninbare bedragen mogen in rekening worden gebracht.
- Conform het wettelijk moratorium is voor gedupeerde een dwanginvorderingsblokkade van kracht t/m één jaar ná datum ontvangen compensatieregeling van € 30.000,- van de RBD.
- Tot 31 augustus 2022 heeft de RBD slechts 50% van het totaal aantal gedupeerden in het verzorgingsgebied van de BSGR definitief beoordeeld.

2. Kwijtschelding

- **Aantal kwijtscheldingsregels t/m 31 augustus 2022:**



Toelichting : verschil tussen 'Ontvangen', 'Toegewezen' en 'Afgewezen' is 'In behandeling

Het bovenstaande overzicht presenteert het totaal aantal kwijtscheldingsregels dat is opgenomen in kwijtscheldingsverzoeken over de eerste acht maanden van 2022 in vergelijking tot dezelfde periode in vorige jaren. Het totaal aantal kwijtscheldingsverzoeken van 34.856 stuks betreft zowel handmatige als automatisch verwerkte kwijtscheldingsverzoeken. In 2021 waren dit over dezelfde periode 36.630 kwijtscheldingsverzoeken. De afgewezen en toegewezen kwijtscheldingsverzoeken bevatten de werkelijk afgehandelde verzoeken, inclusief eventuele verzoeken die betrekking hebben op voorgaande belastingjaren. De kwijtscheldingsverzoeken kunnen op meerdere aanslagregels en belastingjaren betrekking hebben.

- **Inlichtingenbureau**

Zoals elk jaar is er in 2022 bij de afhandeling van de kwijtscheldingsverzoeken gebruik gemaakt van de beschikbare informatie bij het Inlichtingenbureau. Tweewekelijks kunnen bestanden worden aangeboden om te toetsen of burgers in aanmerking kunnen komen voor kwijtschelding.

Als een kwijtscheldingsverzoek niet automatisch wordt toegekend door het Inlichtingbureau, dan is er sprake van een 'blokkade'. Het Inlichtingenbureau beschikt in zo'n geval dan namelijk over geen óf over verouderde informatie.

Blokkade redenen bij het Inlichtingenbureau kunnen zijn het ontbreken van of verouderde informatie over (1) inkomen, (2) vermogen en/of (3) bezit van auto's. Er kan sprake zijn van één van genoemde blokkade redenen, maar er kunnen bij één kwijtscheldingsverzoek ook meerdere blokkade redenen worden geconstateerd, bijvoorbeeld blokkade op inkomen ÉN blokkade op auto's, of zelfs alle blokkade redenen.

Bij alle kwijtscheldingsverzoeken waarbij het Inlichtingenbureau één of meerdere blokkade redenen constateert, wordt er eerst door de BSGR gecontroleerd of de BSGR al wél over de ontbrekende informatie beschikt óf dat de BSGR over meer recente informatie dan het Inlichtingenbureau beschikt. Van 8.967 kwijtscheldingsverzoeken met maximaal één blokkadecode vanuit het Inlichtingenbureau, beschikte de BSGR in 6.142 verzoeken wel over deze bij het Inlichtingenbureau ontbrekende informatie.

Hierdoor konden deze kwijtscheldingsverzoeken direct worden beoordeeld en toegekend. Burgers hebben in 2022 dus direct de juiste afhandeling gekregen op basis van de meest recente informatie.

Bij kwijtscheldingsverzoeken van burgers waarbij het Inlichtingenbureau meerdere blokkade redenen constateerde, werd vanuit de BSGR wel direct navraag naar de ontbrekende of verouderde informatie gedaan. Burgers waarvan de kwijtscheldingsverzoeken bij het Inlichtingenbureau afgewezen worden, hebben de mogelijkheid om alsnog een “papieren” verzoek in te dienen.

Inclusief bovenstaande controle is in de eerste acht maanden van 2022 78,1% van de kwijtscheldingsverzoeken automatisch toegekend. Dit ligt aanzienlijk hoger dan de 70,4% in 2021. De verklaring hiervoor is dat de procedure voor het aanvragen van kwijtschelding door burgers veel laagdrempeliger is gemaakt. Indien burgers telefonisch contact opnemen, worden er 5 controle-vragen gesteld, waarna er (met toestemming van de burger) direct een toetsing bij het Inlichtingenbureau wordt gedaan.

Indien vanuit het Inlichtingenbureau vervolgens geen blokkades worden geconstateerd, wordt het kwijtscheldingsverzoek direct toegewezen. De burger krijgt dus kwijtschelding zonder schriftelijk verzoek in te dienen of aanvullende informatie in te sturen. Worden er wel blokkaderedenen geconstateerd, wordt er vanuit de BSGR een verzoek gedaan om enkel de ontbrekende of verouderde informatie in te sturen.

Over de eerste acht maanden van 2022 bedraagt het totale toegekende bedrag aan kwijtscheldingen € 13,14 miljoen en is daarmee iets minder dan dezelfde periode van 2021 met € 13,16 miljoen. Het totaal aantal ontvangen kwijtscheldingsregels is over dezelfde periode gedaald naar 50.118 stuks in 2022 ten opzichte van 52.053 stuks in 2021. Het totaal aantal kwijtscheldingsverzoeken daalde van 36.630 in 2021 naar 34.862 in 2022.

Kwijtscheldingsregels t/m 31 augustus 2022

	openstaand per ultimo 2021	ontvangen in boekjaar 2022	Handmatig afgewezen in boekjaar 2022	Handmatig toegewezen in boekjaar 2022	Automatisch toegewezen in 2022 via IB	Openstaand per 31 augustus 2022
Bodegraven-Reeuwijk	3	509	77	402	23	10
Gouda	35	3.284	504	2.512	237	66
HHR van Rijnland	321	33.666	5.247	7.945	20.258	537
Katwijk	25	1.242	219	223	814	11
Leiden	66	6.377	1.160	1.099	4.023	161
Leiderdorp	6	637	97	130	408	8
Oegstgeest	1	444	70	60	307	8
Velsen	32	2.123	362	305	1.423	65
Voorschoten	6	547	101	91	347	14
Waddinxveen	7	534	102	404	24	11
Wassenaar	8	656	110	118	418	18
Zoeterwoude	0	99	18	20	60	1
Totaal	510	50.118	8.067	13.309	28.342	910

Toelichting: verschil eindstand 2021 & beginstand 2022 wordt veroorzaakt doordat verzoeken wel waren ingeboekt, maar niet op regel niveau.

- **Complexiteit en doorlooptijd**

Het afhandelen van kwijtscheldingsverzoeken is door de complexe wetgeving moeilijk in zijn geheel te automatiseren. Kwijtscheldingsverzoeken die niet via het Inlichtingenbureau kunnen worden afgehandeld blijven een tijdrovende en kostbare handmatige activiteit.

Van de behandelde (zowel automatische alsook handmatige) kwijtscheldingsverzoeken in de eerste acht maanden van 2022 is 87,4% binnen de termijn van zes weken na ontvangstdatum afgehandeld, 7% binnen de termijn van zes tot twaalf weken en 4,8% heeft een doorloop gekend van twaalf weken of langer. Voor de overige 0,7% is nog geen behandeltermijn te melden, aangezien betreffende kwijtscheldingsverzoeken op 31 augustus 2022 nog niet volledig waren voor wat betreft opgevraagde informatie.

Kwijtscheldingsverzoeken kunnen ten alle tijden gedurende het gehele invorderingsproces worden aangevraagd. Door de corona-crisis is er in 2021 een stijging in het aantal kwijtscheldingsverzoeken geweest. De verwachting is dat de komende jaren het aantal kwijtscheldingsverzoeken zal gaan stijgen vanwege de hoge inflatie en energieprijzen.

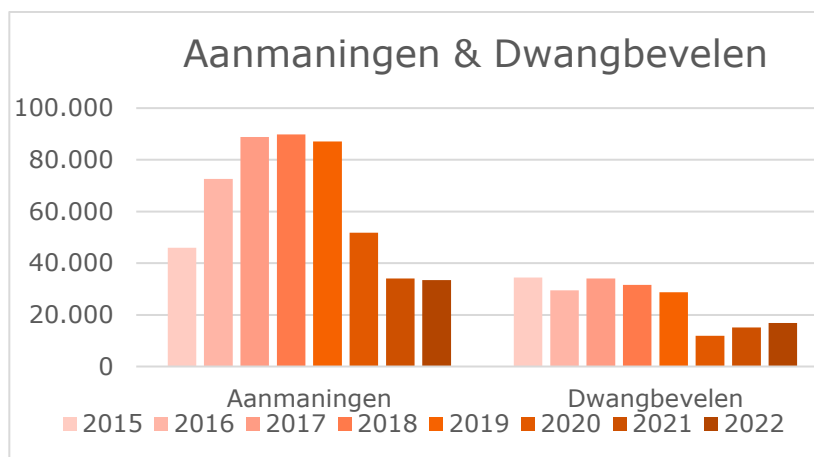
- **Beroepschriften**

Het aantal beroepschriften op afgewezen kwijtscheldingsverzoeken is in de eerste acht maanden van 2022 ten opzichte van 2021 toegenomen van 600 naar 677 stuks. In ruim 60% van de inmiddels behandelde beroepschriften, werd alsnog kwijtschelding verleend als aanvullende informatie door aanvrager werd verstrekt op een eerdere afwijzing.

3. Invordering

- **Aanmaningen & Dwangbevelen**

Onderstaand een overzicht van de eerste acht maanden van 2015 t/m 2022.



Er zijn 54.700 herinneringen verstuurd in de eerste acht maanden van 2022. Dit is veel minder dan de 75.750 herinneringen in 2021 over dezelfde periode. Deze daling heeft onder andere te maken met het later versturen van aanslagen (vanwege de softwareproblemen met het verwerken van de gegevens in de basisregistratie LV-WOZ zijn nog niet alle aanslagen van niet-deelnemende gemeenten opgelegd). Ongeveer 55% van de burgers betaalt naar aanleiding van een betalingsherinnering.

Het aantal aanmaningen is in de eerste acht maanden van 2022 gestabiliseerd ten opzichte van 2021. Toch zijn er alsnog ruim 33.400 aanmaningen verstuurd.

De daling bij herinneringen en stabilisatie bij aanmaningen heeft zich niet doorgezet richting het aantal verstuurd dwangbevelen. Werden er in de eerste acht maanden over 2021 nog 15.174 dwangbevelen verstuurd, in 2022 is dit verder gestegen naar 16.889 stuks. De belangrijkste reden voor deze stijging is de coronacrisis waarbij het betalen van aanslagen tot het laatste moment wordt uitgesteld, maar anderzijds ook de stijgende inflatie en hogere kosten voor energie.

- **Loonvorderingen**

Alvorens de deurwaarder de invordering oppakt, wordt er eerst bekeken of het mogelijk is of er beslag op loon of uitkering gelegd kan worden. Dit is een vrij simpel en geautomatiseerd proces, waarbij er maandelijks een bedrag van het salaris of de uitkering ingehouden wordt ten behoeve van het voldoen van de openstaande aanslag(en).

Per 1 januari 2021 is de nieuwe Wet Beslag Vrije Voet (WBVV) van kracht geworden. Vanaf dat moment mogen alleen loonbeslagen worden gelegd als men aan de burger een 'modelberekening' stuurt waarin staat aangegeven bij welke werkgever (of uitkeringsinstantie) en voor welk bedrag beslag wordt gelegd, en welk bedrag wordt aangemerkt als beslagvrije voet.

Hiervoor heeft de BSGR (net als 95% van alle gemeenten) een aansluiting bij Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders (SNG). Via deze aansluiting worden de uitkeringsgegevens nagevraagd bij het Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen (UWV). De digitale koppeling tussen SNG en UWV is in juni 2021 tot stand gekomen, maar er zijn nog steeds automatiseringsissues tussen SNG en onze softwareleverancier Centric, waardoor het lastig is om vaker loonbeslag te kunnen doen.

In het kader van Maatschappelijk Verantwoord Invorderen, legt de BSGR geen beslag bij burgers met een bijstandsuitkering. In 2022 zijn er tot op heden 1.235 loonvorderingen uitgevoerd.

- **Deurwaarders**

De deurwaarders hebben na de corona-crisis hun reguliere werk weer kunnen oppakken, met uitzondering van binnentreding onder artikel 444 rechtsvordering (beslaglegging roerende zaken) in het bijzijn van een Hulpofficier van Justitie. In veel van deze gevallen komt de deurwaarder dan pas in contact met de betreffende burger en kan hij een inschatting doen van de betreffende situatie.

Deurwaarders kunnen burgers in sommige situaties aangeven bij welke instantie ze kunnen aankloppen als er sprake is van meerdere en/of grote schulden. Het komt geregeld voor dat situaties worden aangetroffen, waarbij de burger net geen recht heeft op kwijtschelding maar tevens niet in staat is om de aanslag te betalen. Daarnaast is het belangrijk dat de deurwaarder, rekening houdend met alle omstandigheden, een goed onderscheid maakt in de openstaande vorderingen om tot een oordeel te komen over de invorderingsmogelijkheden, en als deze er niet zijn, de betreffende dossiers laat sluiten.

- **Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW)**

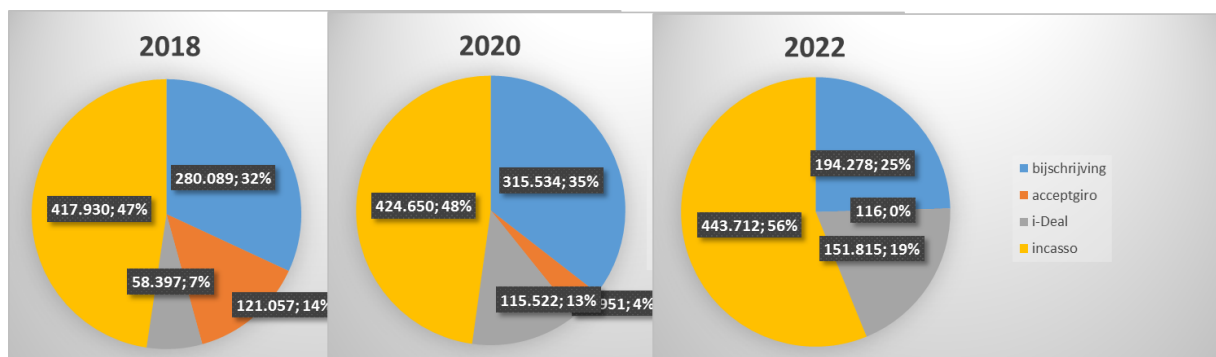
Met ingang van 1 april 2021 is het mogelijk om 'administratief' beslag te leggen op auto's. De deurwaarder kan bij de RDW een digitaal beslag inschrijven zonder dat de auto/motor fysiek wordt aangetroffen. Door dit beslag kan een auto/motor niet meer door de eigenaar worden verkocht zonder toestemming van de deurwaarder. In eerste acht maanden van 2022 zijn er 251 beslagopdrachten ingeschreven bij de RDW, en 71 uitgeschreven. Dit laatste wordt gedaan als er betaald is, of de vordering oninbaar wordt geleden.

4. Betaling / Onvermogen

- **Betaling**

Omdat het proces van het handmatig koppelen van betalingen heel bewerkelijk is, is er met ingang van 2019 een betaalinstructie prominent op de aanslag geplaatst. In deze betaalinstructie staat duidelijk aangegeven wanneer burgers uiterlijk dienen te betalen en welke informatie zij dienen aan te geven bij elektronisch bankieren. Daarnaast is er een QR-code (Quick Reference) in de betaalinstructie opgenomen waarmee burgers via hun mobiele telefoon direct een betaling kunnen uitvoeren middels iDeal.

Werden er in de eerste acht maanden van 2021 nog 18.500 betalingen handmatig verwerkt omdat de omschrijving bij de betaling aanvankelijk onvoldoende duidelijk was om het bedrag automatisch te alloceren, in dezelfde periode in 2022 is dit aantal verder gedaald naar 17.500 betalingen.



In bovenstaande grafiek is de verdeling van ontvangen betalingen weergegeven over de eerste zeven maanden van 2018 t/m 2022. Zoals besloten in 2021 is de BSGR met ingang van 2022 gestopt met het bij de aanslag verstrekken van acceptgirokaarten. Veel burgers zijn hierdoor overgestapt naar automatische incasso.

- **Flexibele incasso**

Al een aantal jaar kunnen burgers die een automatische incasso hebben of afgeven bij de BSGR zelf bepalen in hoeveel termijnen (van één t/m maximaal acht) zij hun aanslag wensen te betalen en op welke dag van de maand de incasso plaatsvindt.

In de eerste acht maanden van 2022 hebben 17.650 burgers hun incassovoorkkeur aangepast en werden er 14.370 nieuwe automatische incasso's afgegeven. In 2021 waren dit respectievelijk 19.546 voorkeuraanpassingen en 20.631 nieuwe automatische incasso's. In 2021 waren er meer voorkeuraanpassingen en automatische incasso's in verband met de coronacrisis. Bij het afgeven van een automatische incasso krijgt de burger de mogelijkheid zelf te bepalen in hoeveel termijnen er wordt betaald.

- **Betaallink**

De BSGR kan als betaalservice een 'betaallink' sturen richting burgers en ondernemers. Deze link kan worden verstuurd via SMS en/of email en bevat een directe koppeling naar de eigen bankomgeving van de burger of ondernemer voor het betalen van een specifieke vordering of voor het totaal openstaande saldo. Middels iDeal kan vervolgens een betaling richting de BSGR worden gedaan. In 2021 zijn er 282 links verstuurd, waarvan er 237 direct zijn betaald. In 2022 is dit aantal opgelopen naar 345 links en 302 directe betalingen.

- **Betalingsregelingen**

Over de eerste acht maanden van 2022 zijn er 13.843 betalingsregelingen afgesproken met burgers, een daling ten opzichte van dezelfde periode vorig jaar met 15.864 regelingen. Een mogelijke reden is het later versturen van aanslagen. Ruim 80% van alle betalingsregelingen wordt correct nagekomen, en 20% van de betalingsregelingen komt uiteindelijk toch terecht in de dwanginvordering.

- **Onvermogen/Bewindvoering (WSNP)**

Als burgers grote financiële schulden hebben, is het mogelijk om in aanmerking te komen voor schuldhelpverlening. De inkomsten en uitgaven worden dan door een budgetbeheerder en/of een bewindvoerder geregeld. Gedurende dit traject mogen er geen nieuwe schulden gemaakt worden en moeten vaste lasten tijdig betaald worden. Nieuwe schulden, waaronder nieuwe aanslagen, worden niet in het traject meegenomen. Bij dit, voor de BSGR tijdrovende, traject worden er bij de BSGR maandelijks minimale bedragen ontvangen.

Landelijk is er een systeem ontwikkeld, waarbij bewindvoerders zelf kunnen zien wat het openstaande bedrag van de vordering is. Tevens kunnen de bewindvoerders aangeven welk bedrag er maandelijks kan worden afgelost.

In de eerste acht maanden van 2022 zijn er 1.397 aanvragen onvermogen of schuldhelp binnen gekomen bij de BSGR. Dit is ruim 13% meer dan de 1.235 aanvragen over dezelfde periode in 2021.

- **Vroegsignalering**

Vroegsignalering is hulp die vanuit de afdeling Sociale Zaken van de gemeente wordt geboden om burgers hulp te bieden bij de dreiging van schulden. Hiermee kunnen eventuele (problematische) schulden in de toekomst worden voorkomen.

Omdat er bij de BSGR op het moment van vroegsignalering vaak nog geen sprake is van een betalingsachterstand, en vanwege de privacy van burgers, kon de BSGR deze informatie nog niet verstrekken.

In juli 2020 is er een Koninklijk besluit geweest inzake de uitvoering van de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening (hierna WGS) per inwerkingtreding 1 januari 2021. Individuele toestemming van burgers conform de AVG is in het belang van de bescherming van het economisch welzijn van het land niet meer noodzakelijk in het geval van schuldhelpverlening. Dit maakt het mogelijk om gegevens vanuit de BSGR beschikbaar te stellen aan de afdelingen Sociale Zaken van de gemeente. Per oktober 2022 zullen de afdelingen Sociale Zaken van deelnemende gemeenten digitaal toegang hebben om zelf de benodigde informatie bij de BSGR kunnen raadplegen.

Bij vroegsignalering kunnen er voor burgers betalingsregelingen worden afgesproken die gelden voor alle aangesloten organisaties (bv energiebedrijven, ziektekostenverzekeraars, woningbouwverenigingen, etc.). Volgens het Besluit WGS zijn de vorderingen van de BSGR **niet** als vroegsignalering aangewezen. Vanuit de afdeling Sociale Zaken van de gemeente mogen er dus **geen** betaalafspraken worden gemaakt. Dit is voorbehouden aan de BSGR.

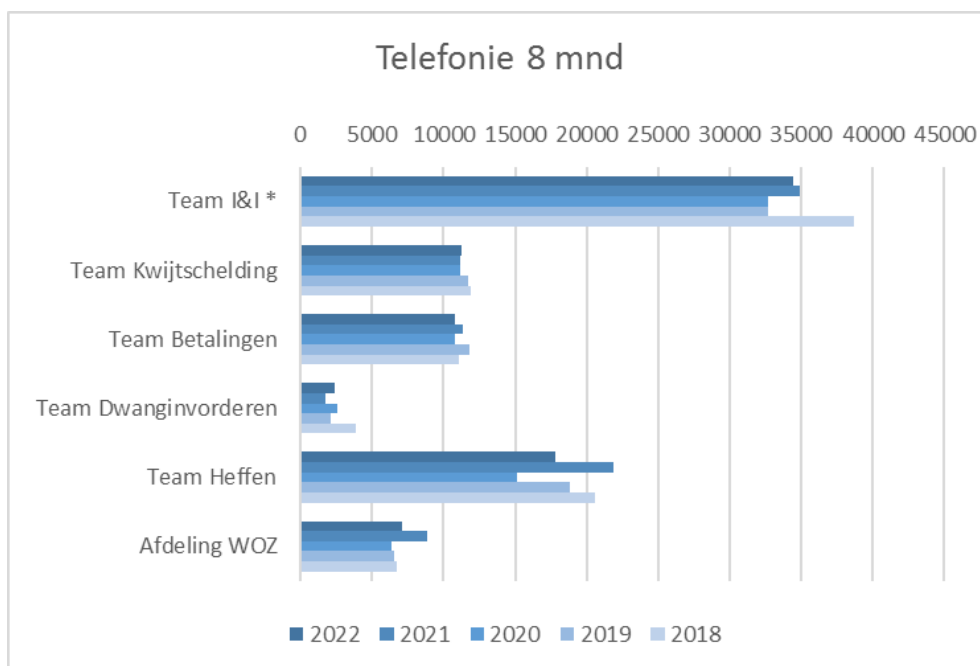
5. Telefonie / Email / Chat / Balie

- **Telefonie**

Het telefoonmenu heeft als doel de burger zo snel mogelijk met de juiste afdeling/persoon te verbinden. Als de burger een aanslagnummer en/of kenmerk intoetst, komt de burger direct met de juiste medewerker in contact. Wordt echter het aanslagnummer intoetst, dan wordt aan de medewerker van de BSGR direct het klantdossier getoond.

In de eerste acht maanden van 2022 zijn er 71.645 gesprekken door medewerkers afgehandeld, in tegenstelling tot bijna 82.500 gesprekken in 2021.

In het volgende overzicht is weergegeven waar de binnenkomende telefoon in eerste instantie wordt opgenomen. Uiteraard kan het zijn dat er vervolgens doorverbonden moet worden. Het aantal doorverbindingen bedraagt zo'n 10% van de gesprekken.



* Telefoon waarbij geen aanslagnummer door de burger wordt ingetoetst of direct voor een medewerker wordt gekozen.

- **Email**

Alle binnenkomende email wordt via I&I verdeeld over de verschillende afdelingen. In de eerste acht maanden van 2022 werden er 15.750 emails verwerkt. In dezelfde periode in 2021 betrof dit 19.600 emails.

- **Live-chat**

In de eerste acht maanden van 2022 zijn er 370 live-chats met burgers gevoerd. Over dezelfde periode in 2021 waren dit 198 live-chats. Alle live-chats worden in eerste instantie gevoerd door I&I. De onderwerpen van de gevoerde chats verhouden zich gelijk aan de verdeling van de telefoon: I&I 70%, Heffen 23% en WOZ 7%.

- **Balie**

In de eerste acht maanden van 2022 zijn er in totaal 129 geregistreerde bezoekers geweest. Bezoekers kunnen enkel op een vooraf gemaakte afspraak langskomen. Dit aantal is hoger dan in 2021 toen de balie gedeeltelijk dicht was vanwege corona-maatregelen.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2022

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2021	Realisatie t/m aug 2022	begroting 2022	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	1.009	1.204	1.587	76%	573	1.777	112%
Overige goederen en diensten	539	613,183	772	79%	158,607	772	100%
Bijdragen GDI	121	149	195	76%	46	195	100%
Automatiseringskosten	31	178	225	79%	80	258	115%
Totaal Lasten	1.700	2.144	2.779	77%	858	3.001	108%
Doorbelasting GDI	-121	-149	-195	76%	-46	-195	100%
Bijdragen deelnemers	-1.579	-1.789	-2.584	69%	-812	-2.600	101%
Uitvoeringskosten KTA	0	-206			0	-206	
Totaal Baten	-1.700	-2.144	-2.779	77%	-858	-3.001	108%
Resultaat voor bestemming	0	0				0	
Onttrekkingen aan het rekeningresultaat	0	0	0				
Dotaties aan bestemmingsreserves	0	0	0				
Onttrekkingen aan bestemmingsreserves	0	0	0				
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

De personele lasten laten een forse overschrijding zien ten opzichte van de jaarbegroting. Dit wordt veroorzaakt door de hernieuwde bevelen die als gevolg van Corona later de deur uit zijn gegaan.

De overige goederen en diensten houden voornamelijk verband met drukwerk & verzendkosten. Bij de belangrijke post drukwerk & verzending ligt het grootste deel van de lasten in het eerste halfjaar (de grote kohieren). De totale post overige goederen en diensten lijkt conform begroting uit te komen.

Voor wat betreft de post GDI zijn de voorschotnota's 2022 in het derde kwartaal ontvangen en deze zijn lager dan geraamd. Aangezien er nog een afrekennota kan worden ontvangen wordt de post voorlopig niet verlaagd.

Bij de automatiseringskosten wordt een overschrijding verwacht als gevolg van hogere doorbelastingen.

Programma 3: Waarderen

Onderwerp

De BSGR voert voor haar deelnemers de Wet waardering onroerende zaken (de WOZ) uit. Dit omvat naast het waarderen van objecten tevens het beheer van gegevens van objecten, benodigd om tot een juiste jaarlijkse waardebeoordeling en waarde-vestiging van die (WOZ-)objecten te komen. Deze gegevens en waarden worden beschikbaar gesteld aan interne processen en externe afnemers.

Onder het gegevensbeheer valt ook het onderhouden van de relaties tussen de WOZ en andere Basisregistraties (met name de basisregistratie BAG bij de gemeenten). Binnen het takenpakket van de afdeling WOZ valt tevens het afhandelen van waarde-bezwaren (WOZ-bezwaren), het afhandelen van ingebrekestellingen wegens het uitblijven van een uitspraak binnen de wettelijke beslistermijn met betrekking tot deze bezwaren alsmede het afhandelen van WOZ-, plicht- en maatstaf beroepschriften en in toenemende mate invorderingsberoepschriften.

De BSGR voert het WOZ-proces inclusief de taxaties grotendeels in eigen beheer uit met ondersteuning van inhuurkrachten wanneer extra inzet, veelal voor de afronding van de woning-bezwaarschriften (zowel juridisch als taxatie-technisch) noodzakelijk is. De uitvoering van de activiteiten dient plaats te vinden conform het toetsingskader, de richt- en tijdslijnen van de Waarderingskamer en wordt getoetst aan de prestatieafspraken uit de DienstverleningsOvereenkomst (DVO) met de deelnemende gemeenten.

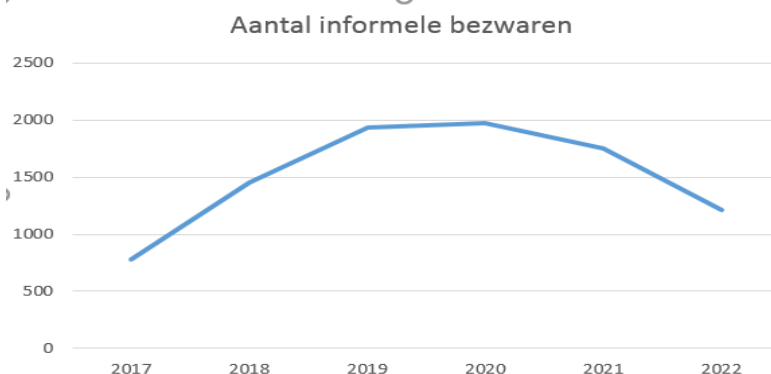
Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2022

De eerste 3 maanden van 2022 hebben op de afdeling WOZ voornamelijk in het teken gestaan van de afronding van het project 'over naar gebruiksoppervlakte', de afronding herwaardering belastingjaar 2022 en de (informele) bezwaarafhandeling (belafspraken).

Voor een aantal objecten (verspreid over alle gemeenten) is of wordt de gebruiksoppervlakte nog lopende 2022 bepaald als gevolg van het niet aanwezig zijn of moeilijk kunnen verkrijgen van bouwtekeningen of andere bruikbare bronnen. Indien uiteindelijk helemaal geen bruikbare bron aanwezig blijkt te zijn, zullen deze objecten uiteindelijk via modelberekening bepaald gaan worden. Specifiek voor de gemeente Velsen, welke per 1 januari 2021 bij de BSGR is aangesloten heeft het project een (enorm) late start en lange doorlooptijd gekend. Reden waarom de beschikkingen voor de gemeente Velsen dan ook vanaf dagtekening 30 april 2022 verzonden zijn. Dit was vooraf met de toezichthouder, de Waarderingskamer, en de gemeente afgestemd.

Onder andere de overgang naar waarderen op gebruiksoppervlakte heeft ervoor gezorgd dat de voortgang op de herwaarderingsactiviteiten belastingjaar 2022, in tegenstelling tot voorgaande jaren, vertraging heeft opgelopen. Ook het aantal verdaagde bezwaarschriften welke voor belastingjaar 2021 in de eerste zes weken van 2022 nog moesten worden afgehandeld, heeft hieraan bijgedragen. Vanaf juli 2022 is een start gemaakt met de herwaarderingsactiviteiten voor belastingjaar 2023 bij zowel de woningen als de niet-woningen. De voortgang en eerste prognoses waardeontwikkeling zijn, op verzoek van een aantal regiefunctionarissen, naar hen toegezonden.

Vanaf maart 2022 is, naast de reguliere afhandeling van de formele bezwaren, weer grootschalig ingezet op de informele bezwaarafhandeling / terugbelverzoeken waarbij belanghebbenden zelf een afspraak kunnen inplannen via de website om met een taxateur in gesprek te kunnen gaan over de vastgestelde waarde. Ook was het dit jaar mogelijk om deze afspraak telefonisch aan te vragen om de drempel voor de inwoners zo laag mogelijk te maken. Bij de aanslag is een bijlage meegezonden om deze wijze van informeel contact onder de aandacht te brengen. In 2022 hebben, ten opzichte van voorgaande jaren, aanzienlijk minder inwoners gebruik gemaakt van deze wijze van informeel contact over de aanslag die zij hebben ontvangen; een tendens die ook landelijk was waar te nemen.

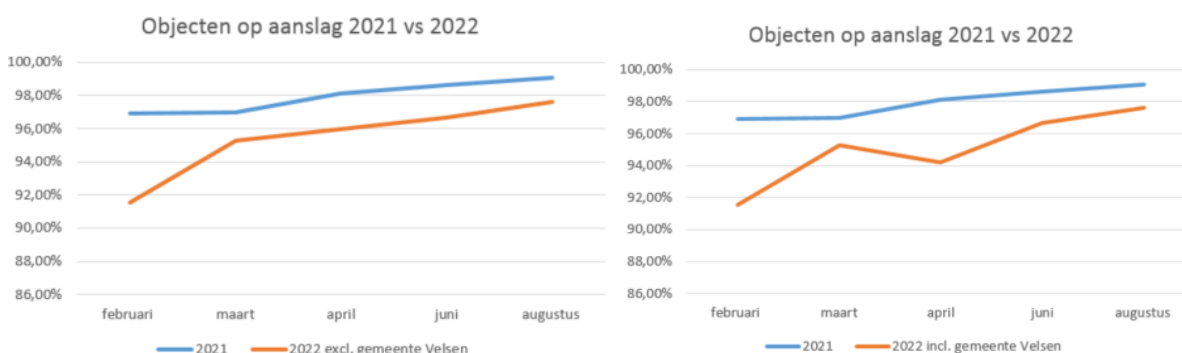


Daarnaast is in 2022 wederom een QR code op de aanslag geplaatst waarmee belanghebbenden eenvoudig direct op de pagina van BSGR terecht kwamen om daar, indien gewenst, het formele bezwaarschrift in te dienen. Helaas hebben, onder andere, de vele (kostbare) radio- en televisiecommercials van de NoCureNoPay kantoren (NCNP) er toch toe bijgedragen dat het aandeel van deze bureaus op het aantal ingediende bezwaren voor 2022 wederom is toegenomen. Positief is dat er voor belastingjaar 2022 significant minder bezwaarschriften zijn ingediend; een daling van 18,6% ten opzichte van eind augustus vorig jaar. Ook hier is er sprake van een landelijke tendens.

► (Her)waardering

In januari zijn de laatste controles op de WOZ waarden belastingjaar 2022 voor het kohier van februari 2022 uitgevoerd waarna, voorafgaand aan de start van de bezwaarafhandeling, voor het kohier van maart een mooie 'inhaalslag' gemaakt kon worden. De aanslagen van de gemeente Velsen zijn vanaf dagtekening 30 april 2022 op aanslag gegaan als gevolg van de voortgang op het project 'over naar gebruiksovervlakke' en een aantal nog te behalen kwaliteitsslagen vanuit de door BSGR uitgevoerde kwaliteitsrapportage bij toetreding tot de BSGR in 2021. De benodigde opwerkacties waren als gevolg van een lastige arbeidsmarkt gedeeltelijk doorgeschoven naar 2022.

Het percentage beschikte waarden op aanslag in het eerste kohier van 2022 (dagtekening 26 februari 2022) ligt, met 91,6%, significant lager dan voorgaande jaren. Dit is overigens ook op landelijk niveau zichtbaar geweest (bron: Feiten over de WOZ – Waarderingskamer) en loopt 'in de pas' met dit landelijk gemiddelde. In de daarop volgende maanden is enigszins een inhaalslag gemaakt maar het effect blijft nog wel zeker tot het einde van het jaar na-ijlen.



De voortgang op het aantal beschikte objecten voor belastingjaar 2022 zoals deze in het DVO is vastgelegd, is in 2022 niet haalbaar gebleken. Eind augustus 2022 is voor 97,6% van de objecten de beschikking belastingjaar 2022 aan belanghebbenden verzonden. Waarschijnlijk zal deze opgelopen achterstand niet volledig aan het einde van het jaar zijn ingelopen vanwege het stellen van prioriteit aan de afhandeling van de WOZ bezwaren welke zijn ingediend door de NCNP-bureaus. Dit ter voorkoming

van kosten voor ingebrekestellingen door deze bureaus wanneer de wettelijke termijn van afhandeling binnen het kalenderjaar wordt overschreden.



(*) Cijfers 8 maandsrapportage 2022 zijn vanaf 2020 inclusief de gemeente Leiderdorp en vanaf 2021 inclusief de gemeente Velsen en gaan daarmee over een groter aantal objecten

Voor de 'oude belastingjaren' 2020 en 2021' blijft er een dynamische werkvoorraad aanwezig welke ook groter is dan voorgaande jaren. Een (klein) deel wordt veroorzaakt door bezwaarschriften op oude jaren welke leiden tot afbakeningsonderzoeken maar ook langlopende onderzoeken zorgen voor een doorlopende en soms zelfs (tijdelijk) oplopende werkvoorraad. De omvang van deze werkvoorraad valt voor belastingjaar 2020 ruimschoots binnen de normering zoals deze door de Waarderingskamer wordt gesteld. Voor belastingjaar 2021 zit deze er veelal boven, met uitzondering van de gemeenten Oegstgeest, Voorschoten, Waddinxveen, Wassenaar en Zoeterwoude welke aan de door de Waarderingskamer gestelde normering voldoen.

De waardestijging van de WOZ waarden voor woningen belastingjaar 2022 en in het verlengde daarvan belastingjaar 2023 vertoont een sterk verder stijgende lijn. De prognose voor de gemiddelde waardestijging van (WOZ-waarden van) woningen tussen 1 januari 2021 en 1 januari 2022 ligt landelijk tussen de 15 en 16%. Voornoemd percentage is een gemiddelde en verschilt per woningtype en (type) gemeente. De waardestijgingen op grond van de huidige prognosecijfers liggen voor de meeste deelnemende gemeenten ten opzichte van de landelijke prognose iets lager, tussen de 10 en 15%. Voor de niet-woningen ligt de prognose op landelijk niveau rond de 0,3%. Conform gemaakte afspraken in het DVO zullen rond 1 november en 1 december 2022 de cijfers met betrekking tot de waardeontwikkeling per gemeente worden gepresenteerd aan de deelnemende gemeenten en het Hoogheemraadschap van Rijnland.

Zowel landelijk als regionaal is de woningmarkt aan het veranderen; het aanbod loopt op en zowel het percentage als de hoogte van de 'overbiedingen' lopen terug naar het niveau van ongeveer een jaar geleden. Deze kentering op de Nederlandse woningmarkt lijkt zich door te gaan zetten richting einde van het jaar. De gemiddelde stijging op jaarbasis loopt terug maar zal zich nog niet vertalen in de ontwikkeling van de WOZ waarden belastingjaar 2023 aangezien hiervoor de waardepeildatum

1 januari 2022 is. Mogelijk zal dit een negatief effect hebben op de acceptatie van de nieuwe WOZ waarden voor het volgende belastingjaar omdat de perceptie van inwoners een dalende marktontwikkeling en geen opwaartse -ontwikkeling is. Dit kan van invloed zijn op het aantal bezwaren voor volgend jaar. Bovenstaande kan plaatselijk/per gemeente een andere uitwerking hebben en ook per type woning (erg) verschillen.

Het aantal beschikbare verkoop- en verhuurtransacties voor de marktanalyse niet-woningen blijft minimaal. Voor de herwaardering van belastingjaar 2022 is met name op het onderdeel Courante Niet Woningen een grote aanschrijving uitgegaan naar zittende huurders en vastgoedeigenaren om te achterhalen wat de gevolgen zijn geweest van COVID op de lopende huurcontracten (huuraanpassingen, tussentijdse beëindigingen, nieuwe incentives etc.). De resultaten van deze grootschalige uitvraag zijn meegenomen in de marktanalyse voor zowel de herwaardering 2022 en 2023. Op basis van deze massale uitvraag kunnen voor belastingjaar 2022 veel bezwaarschriften goed worden onderbouwd. Voor belastingjaar 2023 is op het gebied van de incurante objecten, mede op advies van de Waarderingskamer, een uitvraag gedaan waarin ook het gemeentelijke vastgoed is betrokken.

Vanaf de 2^e helft van 2022 is een aanvang gemaakt met de verantwoordingsdocumenten waarin per gemeente de wijze waarop het herwaarderingsproces bij de BSGR is ingericht wordt uitgelegd, inclusief kwaliteitszorg en bereikte resultaten. Dit document beoogt meer inzicht te geven aan professioneel betrokkenen en andere geïnteresseerden en zal voorafgaand aan de aanslagen/beschikkingen belastingjaar 2023 gepubliceerd worden op de website van de BSGR.

► **Bijhouding objectkenmerken (gegevensbeheer)**

Vanaf 2022 worden de objectkenmerken alleen nog bijgehouden op basis van gebruiksoppervlakte waarbij de afstemming met de BAG afdelingen van de gemeenten cruciaal is. Het afgeronde project 'over naar gebruiksoppervlakte' heeft aan de ene kant een kwalitatieve 'boost' gegeven aan beide registraties en heeft aan de andere kant de noodzaak tot samenwerken blootgelegd en een positieve impuls gegeven. In het kader van 'eenmalig inwinnen, meervoudig gebruik' zijn er procesafspraken gemaakt om de administraties zo veel mogelijk gelijk te maken en te houden waarbij de BAG de bronhouder voor de LV-BAG is. In voorkomende gevallen, als gevolg van verschillen in de (interpretatie van) wettelijke uitgangspunten blijven deze verschillen bestaan maar zijn deze wel inzichtelijk gemaakt. Alle 'betrokken partijen' (BAG-afdelingen bij de gemeenten en WOZ afdeling bij de BSGR) hebben baat bij slim gebruik van 'elkaars' gegevens en door deze zo veel mogelijk (geautomatiseerd) te delen, kan in de toekomst op dit onderdeel efficiënter gewerkt worden. De beschikbaarheid en het gebruik van dezelfde c.q. min of meer uniforme geo, data- en beeldapplicaties/GIS-omgevingen is hierbij van belang. Voor dit afstemmingsproces is nog geen (goed) werkende 'real-time' applicatie beschikbaar. Op dit moment is dan ook sprake van veel handmatige acties op dit vlak.

Naast het gelijk houden van de BAG- en de WOZ administraties registreert en onderzoekt de BSGR mogelijke onjuistheden welke uit de diverse processen naar voren kunnen komen (o.a. bezwaren, beroepen, marktanalyse, nieuwbouw uitvragen middels aanschrijvingen en/of eigen waarneming) en worden vastgelegd in zogenaamde onderzoeken. Op dit moment bestaat ongeveer 1/3 deel van de nog openstaande onderzoeken uit nog niet vastgestelde gebruiksoppervlakten; dit is van voorbijgaande aard en zal na een opwerkactie eind 2022 grotendeels verdwenen zijn. Daarnaast heeft ongeveer 1/4 deel van de onderzoeken betrekking op het procesonderdeel niet-woningen. Deze laatste werkvoorraad neemt de afgelopen jaren maar in geringe mate af; in 2022 is wederom externe inhuur bijgeschakeld op deze werkzaamheden.

► **Landelijke voorzieningen**

Alhoewel er voor de Landelijk Voorziening Basisregistratie Adressen en Gebouwen (LV-BAG) een terugmeldingsvoorziening beschikbaar en operationeel is, wordt deze wijze van terugmelden door de meest BAG afdelingen van onze deelnemende gemeenten als niet/minder werkbaar en effectief gezien. Daarom wordt gezocht naar meer efficiënte wijzen van communicatie tussen beide administraties. Er komen steeds meer producten/applicaties op de markt welke, ook als voorloper van een mogelijke SOR, een gezamenlijk (!) beschikbare oplossing bieden zowel voor het terugmelden als voor het uitwisselen van documentatie en het inzichtelijk houden van verschillen. Deze producten/applicaties zijn echter (nog) niet geïntegreerd in de programmatuur van de Centric-applicatie. Er is op dit vlak, mede op het gebied van efficiency, nog veel te winnen.

Ook op het gebied van de doorontwikkeling van applicaties op het gebied van de Landelijke Voorziening WOZ (LV-WOZ) moeten nog grote stappen gemaakt worden. De BSGR is voor haar deelnemende gemeenten bronhouder van deze gegevens. Daar waar voorheen gebruik gemaakt kon worden van

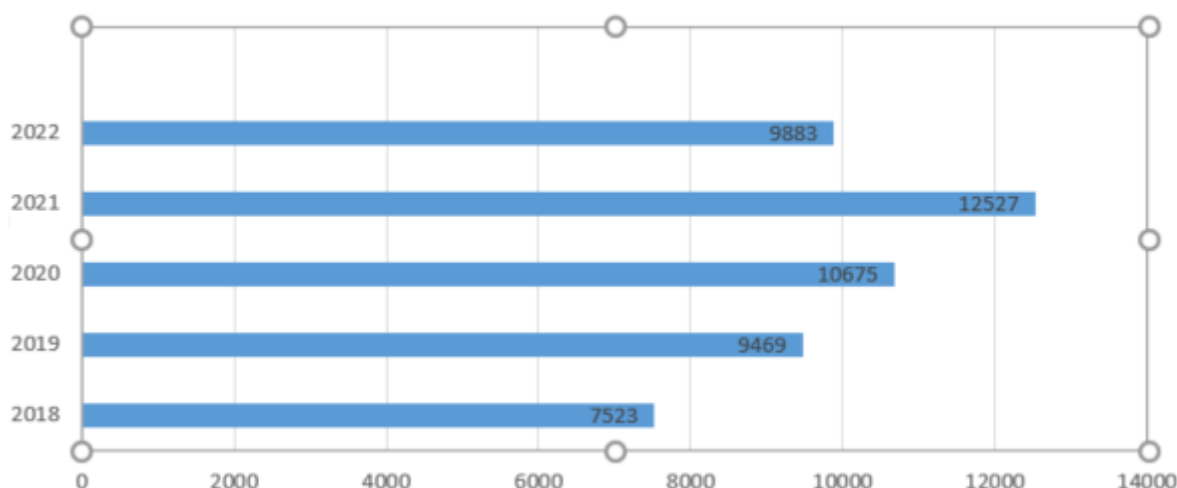
services van het Kadaster waar gegevens uit de LV-WOZ opgehaald konden worden, zijn we in 2022 volledig afhankelijk van additionele applicaties die verschillen op het gebied van onder andere waarden en statussen (lees: ingediende bezwaren en beroepen) inzichtelijk zouden moeten maken. Bij gebrek aan goed functionerende applicaties heeft de Waarderingskamer gedurende een aantal maanden in 2022 periodiek een deel van deze verschillen aan de gemeenten en samenwerkingsverbanden ter beschikking gesteld maar zijn daar recent mee gestopt ondanks het verzoek van de Centric-belastingdirecteuren om dit nog tijdelijk voort te zetten. Vanaf augustus/september lijkt de Confrontatietool LV-WOZ, welke oorspronkelijk is gebouwd voor de niet-deelnemende gemeenten, stabiel en kunnen de eerste vergelijkingen ook voor de deelnemende gemeenten gemaakt worden. Het inzichtelijk maken van verschillen is één maar de mogelijkheden tot het, anders dan handmatig, opwerken van geconstateerde verschillen welke niet opgelost kunnen worden door synchronisatie-acties is een tweede. De efficiency en effectiviteit van de landelijke basisregistraties is daarmee nog een punt van grote zorg.

Het grote aantal 'hick-ups' in de BasisRegistratieKadaster (BRK) heeft, net als in 2021, ook gedurende 2022 meerdere malen geleid tot een achterstand in de aanlevering van kadastrale mutaties en daarmee geleid tot een vertraging in de verwerking van de gegevens voor de marktanalyse. Deze leiden dan weer tot hetzij een vertraging in de herwaarderingsactiviteiten hetzij een noodzakelijke (overbodige) herstelacties achteraf op reeds geprognosticeerde waarden. Het uitstel naar 2023 van de overgang naar de BRK 2.0 door onze softwareleverancier speelt hierin op korte termijn zeker geen positieve rol.

► Bezwaren

Na de enorme stijging van het aantal WOZ-bezwaren in 2019 en 2020 leek er al voorzichtig in 2021 bij een aantal gemeenten een dalende tendens aanwezig welke zich in 2022 heeft doorgezet. Het totaal aantal ingediende bezwaren is voor het eerst sinds enige jaren significant afgenomen: een afname van meer dan 18% ten opzichte van 31 augustus vorig jaar. De overgang naar waarderen op gebruiksoppervlakte heeft, ondanks de verwachtingen vorig jaar, derhalve geen negatief effect gehad op het aantal ingediende bezwaarschriften.

Totaal aantal bezwaarde objecten per belastingjaar



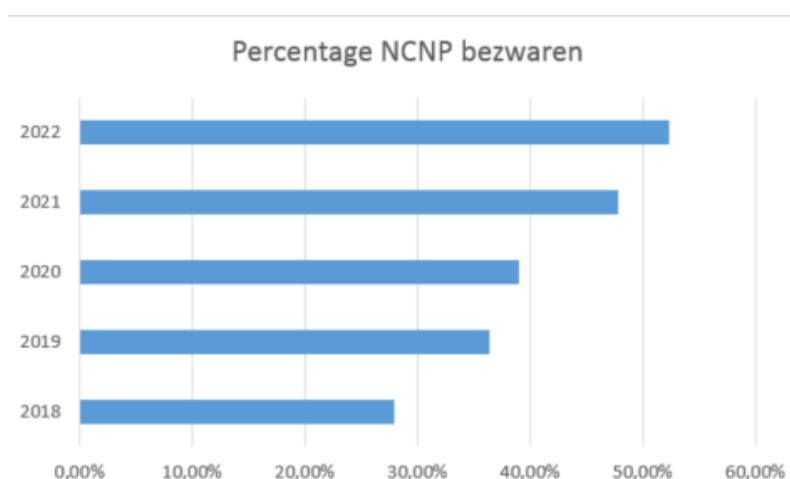
(*) In tegenstelling tot de landelijke gemiddelden vertegenwoordigt bovenstaande staat het aantal WOZ-bezwaren inclusief alle informele bezwaren. Vanaf 2020 zijn bovenstaande cijfers inclusief de gemeente Leiderdorp, vanaf 2021 ook inclusief de gemeente Velsen.

Ondanks het feit dat het percentage afgeronde bezwaren ten opzichte van vorig belastingjaar iets is toegenomen zullen, gezien de in te zetten capaciteit en de te verdelen inzet van beschikbare personeelsuren over enerzijds de herwaardering belastingjaar 2023 en anderzijds de afronding van de bezwaarschriften belastingjaar 2022, niet alle uitspraken aan het einde van het kalenderjaar verzonden zijn. Naar verwachting zal het aantal objecten waarvoor een verdagingsbrief moet worden verzonden wel lager liggen dan voorgaand kalenderjaar het geval is geweest.

De BSGR heeft voor 2022 op de woningen 3,4% en op de niet-woningen 4,4% WOZ bezwaren ontvangen. Afgezet tegen de (voorlopige) landelijke kengetallen van 2,5% bij de woningen en 4,4% bij de niet-woningen (voorlopig cijfer april 2022) liggen deze voor de woningen wat hoger. Hierbij kan aangetekend worden dat het uiteindelijke/definitieve verschil met de landelijke kengetallen naar verwachting kleiner zal zijn omdat de bezwaarschriften bij de BSGR door het grote aantal digitaal ingediende bezwaarschriften grotendeels al direct vroeg in het jaar in de tellingen wordt meegenomen (kleiner 'na-ijleffect'). Voor de niet-woningen wordt een groter aantal beschikkingen in latere kohieren opgelegd waardoor het aantal bezwaren in de 2^e helft van 2022 met name voor deze categorie objecten hoger zal oplopen.

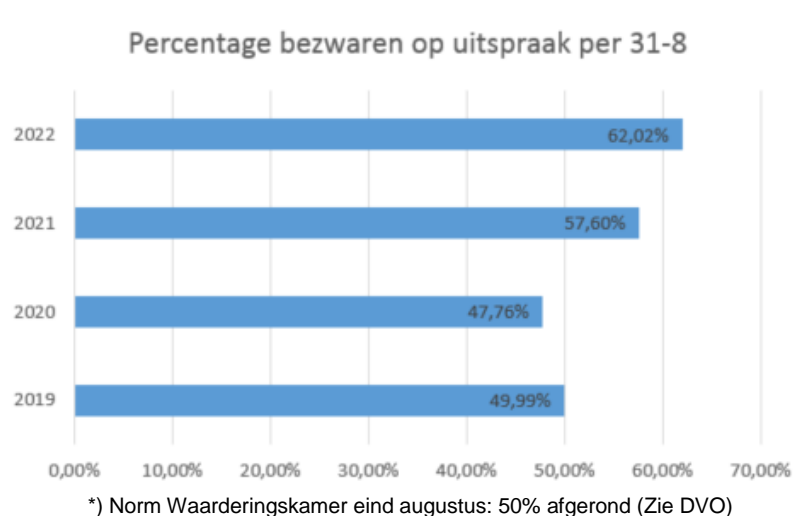
In voorgaande jaren steeg het landelijke percentage lopende het jaar nog door met ongeveer 0,5% voor de woningen en met 2 tot 2,5% voor de niet-woningen (www.waarderingskamer.nl : 'Staat van de WOZ').

Een zorgelijke ontwikkeling blijft dat het aandeel bezwaren via gemachtigden en NCNP bureaus verder oploopt (52,3%) en een enorme druk legt op de formatie en inzet van uren. Dit beeld is landelijk ook herkenbaar en sluit daarbij aan (50,9%).



De bewerkelijkheid en daarmee de doorlooptijd van bezwaren van een aantal NCNP bureaus blijft, ten opzichte van particuliere bezwaren, ook in 2022 oplopen. Naast een 'longlist' van generieke grieven, vaak zelfs op individueel niveau niet ter zake doend, wordt het gros van de bezwaarschriften vervolgens in de opvolgende hoorzitting slechts summier onderbouwd. Wel worden sinds dit jaar, veelal compleet geautomatiseerd gegenereerde, waarde-onderbouwingsrapporten, toegevoegd met veel onderbouwingen welke op grond van de Wet WOZ onjuist zijn en niet of nauwelijks toegevoegde waarde hebben voor de uitspraak. Wel moet hiervoor een volledige (extra) kostenvergoeding worden toegekend. Ook in 2022 heeft de BSGR een extra informatieverzoek (met QR code) over met name de staat van onderhoud en kwaliteitsaspecten aan de bezwaarindieners toegezonden.

Een mooie tussentijdse conclusie is dat in vergelijking met voorgaande jaren per 31 augustus procentueel van meer objecten de uitspraak op bezwaar reeds verzonden is. Voor bijna 90% van de particuliere bezwaren (ingediend door belanghebbende zelf) is de uitspraak op bezwaar reeds verzonden. Voor de bezwaren ingediend door NCNP bureaus en overige gemachtigden ligt dit percentage op ongeveer 44%. In totaal is 62% van de bezwaarde objecten op 31 augustus afgerond.



Om zoveel mogelijk bezwaren tijdig te kunnen afronden en extra kosten als gevolg van ingebrekestellingen te voorkomen zal wederom additioneel budget nodig zijn. Dit wordt in de begrotingswijziging najaar 2022 meegenomen.

Van de reeds afgehandelde WOZ bezwaarschriften is ongeveer 35% toegekend waarbij aangetekend kan worden dat het toekenningspercentage bij de particuliere bezwaren tot op heden veel hoger ligt dan het toekenningspercentage bij de gemachtigde bezwaren.

Voor belastingjaar 2021 is het uiteindelijke percentage gegrondverklaringen iets boven de 39,6% uitgekomen, waarbij ook deze redelijk aansluit bij het landelijke beeld.



Voor 2022 is de verwachting dat, op basis van de nu bekende toekenningspercentages NCNP, het budget voor de geraamde proceskostenvergoedingen toereikend zal zijn.

► Beroepen

In navolging van het aantal bezwaarschriften vertoont ook het aantal ingediende beroepschriften tot 2021 een opgaande lijn; de ontwikkeling voor het aantal beroepschriften voor 2022 is nog moeilijk voorspelbaar omdat deze 'achter de afhandeling van de bezwaarschriften aanloopt'. Het aantal plichtmaatstaf- en parkeerberoepschriften stijgt ook enigszins maar is slechts een klein onderdeel van het totaal aantal beroepschriften.

Totaal aantal beroepszaken per belastingjaar		
	WOZ	Plicht, maatstaf en parkeren
2019	242	11
2020	270	17
2021	340	22
2022	103	3

In absolute zin lijkt ten opzichte van vorig jaar het aantal WOZ-beroepschriften minder (eind augustus 2021: 166 versus 103 eind augustus 2022); het is echter nog te vroeg hier een waarde aan toe te kennen. Met name de NCNP bezwaarschriften, welke ongeveer 70-75% van de beroepschriften vertegenwoordigen, moeten nog grotendeels worden afgedaan.

Het aantal openstaande WOZ beroepschriften waarvoor de zitting bij de rechtbank (of de afhandeling daarvan) nog niet heeft plaatsgevonden lijkt zeker nog niet af te nemen. Waar eind augustus 2020 nog 212 beroepszaken open stonden, was dit eind augustus 2021 opgelopen tot 323 openstaande zaken en zijn dit er eind augustus 2022 al 416.

Als gevolg van de opgelopen achterstand bij de rechtbanken zien we een toenemend aantal proceskostenvergoedingen met immateriële schade door overschrijding van de redelijke termijn. De eerder toegepaste verlengingstermijn met 4 maanden (als gevolg van COVID) is medio 2022 vervallen waardoor de totale procedure (start indienen bezwaarschrift tot aan definitieve uitspraak in de beroepsprocedure) binnen 24 maanden moet zijn afgewikkeld. Een toegekende schadevergoeding komt veelal ten laste van de uitvoeringsorganisatie wanneer deze het bezwaar niet binnen 6 maanden na binnenkomst heeft afgehandeld, ook wanneer deze binnen de wettelijk daarvoor gestelde termijnen is afgehandeld. Met name enige NCNP-bureaus lijken procedures puur op formele gronden (niet altijd gericht tegen 'sec' de WOZ-waarde) op te starten om zo een (toekomstig) beroep te kunnen doen op deze aanvullende schadevergoeding.

Eind mei 2022 is door de Hoge Raad uitspraak gedaan over de bijzondere regel voor kostenvergoeding in procedures betreffende de bpm en de wet WOZ waarbij (wettelijk) een lagere proceskostenvergoeding werd toegekend in de beroepsfase. De Hoge Raad zag geen objectieve en redelijke rechtvaardiging tot deze uitzondering als gevolg waarvan het verhoogde tarief van toepassing is geworden voor alle belastingprocedures. Als gevolg hiervan zullen er hogere proceskostenvergoedingen worden toegekend in beroepsprocedures vanaf de datum van deze uitspraak. De proceskostenvergoedingen stijgen als gevolg hiervan met € 436 per beroepsprocedure. Vooralsnog lijkt het erop alsof het gebudgetteerde bedrag voor proceskostenvergoedingen voor 2022 voldoende is.

► Medewerkers en arbeidsmarkt

De insteek om inhuurcapaciteit op grote schaal om te zetten in structurele formatie heeft er in de eerste acht maanden van 2022 toe geleid dat er, ondanks de lastige arbeidsmarkt, 5 nieuwe medewerkers in vaste dienst zijn gekomen op de afdeling WOZ waarvan er een aantal in deeltijd werkt en studie met werken combineert. In dezelfde periode in 2022 hebben 2 medewerkers van de afdeling WOZ een nieuwe baan buiten de BSGR gevonden. De nieuwe medewerkers starten allemaal kort na indiensttreding met het nieuwe WOZ opleidingstraject. Ook de vervolgtrajecten worden door de WOZ-medewerkers met enthousiasme gevolgd'; naast eigen ambitie is de bewustwording dat 'een leven lang leren/ontwikkelen' in een sterk veranderende omgeving van belang is voor de eigen inzetbaarheid zeker groeiende. Het feit dat de organisatie deze ontwikkeling stimuleert, wordt als zeer positief ervaren. Deze opleidingen worden deels fysiek en deels via digitaal onderwijs aangeboden.

Binnen de afdeling is er, naast het bieden van opleiding, aandacht om voldoende uitdaging en verrijking aan medewerkers aan te bieden om niet alleen een aantrekkelijke werkgever te zijn maar ook te blijven. Binnen de afdeling WOZ worden waar mogelijk (nieuwe) werkzaamheden op het gebied van ICT, basisregistraties of verdieping op eigen werkzaamheden aangeboden. Tevens is er aandacht voor de nieuwe manier van hybride werken en de bijbehorende uitdagingen waar medewerkers tegenaan lopen.

Er wordt uitgekeken naar de nieuwe (gebruiks)mogelijkheden welke de nieuwe kantoorautomatisering ons gaat bieden.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2022

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2021	Realisatie t/m aug 2022	begroting 2022	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	1.926	2.246	3.137	72%	1.118	3.364	107%
Overige goederen en diensten	256	293	1.025	29%	729	1.022	100%
Automatiseringskosten	81	356	531	67%	157	514	97%
Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak	193	-1	0	0%	0	-1	0%
Project overgang waarden naar gebruiksoppervlak (VLS)	162	40	40	100%	0	40	100%
Project resterende opschoningsact. Velsen	4	17	51	34%	34	51	100%
Totaal Lasten	2.622	2.951	4.785	62%	2.038	4.990	104%
Bijdragen deelnemers	-2.564	-2.911	-4.744	61%	-2.038	-4.949	
Totaal Baten	-2.564	-2.911	-4.744	61%	-2.038	-4.949	
Resultaat voor bestemming	58	40	40		0	40	
Onttrekkingen aan rekeningresultaat							
Dotaties aan bestemmingsreserve	139	0	0	0%			
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	-197	-40	-40	0%	0	-40	0%
Mutaties reserve/resultaat	-58	-40	-40	0%			
Resultaat na bestemming	0	0	0				

De kosten van het programma waarden bestaan voornamelijk uit de personele lasten. De extra personeelslasten zijn het gevolg van wederom een verdere toename op het gebied van de WOZ bezwaren ingediend door NCNP bureaus. Daarbij zijn de inhuurtarieven zeer fors gestegen. Bij de automatiseringskosten wordt een onderschrijding verwacht als gevolg van lagere doorbelastingen.

Programma 4: Overhead (voorheen Directie en bedrijfsvoering)

Onderwerp

De directie, de staf en alle ondersteunende activiteiten ten behoeve van de primaire programma's zijn binnen dit programma ondergebracht. Hieronder vallen de taken met betrekking tot beleid, interne controle werkzaamheden, management informatie, de financiële administratie en de P&O werkzaamheden. Ook de loonkosten van de afdelingshoofden vallen binnen dit programma.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2022

De actuele ontwikkelingen en activiteiten worden voor dit programma beschreven in het hoofdstuk "Algemene ontwikkelingen".

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2022

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2021	Realisatie t/m aug 2022	begroting 2022	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	721	754	1.131	67%	403	1.157	102%
Kapitaallasten	128	87	249	35%	93	180	72%
Automatisering	332	437	629	69%	616	1.053	167%
Huisvesting	514	531	766	69%	253	785	103%
Overige goederen en diensten	148	204	281	73%	134	338	120%
Totaal Lasten	1.843	2.015	3.055	66%	1.499	3.514	115%
Bijdragen deelnemers	-1.843	-2.015	-3.055	66%	-1.499	-3.514	115%
Totaal Baten	-1.843	-2.015	-3.055	66%	-1.499	-3.514	115%
Resultaat voor bestemming	0	0	0				
Onttrekkingen aan rekeningresultaat	0	0	0				
Dotaties aan bestemmingsreserve	0	0	0				
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	0	0				
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

Dit programma bestaat uit personele lasten en bedrijfsbrede uitvoeringslasten (zoals huisvesting, kapitaallasten, automatisering). De personele lasten laten momenteel een lichte overschrijding zien als gevolg van inhuur op de ISAE en de VIC.

In de prognose van de kapitaallasten wordt rekening gehouden met de afschrijvingslasten ad 49K voor de aanschaf van de nieuwe hardware.

De kosten van automatisering zijn zeer fors gestegen als gevolg van extra eenmalige kosten van 422K voor de overgang van de Centric infrastructuur en kantoorautomatisering naar de KPN infrastructuur en kantoorautomatisering. In de begrotingswijziging maart 2022 was reeds gemeld dat de effecten van deze aanbesteding meegenomen zouden worden in de begrotingswijziging 2022 van het najaar. Dat is nu gebeurd. Zoals hiervoor aangegeven kunnen deze kosten nog fluctueren. In de begrotingswijziging van december 2022 wordt een meer definitieve raming gemaakt.

De huisvestinglasten liggen iets hoger dan de begroting vanwege eenmalige kosten als gevolg van het afstoten van een deel van de gehuurde ruimte per 1 november 2022.

Bij overige goederen en diensten is er sprake van een forse overschrijding. Dit wordt met name veroorzaakt door enerzijds hogere accountantskosten en anderzijds door hogere advieskosten als gevolg van een aantal Europese aanbestedingen.

Algemene dekkingsmiddelen

Onderwerp

Naast de raming van baten en lasten per programma, schrijft het BBV (artikel 8) ook voor dat er een overzicht Algemene dekkingsmiddelen en een bedrag Onvoorzien opgenomen moet worden. Deze posten zijn niet direct aan een van de voorgaande programma's verbonden. Daarnaast komen de bestemmingsreserve flankerend beleid en de bijdrage deelnemers in dit programma tot uitdrukking.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2022

De post flankerend beleid wordt vanwege de privacy van de betrokken medewerkers vanaf 2015 niet meer per programma verdeeld, maar wordt verantwoord in het programma "Algemene dekkingsmiddelen". In de eerste acht maanden van 2022 is feitelijk voor 1K aan kosten betaald.

Het budget van 2022 wordt aangepast naar 50K. De kosten hiervan zullen worden onttrokken uit de bestemmingsreserve. In de jaarrekening zal worden voorgesteld deze verlaging in de bestemmingsreserve ten gunste van het resultaat te laten komen.

Het bedrag onvoorzien van 81K is ongewijzigd.

Het bedrag aan overige opbrengsten komt uit op 6K waarbij de prognose over het hele jaar 8K is.

De bijdragen deelnemers binnen algemene dekkingsmiddelen zijn per saldo het resultaat vanuit de overige programma's.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2022

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2021	Realisatie t/m aug 2022	begroting 2022	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Onvoorzien	0	0	81	0%	81	81	100%
Flankerend beleid	10	1	200	0%	49	50	25%
Totaal Lasten	10	1	281	0%	130	131	47%
Overige opbrengsten	-3	-6	0		-2	-8	0%
Bijdragen deelnemers	-1.262	-1.399	-81		2.058	659	-810%
Totaal Baten	-1.265	-1.405	-81	1727%	2.056	651	-800%
Resultaat voor bestemming	-1.255	-1.404	200		2.187	782	
Onttrekkingen aan rekeningresultaat							
Dotaties aan bestemmingsreserves							
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	-10	-1	-200	0%	-49	-50	25%
Mutaties reserve/resultaat	-10	-1	-200	0%	-49	-50	25%
Resultaat na bestemming	-1.265	-1.405	0		2.137	732	

Bijlage 1: Productierapportages per deelnemer

Op de volgende bladzijden vindt u de rapportages per deelnemer.

Productierapportage gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	32	-5.312,59	-	-	-	-	-5.312,59
AFDI 2020	14	354,65	8	-199,05	-	-	2	-122,04	33,56
AFDR 2020	1	86,82	1	-84,70	-	-	-	-	2,12
AFV 2020	23	2.756,35	11	-796,95	-	-	3	-527,85	1.431,55
BLEG 2020	4	1.561,90	2	-1.083,17	-	-	-	-	478,73
EXCO 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXNW 2020	-	-	1	-336,28	-	-	-	-	-336,28
OZBE NWN 2020	5	2.095,76	2	-425,14	-	-	-	-	1.670,62
OZBE WON 2020	1	873,50	6	-441,93	-	-	-	-	431,57
OZBG NWN 2020	7	20.837,38	12	-24.212,91	-	-	-	-	-3.375,53
OZBG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REIN 2020	2	633,08	2	-474,81	-	-	-	-	158,27
RIOE NWN 2020	3	397,08	1	-132,36	-	-	-	-	264,72
RIOE WON 2020	1	132,36	2	-250,08	-	-	-	-	-117,72
RIOG NWN 2020	10	1.677,12	9	-1.665,33	-	-	-	-	11,79
RIOG WON 2020	27	2.009,25	13	-879,13	-	-	3	-325,83	804,29
RIOH NWN 2020	1	14,64	-	-	-	-	-	-	14,64
RIOH WON 2020	1	14,64	-	-	-	-	-	-	14,64
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WOFO WON 2020	1	980,00	-	-	-	-	-	-	980,00
AFDI 2021	58	4.602,59	31	-2.255,73	-	-	7	-375,40	1.971,46
AFDR 2021	2	132,79	3	-224,87	-	-	-	-	-92,08
AFV 2021	167	27.184,47	46	-7.246,14	-	-	9	-1.725,42	18.212,91
BLEG 2021	313	474.816,53	6	-7.680,50	-	-	-	-	467.136,03
EXCO 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXNW 2021	1	412,08	1	-412,08	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2021	40	29.372,33	8	-5.899,99	-	-	-	-	23.472,34
OZBE WON 2021	21	10.571,67	41	-3.806,04	-	-	-	-	6.765,63
OZBG NWN 2021	97	100.658,89	30	-35.157,80	-	-	-	-	65.501,09
OZBG WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PREC 2021	3	8.227,80	-	-	-	-	-	-	8.227,80
REIN 2021	3	963,12	7	-1.899,48	-	-	-	-	-936,36
RIOE NWN 2021	8	1.043,52	3	-391,32	-	-	-	-	652,20
RIOE WON 2021	14	1.826,16	3	-376,92	-	-	-	-	1.449,24
RIOG NWN 2021	27	5.598,16	21	-3.729,16	-	-	-	-	1.869,00
RIOG WON 2021	158	18.217,04	39	-5.005,62	-	-	9	-1.055,13	12.156,29
RIOH NWN 2021	1	14,40	-	-	-	-	-	-	14,40
RIOH WON 2021	2	28,80	-	-	-	-	-	-	28,80
TOER 2021	31	279.591,20	4	-	-	-	-	-	279.591,20
WOFO WON 2021	6	12.482,00	1	-2.376,00	-	-	-	-	10.106,00
AFDI 2022	13.568	769.810,43	238	-10.290,27	62	-5.543,67	399	-17.925,70	736.050,79
AFDR 2022	128	29.750,09	1	-77,97	-	-	-	-	29.672,12
AFV 2022	14.693	3.742.877,66	241	-37.444,00	-	-	429	-105.504,58	3.599.929,08
BLEG 2022	293	322.651,68	-	-	-	-	-	-	322.651,68
EXCO 2022	1	858,24	-	-	-	-	-	-	858,24
EXNW 2022	39	12.708,60	-	-	-	-	-	-	12.708,60
OZBE NWN 2022	1.936	3.084.173,57	11	-16.399,86	-	-	-	-	3.067.773,71
OZBE WON 2022	15.940	6.576.331,20	179	-14.571,42	-	-	1	-159,19	6.561.600,59
PREC 2022	11	12.137,88	-	-	-	-	-	-	12.137,88
REIN 2022	177	61.463,22	4	-1.260,71	-	-	-	-	60.202,51
RIOE NWN 2022	1.216	164.451,84	6	-811,44	-	-	-	-	163.640,40
RIOE WON 2022	14.801	2.001.687,24	9	-1.202,28	-	-	1	-135,24	2.000.349,72
RIOG NWN 2022	905	174.276,54	22	-3.033,59	-	-	2	-232,80	171.010,15
RIOG WON 2022	14.493	2.563.886,93	244	-25.676,83	-	-	429	-77.489,91	2.460.720,19
RIOH NWN 2022	194	2.886,72	1	-14,88	-	-	-	-	2.871,84
RIOH WON 2022	832	12.380,16	15	-223,20	-	-	-	-	12.156,96
TOER 2022	28	660.162,25	1	-5.900,85	-	-	-	-	654.261,40
WOFO WON 2022	133	288.721,00	1	-240,00	-	-	-	-	288.481,00
Totaal	80.441	21.491.383,33	1.319	-229.903,38	62	-5.543,67	1.294	-205.579,09	21.050.357,19

Productierapportage gemeente Gouda

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	80	-22.306,38	-	-	18	-2.827,05	-25.133,43
AFDI 2020	22	402,42	5	-31,70	-	-	24	-1.106,96	-736,24
AFDR 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2020	26	4.711,61	7	-513,98	-	-	30	-6.472,79	-2.275,16
ALEG 2020	6	1.057,80	3	-316,45	-	-	-	-	741,35
BLEG 2020	17	38.985,32	1	-1.288,60	-	-	-	-	37.696,72
HOND 2020	9	664,72	16	-1.134,26	-	-	-	-	-469,54
HVNG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
LIGG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MKTG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2020	30	37.288,75	10	-4.963,66	-	-	-	-	32.325,09
OZBE WON 2020	20	2.331,55	17	-878,43	-	-	-	-	1.453,12
OZBG NWN 2020	10	20.079,03	17	-8.850,96	-	-	-	-	11.228,07
OZBG WON 2020	-	-	1	-259,26	-	-	-	-	-259,26
PARK 2020	-	-	2	-66,50	-	-	-	-	-66,50
PREC 2020	-	-	4	-1.803,96	-	-	-	-	-1.803,96
RIOE NWN 2020	8	2.160,00	4	-1.080,00	-	-	-	-	1.080,00
RIOE WON 2020	4	1.080,00	2	-540,00	-	-	-	-	540,00
RIOG NWN 2020	14	2.687,03	13	-3.039,44	-	-	2	-528,60	-881,01
RIOG WON 2020	24	4.316,83	8	-792,89	-	-	29	-6.414,37	-2.890,43
RIOH NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOH WON 2020	1	27,00	-	-	-	-	-	-	27,00
STAN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFDI 2021	68	1.819,13	23	-780,62	-	-	58	-2.254,69	-1.216,18
AFV 2021	224	31.842,00	35	-5.633,25	-	-	94	-16.672,04	9.536,71
ALEG 2021	595	55.061,05	7	-854,24	-	-	-	-	54.206,81
BLEG 2021	395	1.062.085,30	10	-8.771,85	-	-	-	-	1.053.313,45
HOND 2021	47	1.898,57	47	-3.317,27	-	-	-	-	-1.418,70
HVNG 2021	50	21.490,88	1	-185,49	-	-	-	-	21.305,39
LIGG 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MKTG 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2021	48	284.654,59	16	-18.770,73	-	-	-	-	265.883,86
OZBE WON 2021	169	40.618,81	125	-8.411,23	-	-	1	-192,28	32.015,30
OZBG NWN 2021	149	394.853,26	33	-28.262,25	-	-	-	-	366.591,01
OZBG WON 2021	-	-	1	-265,30	-	-	-	-	-265,30
PARK 2021	810	27.400,50	581	-19.662,20	-	-	-	-	7.738,30
PREC 2021	334	142.282,55	4	-889,40	-	-	-	-	141.393,15
RIOE NWN 2021	19	4.801,30	6	-1.516,20	-	-	-	-	3.285,10
RIOE WON 2021	86	21.732,20	1	-252,70	-	-	1	-252,70	21.226,80
RIOG NWN 2021	50	14.669,49	30	-6.370,61	-	-	2	-350,49	7.948,39
RIOG WON 2021	195	26.347,37	32	-5.133,50	-	-	92	-15.328,99	5.884,88
RIOH NWN 2021	-	-	1	-25,30	-	-	-	-	-25,30
RIOH WON 2021	1	25,30	-	-	-	-	-	-	25,30
STAN 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFDI 2022	31.493	1.419.868,54	679	-21.204,45	372	-16.110,69	2.610	-112.843,69	1.269.709,71
AFV 2022	33.516	8.954.189,51	695	-119.319,43	-	-	2.763	-737.254,65	8.097.615,43
ALEG 2022	1.014	91.285,00	8	-682,05	-	-	-	-	90.602,95
BLEG 2022	341	210.672,42	-	-	-	-	-	-	210.672,42
HOND 2022	3.512	279.326,01	162	-9.471,81	-	-	-	-	269.854,20
HVNG 2022	24	1.036,08	-	-	-	-	-	-	1.036,08
LIGG 2022	39	18.798,75	2	-705,83	-	-	-	-	18.092,92
MKTG 2022	258	95.630,50	5	-2.329,25	-	-	-	-	93.301,25
OZBE NWN 2022	2.243	4.309.319,36	22	-36.243,03	-	-	-	-	4.273.076,33
OZBE WON 2022	34.860	8.793.774,86	238	-12.283,58	-	-	1	-243,03	8.781.248,25
OZBG NWN 2022	1.562	2.021.133,12	36	-21.993,11	-	-	-	-	1.999.140,01
OZBG WON 2022	2	4.518,19	-	-	-	-	-	-	4.518,19
PARK 2022	19.254	664.683,50	840	-28.866,00	-	-	-	-	635.817,50
RIOE NWN 2022	1.793	453.091,10	8	-2.021,60	-	-	-	-	451.069,50
RIOE WON 2022	33.219	8.394.441,30	14	-3.537,80	-	-	1	-252,70	8.390.650,80
RIOG NWN 2022	1.313	390.606,40	28	-6.638,59	-	-	2	-494,80	383.473,01
RIOG WON 2022	33.330	8.111.502,64	688	-107.291,22	-	-	2.761	-671.267,31	7.332.944,11
RIOH NWN 2022	222	5.616,60	-	-	-	-	-	-	5.616,60
RIOH WON 2022	1.000	25.300,00	-	-	-	-	-	-	25.300,00
STAN 2022	152	34.025,36	-	-	-	-	-	-	34.025,36
TOER 2022	22	93.197,92	-	-	-	-	-	-	93.197,92
Totaal	202.600	46.619.391,52	4.568	-529.556,36	372	-16.110,69	8.489	-1.574.757,14	44.498.967,33

Productierapportage hoogheemraadschap Rijnland

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
< 2019	-	-	115	-41.634	-	-	11	-877	-42.510
RLEG 2019	-	-	1	-1.250,00	-	-	-	-	-1.250,00
WSHE GEB 2019	-	-	393	-11.920,70	-	-	-	-	-11.920,70
WSHE NAT 2019	-	-	593	-900,47	-	-	-	-	-900,47
WSHE ONG 2019	-	-	4.088	-56.406,95	-	-	-	-	-56.406,95
WSHE WEG 2019	-	-	40	-233,35	-	-	-	-	-233,35
WSHG 2019	-	-	19	-2.002,60	-	-	18	-1.897,20	-3.899,80
WVOB 2019	3	42.035,35	-	-	-	-	-	-	42.035,35
WVOW 2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ZUIB 2019	3.721	473.134,78	2.008	-11.136,15	-	-	-	-	461.998,63
ZUIW 2019	-	-	37	-3.253,61	-	-	25	-2.256,19	-5.509,80
RLEG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WSHE GEB 2020	587	61.160,64	325	-14.544,54	-	-	-	-	46.616,10
WSHE NAT 2020	11	24,19	-	-	-	-	-	-	24,19
WSHE ONG 2020	340	31.568,54	35	-1.280,79	-	-	-	-	30.287,75
WSHE WEG 2020	16	4.030,44	2	-38,44	-	-	-	-	3.992,00
WSHG 2020	273	28.828,80	51	-5.385,60	-	-	147	-15.268,60	8.174,60
WVOB 2020	4	-6.920,77	7	-3.022,09	-	-	-	-	-9.942,86
WVOW 2020	1	61,30	1	-61,30	-	-	-	-	-
ZUIB 2020	2.189	-165.507,01	1.572	-26.054,53	-	-	-	-	-191.561,54
ZUIW 2020	549	48.252,45	251	-13.571,49	-	-	194	-20.998,79	13.682,17
RLEG 2021	29	34.550,00	-	-	-	-	-	-	34.550,00
WSHE GEB 2021	3.519	1.130.325,87	1.936	-69.877,53	-	-	-	-	1.060.448,34
WSHE NAT 2021	24	292,79	2	-10,58	-	-	-	-	282,21
WSHE ONG 2021	962	73.809,18	63	-5.969,71	-	-	-	-	67.839,47
WSHE WEG 2021	52	21.037,74	4	-56,28	-	-	-	-	20.981,46
WSHG 2021	1.486	161.974,00	250	-27.250,00	-	-	408	-42.800,50	91.923,50
WVOB 2021	263	245.505,84	4	-600,78	-	-	-	-	244.905,06
WVOW 2021	3	323,00	1	-64,60	-	-	-	-	258,40
ZUIB 2021	1.296	427.703,68	698	-179.255,31	-	-	-	-	248.448,37
ZUIW 2021	3.523	281.490,40	800	-59.155,51	-	-	936	-69.000,58	153.334,31
RLEG 2022	12	15.000,00	-	-	-	-	-	-	15.000,00
WSHE GEB 2022	450.826	35.033.347,00	2.787	-65.988,91	-	-	-	-	34.967.358,09
WSHE NAT 2022	3.522	31.778,62	1	-1,96	-	-	-	-	31.776,66
WSHE ONG 2022	40.798	2.255.981,21	147	-13.925,78	-	-	-	-	2.242.055,43
WSHE WEG 2022	10.447	1.030.659,97	3	-74,50	-	-	-	-	1.030.585,47
WSHG 2022	471.411	51.855.210,00	498	-54.780,00	-	-	27.990	-3.068.325,50	48.732.104,50
WVOB 2022	78	204.503,80	1	-454,37	-	-	-	-	204.049,43
WVOW 2022	34	4.329,63	-	-	-	-	-	-	4.329,63
ZUIB 2022	26.288	18.087.012,90	762	-243.628,85	-	-	-	-	17.843.384,05
ZUIW 2022	490.324	71.590.504,40	12.512	-1.028.306,80	-	-	28.450	-3.528.750,70	67.033.446,90
Totaal	1.512.591	183.002.008,74	30.007	-1.942.097,77	-	-	58.179	-6.750.174,60	174.309.736,37

Productierapportage gemeente Katwijk

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	25	-8.221,58	-	-	-	-	-8.221,58
AFV 2020	16	4.079,55	14	-2.022,38	-	-	4	-1.166,04	891,13
EXCO 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GRAF 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HOND 2020	2	209,88	15	-1.173,42	-	-	-	-	-963,54
HVNG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MKTG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2020	11	51.050,64	3	-3.074,42	-	-	-	-	47.976,22
OZBE WON 2020	2	702,62	2	-28,88	-	-	-	-	673,74
OZBG NWN 2020	15	17.688,17	9	-7.253,79	-	-	-	-	10.434,38
OZBG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PARK 2020	-	-	2	-67,50	-	-	-	-	-67,50
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOG NWN 2020	20	2.574,53	6	-712,80	-	-	-	-	1.861,73
RIOG WON 2020	15	1.738,77	13	-712,79	-	-	4	-518,40	507,58
RZBE WON 2020	2	394,62	1	-120,75	-	-	-	-	273,87
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	90	16.672,25	33	-5.069,21	-	-	42	-5.701,18	5.901,86
EXCO 2021	1	229,40	-	-	-	-	-	-	229,40
GRAF 2021	-	-	1	-47,83	-	-	-	-	-47,83
HOND 2021	28	1.496,06	44	-4.136,60	-	-	-	-	-2.640,54
HVNG 2021	39	7.023,40	1	-134,00	-	-	-	-	6.889,40
MKTG 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2021	75	415.189,83	9	-8.859,28	-	-	-	-	406.330,55
OZBE WON 2021	37	12.239,78	25	-1.239,39	-	-	-	-	11.000,39
OZBG NWN 2021	154	168.627,44	22	-3.668,05	-	-	-	-	164.959,39
OZBG WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PARK 2021	54	1.841,70	752	-25.508,00	-	-	-	-	-23.666,30
PREC 2021	2	45.533,25	-	-	-	-	-	-	45.533,25
RIOG NWN 2021	53	46.639,76	29	-248.175,16	-	-	-	-	-201.535,40
RIOG WON 2021	86	7.634,91	32	-2.391,13	-	-	43	-2.775,76	2.468,02
RZBE WON 2021	3	576,36	3	-493,27	-	-	-	-	83,09
TOER 2021	82	324.989,32	5	12.815,88	-	-	-	-	337.805,20
AFV 2022	26.603	8.312.143,40	426	-80.620,07	-	-	1.035	-292.883,12	7.938.640,21
EXCO 2022	52	12.453,48	-	-	-	-	-	-	12.453,48
HOND 2022	3.971	468.315,30	184	-15.727,24	-	-	-	-	452.588,06
HVNG 2022	90	18.133,25	-	-	-	-	-	-	18.133,25
MKTG 2022	143	56.000,25	1	-23,02	-	-	-	-	55.977,23
OZBE NWN 2022	2.093	4.425.334,10	33	-43.596,45	-	-	-	-	4.381.737,65
OZBE WON 2022	28.408	9.422.795,30	195	-14.290,92	-	-	-	-	9.408.504,38
OZBG NWN 2022	1.533	862.103,13	36	-10.711,38	-	-	-	-	851.391,75
PARK 2022	5.454	188.757,30	116	-4.016,60	-	-	-	-	184.740,70
RIOG NWN 2022	1.445	592.773,13	29	-3.107,83	-	-	-	-	589.665,30
RIOG WON 2022	26.567	3.617.322,40	422	-37.229,99	-	-	1.036	-139.496,36	3.440.596,05
RZBE WON 2022	78	19.443,42	-	-	-	-	-	-	19.443,42
TOER 2022	69	497.005,66	2	-388,74	-	-	-	-	496.616,92
Totaal	97.293	29.619.712,36	2.490	-520.006,59	-	-	2.164	-442.540,86	28.657.164,91

Productierapportage gemeente Leiden

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	61	-28.419,92	-	-	12	-1.279,93	-29.699,85
AFV 2020	55	8.816,68	53	-5.301,50	-	-	33	-6.215,05	-2.699,87
OZBE NWN 2020	2	6.304,51	18	-6.370,38	-	-	-	-	-65,87
OZBE WON 2020	1	387,22	9	-2.315,63	-	-	1	-11,53	-1.939,94
OZBG NWN 2020	21	44.496,16	37	-40.071,21	-	-	-	-	4.424,95
PREC 2020	267	41.414,39	109	-9.056,75	-	-	-	-	32.357,64
RIOG NWN 2020	21	4.029,89	27	-4.284,71	-	-	-	-	-254,82
RIOG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOP WON 2020	52	3.703,56	51	-2.232,84	-	-	32	-2.745,62	-1.274,90
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	463	75.252,98	356	-61.493,19	-	-	200	-25.722,12	-11.962,33
OZBE NWN 2021	55	249.797,43	31	-17.709,27	-	-	1	-968,70	231.119,46
OZBE WON 2021	166	47.849,79	84	-7.785,90	-	-	4	-675,89	39.388,00
OZBG NWN 2021	305	1.955.275,46	64	-88.806,04	-	-	-	-	1.866.469,42
PREC 2021	33	474.694,82	6	-1.591,64	-	-	-	-	473.103,18
RIOG NWN 2021	96	17.785,62	77	-13.490,13	-	-	-	-	4.295,49
RIOG WON 2021	3	359,35	-	-	-	-	-	-	359,35
RIOP WON 2021	480	34.154,30	352	-26.592,97	-	-	187	-10.885,76	-3.324,43
TOER 2021	64	105.356,55	34	-	-	-	-	-	105.356,55
AFV 2022	61.662	18.301.913,30	2.760	-425.062,57	-	-	5.186	-1.437.387,10	16.439.463,63
OZBE NWN 2022	3.415	16.007.132,30	26	-11.471,68	-	-	1	-899,10	15.994.761,52
OZBE WON 2022	63.890	23.698.363,10	673	-52.201,32	-	-	10	-837,68	23.645.324,10
OZBG NWN 2022	2.595	10.123.505,00	68	-85.121,35	-	-	-	-	10.038.383,65
OZBG WON 2022	1	3.500,07	-	-	-	-	-	-	3.500,07
PREC 2022	83	122.424,31	-	-	-	-	-	-	122.424,31
RIOG NWN 2022	2.481	759.567,23	67	-13.743,71	-	-	-	-	745.823,52
RIOG WON 2022	6	2.071,90	-	-	-	-	-	-	2.071,90
RIOP WON 2022	60.772	9.077.355,71	2.687	-207.501,47	-	-	5.003	-700.842,05	8.169.012,19
TOER 2022	51	702.340,70	-	-	-	-	-	-	702.340,70
Totaal	197.040	81.867.852,33	7.650	-1.110.624,18	-	-	10.670	-2.188.470,53	78.568.757,62

Productierapportage gemeente Leiderdorp

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
AFV 2020	6	1.047,15	2	-234,23	-	-	5	-1.439,24	-626,32
HOND 2020	-	-	-	-	-	-	1	-28,27	-28,27
OZBE NWN 2020	1	34,78	2	-505,93	-	-	-	-	-471,15
OZBE WON 2020	-	-	2	-209,94	-	-	-	-	-209,94
OZBG NWN 2020	5	6.214,37	7	-6.238,10	-	-	-	-	-23,73
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REIN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOG NWN 2020	11	480,29	4	-242,68	-	-	-	-	237,61
RIOG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOP WON 2020	5	449,96	2	-151,68	-	-	5	-626,92	-328,64
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	56	9.129,79	21	-2.777,11	-	-	19	-3.560,45	2.792,23
OZBE NWN 2021	17	52.133,52	3	-2.840,33	-	-	-	-	49.293,19
OZBE WON 2021	69	50.370,01	17	-1.780,24	-	-	-	-	48.589,77
OZBG NWN 2021	76	200.981,28	15	-11.564,81	-	-	-	-	189.416,47
PREC 2021	2	11.011,61	2	-	-	-	-	-	11.011,61
REIN 2021	5	2.752,45	1	-550,49	-	-	-	-	2.201,96
RIOG NWN 2021	73	35.450,78	16	-2.217,81	-	-	-	-	33.232,97
RIOG WON 2021	1	368,16	-	-	-	-	-	-	368,16
RIOP WON 2021	55	3.285,28	20	-1.076,22	-	-	19	-1.391,94	817,12
TOER 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2022	12.626	4.971.749,72	438	-85.156,26	-	-	542	-202.223,02	4.684.370,44
OZBE NWN 2022	665	1.366.029,83	7	-10.592,94	-	-	-	-	1.355.436,89
OZBE WON 2022	13.498	5.597.422,04	160	-17.823,11	-	-	-	-	5.579.598,93
OZBG NWN 2022	532	824.731,57	13	-9.984,74	-	-	-	-	814.746,83
REIN 2022	41	22.953,44	3	-1.679,52	-	-	-	-	21.273,92
RIOG NWN 2022	494	89.243,59	11	-1.197,75	-	-	-	-	88.045,84
RIOG WON 2022	5	983,65	-	-	-	-	-	-	983,65
RIOP WON 2022	12.618	1.635.437,42	438	-28.012,09	-	-	542	-65.274,46	1.542.150,87
TOER 2022	1	95.981,76	-	-	-	-	-	-	95.981,76
Totaal	40.862	14.978.242,45	1.184	-184.835,98	-	-	1.133	-274.544,30	14.518.862,17

Productierapportage gemeente Oegstgeest

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	4	-1.714,39	-	-	-	-	-1.714,39
AFVT 2020	1	350,64	4	-198,20	-	-	-	-	152,44
BIZ5 NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXCO 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HOND 2020	-	-	5	-377,54	-	-	-	-	-377,54
OZBE NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE WON 2020	-	-	2	-117,72	-	-	-	-	-117,72
OZBG NWN 2020	3	1.365,54	5	-8.723,33	-	-	-	-	-7.357,79
PREC 2020	-	-	1	-98,50	-	-	-	-	-98,50
RIOG NWN 2020	3	3.176,70	4	-1.404,36	-	-	-	-	1.772,34
RIOG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOP WON 2020	1	207,12	5	-266,26	-	-	-	-	-59,14
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFVT 2021	159	25.984,12	19	-2.567,77	-	-	6	-1.452,40	21.963,95
BIZ5 NWN 2021	3	1.500,00	1	-500,00	-	-	-	-	1.000,00
EXCO 2021	4	485,27	5	-926,45	-	-	-	-	-441,18
HOND 2021	11	438,66	18	-1.558,14	-	-	-	-	-1.119,48
OZBE NWN 2021	13	283.270,68	2	-989,37	-	-	-	-	282.281,31
OZBE WON 2021	18	5.637,45	33	-2.868,14	-	-	-	-	2.769,31
PREC 2021	39	197.657,25	1	-80,80	-	-	-	-	197.576,45
RIOG NWN 2021	127	43.647,86	6	-489,43	-	-	1	-212,28	42.946,15
RIOG WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOP WON 2021	166	16.510,29	18	-1.662,42	-	-	6	-762,25	14.085,62
TOER 2021	6	84.947,50	-	-	-	-	-	-	84.947,50
AFVT 2022	10.952	3.900.282,03	229	-47.690,99	-	-	370	-122.015,23	3.730.575,81
BIZ5 NWN 2022	84	42.000,00	1	-500,00	-	-	-	-	41.500,00
BIZ5 WON 2022	1	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00
EXCO 2022	166	49.667,10	9	-2.174,48	-	-	-	-	47.492,62
HOND 2022	1.347	137.193,61	77	-5.650,30	-	-	-	-	131.543,31
OZBE NWN 2022	396	2.047.041,53	2	-28.364,75	-	-	-	-	2.018.676,78
OZBE WON 2022	11.518	5.659.152,29	96	-6.475,42	-	-	2	-20,43	5.652.656,44
RIOG NWN 2022	339	214.972,05	6	-1.259,04	-	-	1	-222,84	213.490,17
RIOG WON 2022	18	6.158,88	-	-	-	-	-	-	6.158,88
RIOP WON 2022	10.924	2.256.197,04	227	-27.813,84	-	-	370	-71.111,63	2.157.271,57
TOER 2022	6	189.563,50	-	-	-	-	-	-	189.563,50
Totaal	36.305	15.167.907,11	780	-144.471,64	-	-	756	-195.797,06	14.827.638,41

Productierapportage gemeente Velsen

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	523	90.820,97	71	-12.195,72	-	-	71	-18.505,69	60.119,56
ALEG 2021	273	86.911,80	23	-3.671,95	-	-	-	-	83.239,85
BIZ6 NWN 2021	22	11.935,00	2	-755,00	-	-	-	-	11.180,00
BIZ7 NWN 2021	12	5.374,98	2	-750,00	-	-	1	-450,00	4.174,98
BIZ8 NWN 2021	7	3.500,00	-	-	-	-	-	-	3.500,00
BIZ8 WON 2021	1	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00
BLEG 2021	119	100.171,70	4	-17.033,38	-	-	-	-	83.138,32
GRAF 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GRFR 2021	58	31.959,00	2	-685,00	-	-	-	-	31.274,00
HOND 2021	38	1.351,45	61	-4.642,10	-	-	6	-214,35	-3.505,00
MKTG 2021	11	896,00	1	-44,80	-	-	-	-	851,20
OZBE NWN 2021	58	105.389,72	29	-26.231,06	-	-	-	-	79.158,66
OZBE WON 2021	48	18.586,76	29	-5.318,52	-	-	1	-69,92	13.198,32
OZBG NWN 2021	277	389.892,43	79	-51.864,76	-	-	1	-364,02	337.663,65
OZBG WON 2021	2	2.423,79	-	-	-	-	-	-	2.423,79
PARK 2021	68	2.264,40	62	-2.081,90	-	-	-	-	182,50
PREC 2021	18	52.522,35	3	-49,35	-	-	-	-	52.473,00
RIOE NWN 2021	182	18.893,42	15	-1.453,35	-	-	-	-	17.440,07
RIOE WON 2021	129	13.391,49	21	-2.180,01	-	-	1	-103,81	11.107,67
RIOG NWN 2021	347	21.029,56	66	-3.995,02	-	-	1	-63,92	16.970,62
RIOG WON 2021	772	30.642,67	55	-1.832,33	-	-	76	-3.517,47	25.292,87
RIOH NWN 2021	5	259,50	-	-	-	-	-	-	259,50
RIOH WON 2021	4	207,60	-	-	-	-	-	-	207,60
RIOT NWN 2021	4	127,84	-	-	-	-	-	-	127,84
RIOT WON 2021	7	223,72	2	-55,93	-	-	-	-	167,79
TOER 2021	43	652.295,50	-	-	-	-	-	-	652.295,50
AFV 2022	30.359	11.359.723,70	328	-69.280,14	-	-	1.664	-610.511,93	10.679.931,63
ALEG 2022	81	16.717,95	3	-655,25	-	-	-	-	16.062,70
BIZA NWN 2022	402	157.757,00	5	-2.883,00	-	-	-	-	154.874,00
BIZA WON 2022	2	294,00	-	-	-	-	-	-	294,00
BIZ7 NWN 2022	102	43.200,00	1	-300,00	-	-	-	-	42.900,00
BIZ8 NWN 2022	70	35.000,00	1	-500,00	-	-	1	-500,00	34.000,00
BIZ8 WON 2022	2	1.000,00	-	-	-	-	-	-	1.000,00
BLEG 2022	659	2.014.584,35	6	-9.300,95	-	-	-	-	2.005.283,40
GRFR 2022	543	292.556,50	8	-5.744,00	-	-	-	-	286.812,50
HOND 2022	4.843	487.656,25	178	-13.070,39	-	-	221	-21.567,27	453.018,59
MKTG 2022	202	39.413,19	19	-1.498,60	-	-	-	-	37.914,59
OZBE NWN 2022	2.959	4.132.697,58	11	-15.463,84	-	-	-	-	4.117.233,74
OZBE WON 2022	32.698	9.093.830,64	155	-13.033,16	-	-	-	-	9.080.797,48
OZBG NWN 2022	2.657	3.070.300,29	29	-20.158,66	-	-	2	-43,14	3.050.098,49
PARK 2022	360	12.335,00	-	-	-	-	-	-	12.335,00
PREC 2022	20	38.599,74	1	-49,35	-	-	-	-	38.550,39
RIOE NWN 2022	2.015	207.444,25	10	-926,54	-	-	-	-	206.517,71
RIOE WON 2022	30.610	3.151.299,50	37	-3.809,15	-	-	-	-	3.147.490,35
RIOG NWN 2022	1.803	107.656,45	30	-1.672,73	-	-	3	-179,22	105.804,50
RIOG WON 2022	30.410	1.774.151,79	316	-11.067,58	-	-	1.662	-97.008,36	1.666.075,85
RIOH NWN 2022	12	617,76	-	-	-	-	-	-	617,76
RIOH WON 2022	509	26.203,32	-	-	-	-	-	-	26.203,32
RIOT NWN 2022	4	119,48	-	-	-	-	-	-	119,48
RIOT WON 2022	419	12.508,06	2	-59,74	-	-	1	-29,87	12.418,45
TOER 2022	28	368.708,50	1	-1.762,50	-	-	-	-	366.946,00
Totaal	144.797	38.085.946,95	1.668	-306.075,76	-	-	3.712	-753.128,97	37.026.742,22

Productierapportage gemeente Voorschoten

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderings	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	11	-3.008,41	-	-	-	-	-3.008,41
AFV 2020	96	22.445,93	4	-312,39	-	-	2	-177,64	21.955,90
BIZ4 NWN 2020	-	-	1	-577,50	-	-	-	-	-577,50
BIZ4 WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ5 NWN 2020	-	-	2	-360,00	-	-	-	-	-360,00
HOND 2020	5	346,92	11	-671,94	-	-	-	-	-325,02
OZBE NWN 2020	-	-	1	-29,39	-	-	-	-	-29,39
OZBE WON 2020	90	6.782,70	2	-160,08	-	-	-	-	6.622,62
OZBG NWN 2020	1	163,29	6	-1.484,68	-	-	-	-	-1.321,39
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOT NWN 2020	4	581,10	8	-1.568,97	-	-	-	-	-987,87
RIOT WON 2020	104	21.706,80	5	-207,50	-	-	2	-154,96	21.344,34
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	129	28.142,75	11	-1.230,71	-	-	16	-2.881,53	24.030,51
BIZ4 NWN 2021	1	393,74	3	-1.462,50	-	-	-	-	-1.068,76
BIZ4 WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ5 NWN 2021	4	720,00	3	-540,00	-	-	-	-	180,00
HOND 2021	18	917,90	29	-1.589,91	-	-	1	-88,08	-760,09
OZBE NWN 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE WON 2021	104	21.622,82	11	-1.590,03	-	-	1	-630,57	19.402,22
OZBG NWN 2021	7	3.976,74	9	-2.525,18	-	-	-	-	1.451,56
OZBG WON 2021	1	9.486,51	-	-	-	-	-	-	9.486,51
PREC 2021	143	75.780,55	-	-	-	-	-	-	75.780,55
RIOT NWN 2021	10	1.780,87	15	-2.818,08	-	-	-	-	-1.037,21
RIOT WON 2021	139	26.499,99	27	-4.031,87	-	-	16	-2.426,68	20.041,44
TOER 2021	3	21.274,40	-	-	-	-	-	-	21.274,40
AFV 2022	11.431	4.434.778,86	343	-65.746,98	-	-	437	-150.841,86	4.218.190,02
BIZ4 NWN 2022	117	79.410,00	5	-3.582,92	-	-	-	-	75.827,08
BIZ5 NWN 2022	162	27.356,00	5	-588,00	-	-	-	-	26.768,00
HOND 2022	1.616	149.176,76	82	-5.817,98	-	-	59	-5.185,68	138.173,10
OZBE NWN 2022	704	601.838,41	4	-381,13	-	-	-	-	601.457,28
OZBE WON 2022	12.289	6.717.658,28	201	-14.875,85	-	-	1	-792,57	6.701.989,86
OZBG NWN 2022	607	448.171,76	17	-5.069,91	-	-	-	-	443.101,85
OZBG WON 2022	1	9.542,35	-	-	-	-	-	-	9.542,35
PREC 2022	11	658,65	-	-	-	-	-	-	658,65
RIOT NWN 2022	591	137.978,50	18	-4.059,27	-	-	1	-235,32	133.683,91
RIOT WON 2022	12.134	2.659.422,34	282	-42.183,04	-	-	443	-101.401,90	2.515.837,40
TOER 2022	3	48.715,24	-	-	-	-	-	-	48.715,24
Totaal	40.525	15.557.330,16	1.116	-166.474,22	-	-	979	-264.816,79	15.126.039,15

Productierapportage gemeente Waddinxveen

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	6	-3.420,91	-	-	-	-	-3.420,91
AFDI 2020	3	44,62	4	-51,34	-	-	1	-45,00	-51,72
AFV 2020	35	1.742,16	4	-335,08	-	-	2	-536,12	870,96
ALEG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BAAT 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BLEG 2020	1	160,00	1	-18.480,00	-	-	-	-	-18.320,00
EXCO 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GRFR 2020	18	11.508,00	6	-2.262,40	-	-	-	-	9.245,60
MKTG 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2020	2	19.970,75	1	-621,79	-	-	-	-	19.348,96
OZBE WON 2020	2	800,66	2	-800,66	-	-	-	-	-
OZBG NWN 2020	6	13.270,41	7	-5.900,96	-	-	-	-	7.369,45
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOE NWN 2020	1	181,56	1	-136,20	-	-	-	-	45,36
RIOE WON 2020	1	181,56	1	-181,56	-	-	-	-	-
RIOH NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOH WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOS NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFDI 2021	26	1.157,09	7	-234,59	-	-	14	-423,23	499,27
AFV 2021	103	19.290,86	10	-926,71	-	-	26	-4.103,15	14.261,00
ALEG 2021	59	14.930,12	-	-	-	-	-	-	14.930,12
BLEG 2021	124	614.943,58	4	-31.820,68	-	-	-	-	583.122,90
EXCO 2021	11	380,00	1	-25,00	-	-	-	-	355,00
GRFR 2021	75	63.106,50	2	-1.616,00	-	-	-	-	61.490,50
MKTG 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2021	25	138.250,26	5	-5.117,00	-	-	-	-	133.133,26
OZBE WON 2021	79	19.709,74	81	-18.303,01	-	-	-	-	1.406,73
OZBG NWN 2021	26	85.917,24	18	-33.178,61	-	-	-	-	52.738,63
PREC 2021	106	28.858,89	3	-893,75	-	-	-	-	27.965,14
RIOE NWN 2021	10	1.951,80	2	-341,60	-	-	-	-	1.610,20
RIOE WON 2021	76	14.833,68	73	-14.248,14	-	-	-	-	585,54
RIOH NWN 2021	2	97,52	-	-	-	-	-	-	97,52
RIOH WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOS NWN 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOER 2021	1	24.418,11	-	-	-	-	-	-	24.418,11
AFDI 2022	11.968	632.151,32	240	-8.548,51	62	-3.817,50	394	-14.487,27	605.298,04
AFV 2022	12.934	3.775.480,25	251	-47.879,71	-	-	426	-124.446,35	3.603.154,19
ALEG 2022	146	40.663,53	-	-	-	-	-	-	40.663,53
BLEG 2022	167	396.467,27	21	-8.880,95	-	-	-	-	387.586,32
EXCO 2022	21	700,00	1	-25,00	-	-	-	-	675,00
GRFR 2022	211	258.680,00	34	-95.802,00	-	-	-	-	162.878,00
MKTG 2022	2	7.720,00	-	-	-	-	-	-	7.720,00
OZBE NWN 2022	1.367	2.499.557,37	28	-19.048,94	-	-	-	-	2.480.508,43
OZBE WON 2022	14.072	4.284.025,69	149	-17.856,63	-	-	-	-	4.266.169,06
OZBG NWN 2022	1.101	1.768.618,25	50	-27.231,75	-	-	-	-	1.741.386,50
RIOE NWN 2022	716	158.448,84	21	-4.383,96	-	-	-	-	154.064,88
RIOE WON 2022	12.739	2.659.811,16	39	-8.141,64	-	-	-	-	2.651.669,52
RIOH NWN 2022	273	14.242,41	1	-52,17	-	-	-	-	14.190,24
RIOH WON 2022	888	46.326,96	-	-	-	-	-	-	46.326,96
RIOS NWN 2022	1	11.842,59	-	-	-	-	-	-	11.842,59
TOER 2022	1	30.909,00	-	-	-	-	-	-	30.909,00
Totaal	57.399	17.661.349,75	1.074	-376.747,25	62	-3.817,50	863	-144.041,12	17.136.743,88

Productierapportage gemeente Wassenaar

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	15	-2.860,52	-	-	-	-	-2.860,52
AFV 2020	20	4.821,55	5	-672,78	-	-	2	-557,04	3.591,73
BAAT 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ2 NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ3 NWN 2020	-	-	1	-270,84	-	-	-	-	-270,84
BIZ3 WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXCO 2020	-	-	3	-659,79	-	-	-	-	-659,79
HOND 2020	3	180,50	13	-928,22	-	-	2	-101,08	-848,80
OZBE NWN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE WON 2020	2	1.475,80	6	-3.696,02	-	-	-	-	-2.220,22
OZBG NWN 2020	3	3.517,09	3	-2.631,28	-	-	-	-	885,81
OZBG WON 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PREC 2020	-	-	2	-106,66	-	-	-	-	-106,66
RIOG NWN 2020	-	-	3	-843,66	-	-	-	-	-843,66
RIOG WON 2020	20	2.330,42	3	-198,39	-	-	2	-250,56	1.881,47
TOER 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFV 2021	110	27.773,25	32	-6.170,75	-	-	23	-5.958,60	15.643,90
BAAT 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ NWN 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ2 NWN 2021	1	422,07	-	-	-	-	-	-	422,07
BIZ3 NWN 2021	-	-	4	-942,71	-	-	-	-	-942,71
BIZ3 WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXCO 2021	12	2.580,17	8	-1.390,22	-	-	-	-	1.189,95
HOND 2021	22	789,15	36	-2.668,91	-	-	4	-117,44	-1.997,20
OZBE NWN 2021	7	15.149,18	6	-8.020,03	-	-	-	-	7.129,15
OZBE WON 2021	21	12.374,96	51	-10.067,92	-	-	1	-216,06	2.090,98
OZBG NWN 2021	72	372.919,22	5	-12.142,70	-	-	-	-	360.776,52
PREC 2021	235	147.571,65	4	-265,32	-	-	-	-	147.306,33
RIOG NWN 2021	12	2.630,00	6	-969,22	-	-	-	-	1.660,78
RIOG WON 2021	99	14.985,77	29	-2.653,28	-	-	23	-2.710,74	9.621,75
TOER 2021	17	680.118,82	-	-	-	-	-	-	680.118,82
AFV 2022	11.940	5.169.483,27	394	-87.614,64	-	-	531	-221.567,32	4.860.301,31
BAAT 2022	46	9.784,53	-	-	-	-	-	-	9.784,53
BIZ NWN 2022	32	24.110,00	1	-810,00	-	-	-	-	23.300,00
BIZ2 NWN 2022	157	177.259,55	50	-126.954,55	-	-	-	-	50.305,00
BIZ3 NWN 2022	167	89.140,11	6	-2.197,50	-	-	-	-	86.942,61
BIZ3 WON 2022	1	899,99	1	-699,99	-	-	-	-	200,00
EXCO 2022	569	99.342,59	23	-5.835,32	-	-	-	-	93.507,27
HOND 2022	2.249	213.533,00	127	-9.224,93	-	-	83	-7.437,39	196.870,68
OZBE NWN 2022	799	1.575.938,77	7	-7.958,90	-	-	-	-	1.567.979,87
OZBE WON 2022	12.616	7.934.799,74	139	-20.665,32	-	-	-	-	7.914.134,42
OZBG NWN 2022	599	909.405,67	13	-10.537,26	-	-	-	-	898.868,41
PREC 2022	156	106.796,48	-	-	-	-	-	-	106.796,48
RIOG NWN 2022	515	190.532,76	14	-3.401,01	-	-	-	-	187.131,75
RIOG WON 2022	11.859	2.247.425,32	317	-35.769,86	-	-	530	-93.320,09	2.118.335,37
TOER 2022	17	995.787,93	-	-	-	-	-	-	995.787,93
Totaal	42.378	21.033.879,31	1.327	-369.828,50	-	-	1.201	-332.236,32	20.331.814,49

Productierapportage gemeente Zoeterwoude

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AFDI 2020	-	-	1	-45,00	-	-	-	-	-45,00
AFDR 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BIZ NWN 2020	1	795,00	-	-	-	-	-	-	795,00
OZBE NWN 2020	2	3.208,00	1	-417,04	-	-	-	-	2.790,96
OZBE WON 2020	-	-	2	-992,20	-	-	-	-	-992,20
OZBG NWN 2020	4	2.691,93	4	-2.118,79	-	-	-	-	573,14
PREC 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REIN 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOE NWN 2020	2	520,00	1	-260,00	-	-	-	-	260,00
RIOE WON 2020	-	-	1	-260,00	-	-	-	-	-260,00
VASR 2020	8	831,34	3	-215,00	-	-	-	-	616,34
AFDI 2021	4.758	130.250,25	583	-4.773,00	-	-	-	-	125.477,25
AFDR 2021	18	490,09	2	-13,60	-	-	-	-	476,49
BIZ9 NWN 2021	3	3.025,00	3	-3.025,00	-	-	-	-	-
BIZ9 WON 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OZBE NWN 2021	7	20.779,98	4	-6.736,41	-	-	-	-	14.043,57
OZBE WON 2021	4	1.755,89	12	-3.517,40	-	-	-	-	-1.761,51
OZBG NWN 2021	11	5.654,92	9	-3.882,42	-	-	-	-	1.772,50
OZBG WON 2021	1	102,97	-	-	-	-	-	-	102,97
PREC 2021	3	86.481,85	-	-	-	-	-	-	86.481,85
REIN 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RIOE NWN 2021	4	1.040,00	3	-780,00	-	-	-	-	260,00
RIOE WON 2021	1	260,00	3	-780,00	-	-	-	-	-520,00
VASR 2021	33	3.396,98	7	-931,66	-	-	4	-372,66	2.092,66
BIZ9 NWN 2022	140	142.435,00	1	-845,00	-	-	-	-	141.590,00
BIZ9 WON 2022	1	525,00	-	-	-	-	-	-	525,00
OZBE NWN 2022	582	1.900.468,54	3	-1.210,20	-	-	-	-	1.899.258,34
OZBE WON 2022	4.052	1.914.605,55	47	-3.350,21	-	-	-	-	1.911.255,34
OZBG NWN 2022	441	842.350,29	10	-3.178,35	-	-	-	-	839.171,94
OZBG WON 2022	1	102,02	-	-	-	-	-	-	102,02
REIN 2022	21	4.370,52	-	-	-	-	-	-	4.370,52
RIOE NWN 2022	476	123.760,00	2	-520,00	-	-	-	-	123.240,00
RIOE WON 2022	3.793	986.180,00	3	-780,00	-	-	-	-	985.400,00
VASR 2022	3.858	654.732,39	79	-9.216,31	-	-	79	-12.862,06	632.654,02
Totaal	18.225	6.830.813,51	784	-47.847,59	-	-	83	-13.234,72	6.769.731,20

Bijlage 2: Rekening courantposities

	Bodegraven- Reeuwijk	Gouda	Rijnland	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Velsen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Totaal
Saldo af te dragen 31-12-2021	122.994	58.232	412.754	148.661	299.813	17.416	32.692	100.476	15.030	24.167	28.144	3.224	1.263.603
Afgedragen begin januari	122.994	58.232	412.754	148.661	299.813	17.416	32.692	100.476	15.030	24.167	28.144	3.224	1.263.603
Resteert	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ontvangsten 2022 (afdr.mod)	17.752.785	37.740.720	124.391.215	24.589.763	62.279.459	12.381.040	12.151.980	24.083.352	12.951.378	15.165.375	17.336.104	5.241.575	366.064.745
Ontvangen rente 2022 (afdr.mod)	-110	489	1.477	270	642	-35	235	-34	138	175	188	18	3.455
Reeds uitbetaald	-16.660.475	-35.248.250	-114.121.014	-22.768.434	-59.018.458	-11.653.589	-11.155.396	-22.242.440	-12.066.096	-14.556.473	-16.390.589	-4.949.852	-340.831.066
Saldo belastingen	1.092.201	2.492.959	10.271.678	1.821.599	3.261.643	727.416	996.819	1.840.879	885.420	609.077	945.703	291.742	25.237.135
Ontvangen invorderingsopbrengsten 2022	21.186	78.241	658.016	38.416	101.493	10.908	7.657	27.661	11.547	25.007	20.226	5.228	1.005.584
Afgedragen invorderingsopbrengsten 2022	-16.252	-59.069	-570.107	-31.547	-80.635	-8.917	-6.017	-23.707	-9.556	-20.683	-16.529	-4.071	-847.089
SALDO ontvangen invorderingsopbrengsten	4.934	19.172	87.909	6.869	20.858	1.992	1.640	3.954	1.991	4.324	3.696	1.156	158.495
<i>Gecorrigeerd in september</i>			-484										-484
Saldo af te dragen	1.097.134	2.512.131	10.360.071	1.828.468	3.282.501	729.407	998.459	1.844.833	887.411	613.401	949.399	292.898	25.396.114

Bijlage 3: Debiteurensaldo

	Bodegraven-Reeuwijk	Gouda	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Rijnland	Velsen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Totaal
Debiteurensaldo per 31 december 2021	982.649	2.277.112	1.118.925	5.668.932	512.565	483.502	8.876.896	3.178.305	332.544	861.880	842.743	108.675	25.244.727
Netto opgelegd in 2022	21.050.357	44.498.967	28.657.165	78.568.758	14.518.862	14.827.638	174.309.736	37.026.742	15.126.039	17.136.744	20.331.814	6.769.731	472.822.555
Ontvangsten in 2022	-17.752.785	-37.740.720	-24.589.763	-62.279.459	-12.381.040	-12.151.980	-124.391.215	-24.083.352	-12.951.378	-15.165.375	-17.336.104	-5.241.575	-366.064.745
Totaal	4.280.221	9.035.359	5.186.327	21.958.231	2.650.387	3.159.161	58.795.418	16.121.695	2.507.205	2.833.249	3.838.454	1.636.831	132.002.536
Oninbaar geleden in 2022	-44.837	-145.542	-57.413	-463.296	-16.147	-13.121	-759.652	-8.569	-30.653	-16.518	-111.025	-9.709	-1.676.481
Debiteurensaldo	4.235.384	8.889.817	5.128.914	21.494.935	2.634.240	3.146.040	58.035.766	16.113.126	2.476.552	2.816.731	3.727.429	1.627.122	130.326.055

Bijlage 4: Normen en realisatie DVO

Algemeen

Algemene beheersing werkprocessen: Oordeel externe accountant: Goedkeurende verklaring	Over 2021 is een goedkeurend oordeel ontvangen met betrekking tot de Jaarstukken 2021 en met betrekking tot de ISAE3402 type II rapportage.
--	---

Waarderen

<p><u>Oordeel waarderingskamer:</u> Afhankelijk van tijdstip deelname aan BSGR; uiterlijk 3 jaar na aansluiting bij BSGR: Minimaal "voldoende", waarbij het streven is gericht op een oordeel "goed".</p>	<p>Vanaf 2017 is aan alle gemeenten het oordeel 'goed' toegekend.</p> <p>Oordeel ★★★★☆ Goed Waarderingskamer heeft ingestemd met bekend maken WOZ-waarden voor 2019.</p> <p>Uitzondering is de nieuw toegetreden gemeente Velsen: hier is het oordeel per 2022 van 2** naar 3*** gegaan. Binnen 2 jaar hopen we ook deze gemeente naar het oordeel goed (4****) te krijgen.</p>								
<p><u>Opvolging adviezen waarderingskamer:</u> Voorlopig advies aan deelnemers binnen 3 maanden na ontvangst advies van de waarderingskamer.</p>	<p>De ontvangen aprilrapportage 2022 (d.d. 27 mei 2022) is op 13 september 2022 aan de regiefunctionarissen toegezonden.</p> <p>In haar terugkoppeling heeft de Waarderingskamer wederom aandacht gevraagd voor een aantal geconstateerde verschillen tussen de gegevens in de aprilrapportage vs gegevens in de LV-WOZ. Een stabiele en volledig werkende applicatie (Confrontatietool) is hiervoor essentieel.</p>								
<p><u>Voortgang en kwaliteit herwaardering</u> Leidraad is de richtlijn (WOZ-tijdlijn) van de Waarderingskamer (www.waarderingskamer.nl). Aanpassingen op/Afwijkingen van deze WOZ-tijdlijn worden in de te hanteren norm benoemd.</p>									
<p>Objecten gewaardeerd/WOZ-beschikking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% in kohier van eind februari; • ≥ 97% in kohier van eind maart; • ≥ 98% in kohier van eind april (afwijkend van WOZ-tijdlijn); • ≥ 99% in kohier van eind juni (afwijkend van WOZ-tijdlijn); • ≥ 99,9% in kohier van eind september (*) <p>(*) Conform richtlijn van de Waarderingskamer mogen: - voor de kleine gemeenten maximaal 10 woningen en 10 niet- woningen; - voor de grotere gemeenten maximaal 0,1% van de woningen en 0,1% van de niet-woningen nog 'open staan' / nog niet voorzien zijn van een WOZ-waarde.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Kohier februari 2022</td> <td>91,56%</td> </tr> <tr> <td>Kohier maart 2022</td> <td>95,26%</td> </tr> <tr> <td>Kohier april 2022</td> <td>96,00%</td> </tr> <tr> <td>Kohier juni 2022</td> <td>96,65%</td> </tr> </table> <p>Rapportage tot en met april 2022 is excl. gemeente Velsen; deze is vanaf juni 2022 in bovenstaande voortgang betrokken.</p> <p>De eerste beschikkingen gemeente Velsen zijn met dagtekening 30 april 2022 verzonden.</p> <p>Naar verwachting zal aan de normering voor het kohier van eind september 2022 voor een</p>	Kohier februari 2022	91,56%	Kohier maart 2022	95,26%	Kohier april 2022	96,00%	Kohier juni 2022	96,65%
Kohier februari 2022	91,56%								
Kohier maart 2022	95,26%								
Kohier april 2022	96,00%								
Kohier juni 2022	96,65%								

<p>Uitvoering Permanente Marktanalyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tijdigheid: Conform tijdlijn Waarderingskamer • Kwaliteit: > 90% van de verkoopcijfers ter beschikking als onderbouwing <p>Tijdige kadastrale verwerking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conform tijdlijn Waarderingskamer <p>Tijdige verwerking bouwmutaties</p> <ul style="list-style-type: none"> • Binnen 3 maanden na binnenkomst/aanlevering <p>Tussentijdse voortgang herwaardering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per 1 november: > 70% gereed (incl. eerste kwaliteitscontroles); • Per 1 december: > 90% gereed (incl. eerste kwaliteitscontroles) <p>Controle objectkenmerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • >20% per jaar (BSGR breed) <p>Onderzoek juistheid en volledigheid objectkenmerken: minimaal 1x per jaar</p>	<p>deel van de gemeenten niet aan de gestelde normering kunnen worden voldaan.</p> <p>Deze norm wordt aan het einde van het jaar getoetst op de herwaardering belastingjaar 2023.</p> <p>Na periodieke achterstanden als gevolg van problemen met de kadastrale aanlevering, wordt eind augustus 2022 weer aan deze norm voldaan.</p> <p>Aan deze norm wordt voldaan. Deze meldingen vanuit de gemeenten worden dagelijks in onderzoeksprocedure geregistreerd en na gereedkomen van de bouwmutatie in de WOZ administratie verwerkt.</p> <p>Deze normen worden per 1 november respectievelijk 1 december getoetst.</p> <p>Deze norm is BSGR-breed op dit moment al behaald (24%) maar wordt aan het einde van het jaar formeel getoetst.</p>
<p><u>Relatie BAG-WOZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Koppelingspercentage VBO-ID: > 90% 	<p>Aan deze norm wordt voldaan; eind augustus is deze voor alle gemeenten 99% of hoger. Deze norm is intern (alsmede in het aangescherpte Normenkader voor 2021) inmiddels opgevoerd naar een minimum van 99%.</p>

Heffen

<p><u>Tijdige verzending aanslagen:</u></p> <p>Combikohier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% in geplande maand • ≥ 98% in belastingjaar • 99,9% binnen wettelijke termijn <p>WOZ-beschikking: Conform eisen van de Waarderingskamer</p>	<p>De realisatie is voor 92,3% conform planning uitgevoerd. Nog niet van toepassing Nog niet van toepassing</p>
<p><u>Betrouwbare verzending en verwerking aangiftes:</u></p> <p>Verzending:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% in geplande maand • ≥ 98% in belastingjaar • 99,9% binnen wettelijke termijn <p>Verwerking gemeenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% in maand ontvangst • 100% binnen 3 maanden <p>Verwerking waterschap:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% binnen één jaar <p>Volledigheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op basis van actueel standenregister: sluitend <p>Juistheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Steekproef ≥ 97% correct • Bezwaren ≤ 1% • Retour “geen plicht” ≤ 2% 	<p>De realisatie is 100% conform planning uitgevoerd. Nog niet van toepassing Nog niet van toepassing</p> <p>100% van de retour ontvangen aangiften 100% van de retour ontvangen aangiften</p> <p>100% van de retour ontvangen aangiften</p> <p>Voor alle gemeentelijke deelnemers geldt dat voor alle aangiftebelastingen een standenregister wordt bijgehouden. De controle hierop is verwerkt in de ISAE3402. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.</p> <p>Er zijn geen fouten geconstateerd (100% correct) Er zijn geen bezwaren ontvangen Er zijn geen aangiften retour ontvangen</p>

Inning

EFFECTIEVE INVORDERING		
<u>Effectieve Invordering</u>	Verwerken dagelijkse ontvangsten: <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% binnen één week • 100% binnen één maand 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald • norm gehaald
<u>Aanmaningen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% binnen één maand na vervaldatum van de aanslag (twee maanden indien effectiever en/of binnen kader Maatschappelijk Verantwoord Invorderen) 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Dwangbevelen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% binnen één maand na vervaldatum van de aanmaning 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Loonvordering/ Executie</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Tweemaal per jaar, en ten minste: <ul style="list-style-type: none"> ▪ beslag op vakantiegeld ▪ beslag op eindejaarsuitkering 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Overigen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • % openstaand (€): <ul style="list-style-type: none"> • 1 jaar na kohierrun ≤ 3% • 2 jaar na kohierrun ≤ 1% • 5 jaar na kohierrun ≤ 0,5% • % oninbaar verklaard (€): 0,4% < ≤ 0,7% van het totaal opgelegde bedrag per belastingjaar 	<ul style="list-style-type: none"> • 1,09% (kohier 2021) • 0,34% (kohier 2020) • 0,04% (kohier 2017) • opgelegd over 2017: 0,36% is oninbaar geleden (pas na jaren wordt een vordering oninbaar verklaard).
EFFECTIEVE KWIJTSCHELDING		
<u>geautomatiseerde verwerking</u>	<ul style="list-style-type: none"> • ≥ 60% via Inlichtingenbureau 	<ul style="list-style-type: none"> • 78,1% in de eerste acht maanden (incl. 9,3% i.v.m. controle op 'blokkade-reden' IB)
<u>Afhandelingstermijn</u>	<ul style="list-style-type: none"> • ≥ 75% binnen 6 weken na ontvangst van de kwijtscheldingsverzoeken • ≥ 95% binnen 12 weken na ontvangst van complete kwijtscheldingsverzoeken • 100% binnen 15 weken na ontvangst van complete kwijtscheldingsverzoeken 	<ul style="list-style-type: none"> • 87,4% • 95,2% • 100%

Klantcontact

KLANTCONTACT		
<u>Afspraak</u>	<ul style="list-style-type: none"> Beschikbaar maandag t/m vrijdag van 08:30 – 16:30 uur 	<ul style="list-style-type: none"> afspraak wordt nagekomen.
<u>Telefoon</u>	<ul style="list-style-type: none"> Bereikbaar maandag t/m vrijdag van 08.30 – 16.30 uur 100% terugbelverzoeken afgehandeld binnen 2 werkdagen 	<ul style="list-style-type: none"> afspraak wordt nagekomen. afspraak wordt nagekomen
<u>Chat</u>	<ul style="list-style-type: none"> 100% binnen 30 seconden actieve reactie na initiatie chat 	<ul style="list-style-type: none"> 93% < 30 seconden 100% < 40 seconden
<u>Mail</u>	<ul style="list-style-type: none"> 65% binnen 2 werkdagen ontvangstbevestiging/antwoord 90% binnen 3 dagen ontvangstbevestiging/antwoord 100% binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging/antwoord 	<ul style="list-style-type: none"> 86,1% 98,1% 100%
<u>Post</u>	<ul style="list-style-type: none"> 65% binnen 2 werkdagen ontvangstbevestiging/antwoord 90% binnen 3 dagen ontvangstbevestiging/antwoord 100% binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging/antwoord 	<ul style="list-style-type: none"> 90,7% 97,2% 100%

Bezwaar en beroep

<p><u>Tijdige afhandeling klachten, bezwaar- en beroepschriften:</u></p> <p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% verdagingsbericht voor afloop van de gestelde termijn <p>Bezwaren waterschapsheffingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ≥ 99% binnen 13 weken na afloop dagtekening van de aanslag, voor ontvankelijke bezwaren <p>Bezwaren gemeentelijke heffingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Niet-WOZ-bezwaren: <ul style="list-style-type: none"> ≥ 99% binnen 6 maanden na dagtekening van de aanslag, voor ontvankelijke bezwaren, maar uiterlijk voor het einde van het jaar Bij ontvangst na 15 november binnen 12 weken na dagtekening van de aanslag 	<p>Niet van toepassing op dit moment.</p> <p>50,2 % is afgedaan binnen 13 weken na afloop dagtekening. Grootste oorzaak is de samenloop met de gemeente bezwaren en de vele andere werkzaamheden.</p> <p>39,17 % is afgedaan binnen 6 maanden na dagtekening van de aanslag. Het jaar loopt nog, de verwachting is 100% voor het einde van het jaar van binnenkomst.</p> <p>Niet van toepassing op dit moment</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • WOZ-bezwaren: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conform de normen van de Waarderingskamer ▪ 10% afgehandeld eind mei; ▪ 30% afgehandeld eind juni; ▪ 40% afgehandeld eind juli; ▪ 50% afgehandeld eind augustus; ▪ 70% afgehandeld eind september; ▪ 90% afgehandeld eind oktober; ▪ > 99% afgehandeld eind december (afwijkend van WOZ-tijdlijn) ▪ Bij ontvangst na 15 november binnen 12 weken na dagtekening van de beschikking ▪ Bij verzending verdagingen binnen de aangezegde termijn(6 weken) • Totale waardevermindering als gevolg van bezwaar, incl. ambtshalve en informele verminderingen en beroep (t.o.v. de totale WOZ-waarde BSGR-breed en/of per gemeente): <ul style="list-style-type: none"> ▪ < 0,4% voor woningen; ▪ < 1,0 % voor niet woningen. <p>Klachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afhandelen 99% binnen 6 weken na ontvangst <p>Aantal toegekende ingebrekestellingen wet dwangsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≤10 per jaar 	<p>Tot en met eind augustus is de norm voor het verzenden van uitspraken op bezwaar behaald. Eind augustus 2022 was voor 62,0% van de bezwaarschriften belastingjaar 2022 de (juridische) uitspraak op bezwaar verzonden</p> <p>Deze norm zal aan het einde van het jaar worden getoetst.</p> <p>Deze norm zal aan het einde van het jaar worden getoetst.</p> <p>Aan deze norm zal aan het einde van het jaar invulling gegeven kunnen worden (wanneer alle bezwaren belastingjaar 2022 zijn afgehandeld).</p> <p>92% in verband met het feit dat één klacht te laat is opgepakt.</p> <p>In de eerste 8 maanden van 2022 zijn er 133 ingebrekestellingen ingediend waarvan er nog 2 in behandeling zijn (binnen de termijn); hiervan zijn er geen toegewezen. In 3 gevallen ging het uiteindelijk niet om een ingebrekestelling</p>
<p><u>Omvang toegekende beroepszaken (exclusief beroepen kwijtschelding)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Binnen de door de rechtbank gestelde termijnen 	<p>In de eerste 8 maanden van 2022 zijn er 177 WOZ-, plicht- en maatstaf beroepen afgerond, betreffende 278 regels/objecten. Deze beroepen hadden betrekking op belastingjaren 2018 tot en met 2022.</p> <p>Voor alle verweerschriften, op 1 dossier na, zijn de stukken ruimschoots voorafgaande aan de uitnodiging tot zitting toegezonden. Dit is in alle gevallen door de rechtbank als 'tijdig' ervaren ondanks het feit dat dit na de formele datum van inzending verweerschrift kan liggen.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Omvang toegekende beroepszaken (exclusief beroepen kwijtschelding): <ul style="list-style-type: none"> - < 40% van het aantal beroepszaken ter zitting • Opgave van aantal compromissen voorafgaande aan de zitting 	<p>Voor de beroepszaken ter zitting is in de eerste 8 maanden op dossierniveau 24,1% gegrond verklaard.</p> <p>Voor 65 ingediende beroepen (op dossierniveau) is voorafgaande aan de zitting een compromis gesloten hetzij is het beroepschrift ingetrokken.</p>
---	--

Uitvoeringsbeleid en beleidsvoorbereiding

<p><u>Adequate beleidsuitvoering:</u></p> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% tijdig getroffen <p>Toegewezen bezwaren/beroep op basis van vormfouten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0% 	<p>Conform</p> <p>Er is sprake van 4 toegewezen beroepen <u>als gevolg van een vormfout bij de rechtbank</u>, de heffingsambtenaar is juridisch aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende proceskosten. Daarnaast zijn 2 beroepen toegewezen als gevolg van vormfouten door de BSGR in de breedste zin van het woord.</p>
<p><u>Adequate advisering:</u></p> <p>Voorlopig advies aan deelnemers binnen 3 maanden na signalering ontwikkeling of ontvangen vraagstelling vanuit de kring van deelnemers. Dan wel zo voortvarend als door tijdige besluitvorming wordt vereist.</p>	<p>Conform</p>